

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Zakup matryc przełączających, kart procesorów i kart interfejsów oraz przełącznika sieciowego i urządzenia firewall niezbędnych do rozbudowy posiadanych przez Zamawiającego urządzeń Juniper MX, na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna”

znak postępowania: ZZ.2131.531.2018.MWI [OSE2018]

Zatwierdzam:
DYREKTOR FINANSOWY
Naukowej i Akademickiej Sieci Komputerowej



Tomasz Chabior

podpis Zamawiającego

Warszawa, 23 listopada 2018 roku

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa Państwowy Instytut Badawczy (zwana dalej „NASK” lub „Zamawiający”)

ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

Tel.: +48 223808200 Faks: +48 223808391

E-mail: zakupy.ose@nask.pl

Adres strony internetowej: www.nask.pl

II. Zasady prowadzenia postępowania:

1. Niniejsze zapytanie ofertowe (zwane dalej „Postępowaniem”, „Zapytaniem”) prowadzone będzie w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
2. W związku z faktem, iż przedmiot niniejszego zamówienia dotyczy zamówień, o których mowa w art. 4 pkt 10 lit. b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 poz. 1986) – dalej ustawy PZP, do niniejszego postępowania nie mają zastosowanie przepisy określone w ustawie PZP.
3. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Zapytania ofertowe.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest zakup urządzenia firewall, przełącznika sieciowego, a także kart procesorowych, kart liniowych i matryc przełączających - wraz z wbudowanym w Sprzęt niezbędnym oprogramowaniem, licencjami na korzystanie z tego oprogramowania lub innymi prawami własności intelektualnej na warunkach producenta, serwisami producenta, dokumentacją i uaktualnieniami, niezbędnymi w celu świadczenia przez Zamawiającego publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych za pomocą publicznej sieci telekomunikacyjnej jaką jest Ogólnopolska Sieć Edukacyjna (dalej: OSE), tj. realizacji zadań nałożonych na niego przez ustawodawcę ustawą z dnia 27 października 2017 r. o Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (Dz. U. poz. 2184). Zaoferowany Sprzęt będzie służył rozbudowie posiadanych przez Zamawiającego urządzeń Juniper MX oraz umożliwi modernizację istniejącej sieci Zamawiającego w celu zwiększenia jej wydajności. Sprzęt musi zostać dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, przy ul. Kolskiej 12 w Warszawie.
2. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji zamówienia określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - stanowiący Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego oraz Wzór Umowy (WU) – stanowiący Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :
 - 32523000-5 Sprzęt telekomunikacyjny
 - 32522000-8 Urządzenia telekomunikacyjne
 - 72611000-6 Usługi w zakresie wsparcia technicznego
 - 72253200-5 Usługi w zakresie wsparcia systemu
4. **Termin realizacji zamówienia: 26 dni od dnia podpisania Umowy.**
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
6. Status podwykonawcy jest interpretowany zgodnie z definicją umowy o podwykonawstwo, gdzie za umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której

przedmiotem są dostawy stanowiące część niniejszego zamówienia, zawartej pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą).

7. Wykonawca ma obowiązek wskazać w Formularzu „Oferta” (stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, przestanki wykluczenia oraz oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) **w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).
 - 2) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa **wprowadził Zamawiającego w błąd** przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 3) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa **przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego**, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, na podstawie przestanki, o której mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1), Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
 - 1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - 2) **Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:**
 - a. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt powyżej, Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 3) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 poz. 570 z późn. zm.).
- Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z Ofertą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej zobowiązany jest wskazać w pkt 8 Formularza „Oferta” jaki dokument Zamawiający może uzyskać oraz wskazać odpowiednią bazę danych.
3. Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) Zapytania.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument, o którym mowa w rozdziale IV pkt 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. **W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
6. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu) innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedza i doświadczenie), pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedza i doświadczenie) podmiotu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 9, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedzę i doświadczenie), o których mowa w rozdziale IV pkt 10.
- V. **Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:**
1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca składa wraz z ofertą „Deklaracja zgodności z wymaganiami Zamawiającego” według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego stanowiący potwierdzenie zgodności oferowanych urządzeń, z wymaganiami technicznymi zawartymi w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego – SOPZ. **Deklaracja ta stanowi treść oferty i nie podlega uzupełnieniu lub poprawieniu.**

VI. Opis sposobu sporządzenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
4. Oferta składa się z:
 - 1) Wypełnionego i podpisanego **Formularza „Oferta”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
 - 2) Wypełnionego i podpisanego **Formularza Cenowego** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
 - 3) **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub Wykonawca składa w pkt 8 Formularza „Oferta” oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 2 ppkt. 3 Zapytania ofertowego.
 - 4) Wypełnionego i podpisanego formularza **„Deklaracja zgodności z wymaganiami Zamawiającego”**, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego, który stanowi potwierdzenie zgodności oferowanych urządzeń, z wymaganiami technicznymi zawartymi w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego - SOPZ. **Formularz ten stanowi treść oferty i nie podlega uzupełnieniu lub poprawieniu.**
5. W przypadku zastrzeżenia części oferty jako **tajemnica przedsiębiorstwa**, Wykonawca powinien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w rozdziale VII pkt 7 Zapytania ofertowego.
6. **Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.**
7. **Oferta wraz z załącznikami** (a także zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty) **musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii musi zostać dołączone do oferty (o ile pełnomocnictwo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę).
9. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii musi zostać dołączone do oferty.
10. **Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.** Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie.

Miejsce:	Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa – Państwowy Instytut Badawczy ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa
Termin składania ofert:	do dnia 03.12.2018r. do godz. 10:00

2. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu składania ofert. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe.
3. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana i oznaczona następująco:

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa**

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia dot.:

„Zakup matryc przełączających, kart procesorów i kart interfejsów oraz przełącznika sieciowego i urządzenia firewall niezbędnych do rozbudowy posiadanych przez Zamawiającego urządzeń Juniper MX, na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna”

nie otwierać przed dniem 03.12.2018r., godz. 10:00

znak postępowania: ZZ.2131.531.2018.MWI [OSE2018]

oraz wskazywać dane Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że nastąpi to przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem składania ofert. Powyższa zmiana oferty lub złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana oferty oraz oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie o zmianie lub wycofaniu zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będzie rozpatrzona oraz zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
6. Zamawiający otworzy i oceni złożone oferty – nie wcześniej niż po upływie terminu wyznaczonego na ich składanie. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe, informację, która będzie zawierać:
 - a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - b) ceny złożonych ofert brutto.

VIII. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. W niniejszym postępowaniu składane przez Wykonawców oferty wraz z załącznikami (z zastrzeżeniem pkt 2 poniżej), zmiany oferty, powiadomienie o wycofaniu złożonej oferty, **muszą zostać złożone w formie pisemnej, natomiast pełnomocnictwa muszą zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
2. Dokument, o którym mowa w rozdziale VI pkt 4 ppkt 3) Zapytania ofertowego należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – odpowiednio Wykonawca, którego dany dokument dotyczy.
3. Wezwania Zamawiającego oraz pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (skan dokumentów podpisanych przez umocowane osoby), przy czym każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający wymaga, aby cała korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania prowadzona była w języku polskim.
5. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Monika Wiąckiewicz, email: zakupy.ose@nask.pl.**
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, kierując wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego na adres podany w pkt 6 powyżej.
7. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień, jeśli prośba Wykonawca o udzielenie wyjaśnień treści Zapytania ofertowego wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Treść wyjaśnień wraz z zapytaniami bez ujawnienia źródła zapytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe.
9. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informację o zmianie treści Zapytania ofertowego, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono niniejsze Zapytanie ofertowe.
10. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Cena oferty brutto wskazana w pkt 3 Formularza „Oferta” (stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz cenowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Cena oferty brutto wynikająca z Formularza cenowego stanowi maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca musi uwzględnić w **ramach ceny oferty brutto wskazanej w Formularzu cenowym** wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

X. Badanie, ocena ofert, wykluczenie Wykonawcy i odrzucenie oferty:

1. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej Oferty wraz z załącznikami. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 6 poniżej, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywać będzie na Wykonawcy.
3. Zamawiający może wezwać jednokrotnie Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia zawierających błędy oświadczeń i dokumentów. Formularz „Deklaracja zgodność z wymaganiami Zamawiającego” stanowiący Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego stanowi treść oferty i nie podlega uzupełnieniu lub poprawieniu.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. W odniesieniu do wezwań, o których mowa w pkt 1, 2 i 4 powyżej, Zamawiający dopuszcza możliwość kilkukrotnego wzywania Wykonawcy.
6. Zamawiający poprawi w treści oferty następujące omyłki:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - a) który nie wykaże braku podstaw do wykluczenia określonych w rozdziale IV pkt 1 ppkt. 1) Zapytania ofertowego,
 - b) wobec którego zajdą przesłanki określone w rozdziale IV pkt 1 ppkt. 2) lub 3) Zapytania ofertowego.
8. Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.
9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, gdy:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt 6 ppkt 3) powyżej,
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 6) Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 6 ppkt 3) powyżej,
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w rozdziale XIII pkt 2 Zapytania ofertowego,
 - 9) Wykonawca nie wniósł wadium, o którym mowa w rozdziale XII Zapytania ofertowego,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została odrzucona.

XI. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, na podstawie kryterium **oceny ofert:**

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena oferty brutto	100

2. Zamawiający dokona oceny ofert Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu i których oferty nie podlegają odrzuceniu, przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, według zasady, że 1% = 1 punkt.
3. W kryterium „**Cena oferty brutto**” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

Cena brutto najtańszej oferty

----- x 100 = liczba punktów

Cena brutto badanej oferty

Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

4. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanym kryterium, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. **Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy**, który spełni wszystkie postawione w niniejszym Zapytaniu warunki oraz która nie podlega odrzuceniu i uzyska najwyższą liczbę punktów w wyżej wymienionym kryterium oceny ofert.
6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający umieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe, informację o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz otrzyma największą liczbę punktów w kryterium oceny ofert, o którym mowa w pkt 1 powyżej.

XII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości - 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych zero groszy).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium winno obejmować cały okres związania ofertą.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 83 1750 0009 0000 0000 3999 8394. Wadium wnoszone w pieniądzu musi wpłynąć na wskazany rachunek najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji koniecznym jest, aby gwarancja obejmowała odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w pkt 13 niniejszego rozdziału.
7. Gwarancja musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.
8. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji sporządzonych w języku obcym, Zamawiający wymaga załączenia tłumaczenia dokumentu na język polski.
9. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej zaleca się dołączenie do oferty potwierdzenia dokonania przelewu bankowego.
10. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej, do oferty należy dołączyć dokument w formie oryginału.
11. Zamawiający zwróci wadium na następujących zasadach:
 - a) wszystkim Wykonawcom – niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - niezwłocznie po zawarciu umowy i po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jest wymagane, chyba że wadium zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) niezwłocznie na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Wadium wniesione w pieniądzu zwraca się wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Wymaga się podania przez Wykonawcę w jego ofercie numeru rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.
13. Zamawiający może zatrzymać wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, przed upływem terminu związania oferty, przedłużyć termin związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 powyżej, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przed zawarciem umowy:

1. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w rozdziale XVII Zapytania ofertowego.
3. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - a) niezbędne dane i informacje do uzupełnienia umowy (np. dane osoby, która będzie zawierała umowę w imieniu Wykonawcy, itp.);
 - b) pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie), chyba, że w ofercie znajdują się dokumenty lub pełnomocnictwa upoważniające osobę/osoby do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy.

XV. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

XVI. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) podejmie decyzję o unieważnieniu postępowania ze względu na interes Zamawiającego,
 - 4) postępowanie obciążone jest rażącym naruszeniem zasad określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym,
 - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej lub ze środków krajowych, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
3. W razie podjęcia decyzji o unieważnieniu, Zamawiający umieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe informację o unieważnieniu niniejszego postępowania.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem Umowy.
2. Wartość zabezpieczenia wynosi 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy.

3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym należnych Zamawiającemu kar umownych.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej z następujących form:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającego treść dokumentu gwarancji.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.

XVIII. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie, działający pod adresem ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa, którego akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000012938, REGON: 010464542, NIP: 521-04-17-157 (dalej: „NASK - PIB”);
2. NASK - PIB wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail inspektorochronydanych@nask.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), w zakresie i przez okres określony w poniższych przepisach prawa, w celu:
 - prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa PZP”;
 - lub
 - prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przewidzianego do współfinansowania ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (POPC), w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach POPC.
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy), w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy z NASK – PIB – i będą przetwarzane w toku postępowania o udzielenie zamówienia oraz w okresie realizacji umowy.

- c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez osobę trzecią), w celu:
 - weryfikacji prawidłowości wykonania umowy i dochodzenia roszczeń oraz obsługi skarg, reklamacji oraz zgłoszeń - i będą przetwarzane przez okres obowiązywania i realizacji umowy, dochodzenia roszczeń związanych z umową lub upływu okresu przedawnienia;
 - przeprowadzania czynności audytowych oraz kontrolnych - i będą przechowywane przez okres 5 lat po zakończeniu czynności;
 - archiwizacji dokumentacji związanej z zawarciem i wykonaniem umowy – i będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa mającymi zastosowanie do NASK.
- 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
 - b) podmioty realizujące badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta; Pani/Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach POPC;
 - c) podmiotom publicznym w przypadkach określonych w przepisach prawa, w szczególności organom nadzoru i kontroli publicznej;
 - d) podmiotom, które przetwarzają te dane w imieniu NASK - PIB świadcząc NASK - PIB usługi o charakterze technicznym, obsługującym sieć telekomunikacyjną NASK - PIB, systemy teleinformatyczne NASK - PIB lub udostępniającym NASK - PIB narzędzia teleinformatyczne, świadczącym NASK - PIB usługi audytowe, pomoc prawną, a także innym administratorom danych osobowych np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.
- 5. NASK – PIB udostępnia dane osobowe, jeżeli zwrócą się do NASK – PIB o to osoby trzecie i jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez takie osoby, np. w celu podjęcia czynności zmierzających do ochrony ich interesów prawnie chronionych, na drodze postępowania sądowego. Dane osobowe NASK – PIB udostępnia także sądom i uprawnionym organom, jeżeli zwrócą się do NASK – PIB na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
- 6. Przekazane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 17 RODO prawo żądania usunięcia danych osobowych;
 - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - e) na podstawie art. 20 RODO prawo żądania przenoszenia danych osobowych;
 - f) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana jako osoby, której dane dotyczą albo ze źródeł publicznie dostępnych”.

XIX. Wykaz załączników do niniejszego Zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Formularz Oferta

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Załącznik nr 5 - Deklaracja zgodności z wymaganiami Zamawiającego

OFERTA

WYKONAWCA:

Nazwa

Adres

Regon

NIP

Telefon

e-mail

ZAMAWIAJĄCY:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa –
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12
01-045 Warszawa

Nawiązując do Zapytania ofertowego dot. „*Zakup matryc przełączających, kart procesorów i kart interfejsów oraz przełącznika sieciowego i urządzenia firewall niezbędnych do rozbudowy posiadanych przez Zamawiającego urządzeń Juniper MX, na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna*”
znak postępowania: ZZ.2131.531.2018.MWI [OSE2018]

my niżej podpisani:

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym oraz Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - stanowiący Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego oraz Wzorem Umowy (WU) – stanowiącymi Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
- 2. OŚWIADCZAMY** że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- 3. OFERUJEMY** realizację zamówienia za ceny jednostkowe określone w załączonym do Oferty Formularzu cenowym (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego) za:

cena oferty netto: _____ zł

wartość podatku VAT: _____ zł

cena oferty brutto: _____ zł

(cena oferty brutto słownie złotych: _____)

UWAGA

Wykonawca informuje, że (właściwie zakreślić):

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):
Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto*.

* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

4. **OŚWIADCZAMY**, że w ramach ceny oferty brutto uwzględniliśmy wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

5. **OŚWIADCZAMY** że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości w formie:

a) W przypadku wadium wniesionego w formie pieniądza wadium należy zwrócić przelewem na konto:

b) Zwrot gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej

(należy wskazać imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru gwarancji lub określić czy wysłać pocztą)

6. **OŚWIADCZAMY** że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy, na warunkach określonych we Wzorze Umowy (WU) – stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

7. **OŚWIADCZAMY**, że w przypadku wygrania postępowania:

- całość prac objętych zamówieniem wykonamy siłami własnymi*,
- zamierzamy powierzyć podwykonawcom*:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Adres podwykonawcy	Części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy

8. **OŚWIADCZAMY** o dostępności poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych**:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w Zapytaniu ofertowym)**	Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych

9. OŚWIADCZAMY, że akceptujemy warunek, iż ponosimy wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ należy kierować do: Pani/Pana,
tel., e-mail:

12. ZAŁĄCZNIKAMI do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- a).....
- b)

....., dnia 2018 r.

.....
podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić*

** *wypełnić jeśli dotyczy, np. KRS – można pobrać z ogólnodostępnej bazy pod adresem: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs>,
CEIDG – można pobrać z ogólnodostępnej bazy danych pod adresem: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>*

*** *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*** *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.*

Formularz cenowy

WYKONAWCA:

Nazwa

Adres

ZAMAWIAJĄCY:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa

Państwowy Instytut Badawczy

ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

Dot. postępowania: „Zakup matryc przełączających, kart procesorów i kart interfejsów oraz przełącznika sieciowego i urządzenia firewall niezbędnych do rozbudowy posiadanych przez Zamawiającego urządzeń Juniper MX, na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna”

znak postępowania: ZZ.2131.531.2018.MWI [OSE2018]

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość sztuk	Oferowany przedmiot zamówienia (nazwa producenta, nazwa i model)	Cena jednostkowa netto (zł)	Łączna cena netto (zł) (kol 2x kol 4)	Stawka podatku VAT (%)	Wartość podatku VAT (zł) (kol 5 x kol 6)	Łączna cena brutto (zł) (kol 5 + kol 7)
	Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5	Kol 6	Kol 7	Kol 8
1.	Karty procesorowe, o których mowa w pkt I ppkt 1) Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia	12	.....	..... zł	..... zł	..... %	..... zł	..... zł
2.	Matryce przełączające, o których mowa w pkt I ppkt. 2) Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia	6	.....	..... zł	..... zł	..... %	..... zł	..... zł
3.	Karty interfejsów, o których mowa w pkt I ppkt. 3) Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia	2	.....	..... zł	..... zł	..... %	..... zł	..... zł
4.	Karty interfejsów, o których mowa w pkt I ppkt. 4) Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia	2	.....	..... zł	..... zł	..... %	..... zł	..... zł

5.	Przełącznik sieciowy, o których mowa w pkt II ppkt. 1) Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia	1	.....	..... zł	..... zł	..... %	..... zł	..... zł
6.	Urządzenie Firewall, o których mowa w pkt III ppkt 1) Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia	1	.....	..... zł	..... zł	..... %	..... zł	..... zł
CENA OFERTY					..... zł*	.....	..... zł*	..... zł*

* cenę należy przenieść do pkt 3 Formularza „Oferta”

_____ dn. _____ 2018 r.

.....
podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Zakup matryc przełączających, kart procesorów i kart interfejsów oraz przełącznika sieciowego i urządzenia firewall niezbędnych do rozbudowy posiadanych przez Zamawiającego urządzeń Juniper MX, na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna”
znak postępowania: ZZ.2131.531.2018.MWI [OSE2018]

Niniejszy Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia precyzuje jaki Sprzęt chce zakupić Zamawiający. W ramach zamówienia Wykonawca dostarczy urządzenie firewall, przełącznik sieciowy, a także karty procesorowe, karty liniowe i matryce przełączające - wraz z wbudowanym w Sprzęt niezbędnym oprogramowaniem, licencjami na korzystanie z tego oprogramowania lub innymi prawami własności intelektualnej na warunkach producenta, serwisami producenta, dokumentacją i uaktualnieniami, niezbędnymi w celu świadczenia przez Zamawiającego publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych za pomocą publicznej sieci telekomunikacyjnej jaką jest Ogólnopolska Sieć Edukacyjna (dalej: OSE). Zaoferowany Sprzęt będzie służył rozbudowie posiadanych przez Zamawiającego urządzeń Juniper MX oraz umożliwi modernizację istniejącej sieci Zamawiającego w celu zwiększenia jej wydajności. Sprzęt musi zostać dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, przy ul. Kolskiej 12 w Warszawie.

I. Karty do routerów

Dla wymienionych niżej kart konieczne jest aby były obsługiwane przez system operacyjny Junos w wersji 16.1, zainstalowany na posiadanych przez Zamawiającego urządzeniach Juniper MX960. Karty posłużą rozbudowie posiadanych urządzeń, w związku z czym ich użycie nie może spowodować utraty gwarancji ani serwisu producenta (Juniper) dla urządzenia, do którego zamontowana jest ta karta.

1. Zamawiający wymaga dostarczenia 12 sztuk kart procesorowych o następujących właściwościach:

- kompatybilnych z routerem Juniper MX960 (będącym w posiadaniu Zamawiającego),
- kompatybilnych z matrycami przełączającymi SCBE2-MX (będącym w posiadaniu Zamawiającego),
- w najnowszej generacji dostępnej u danego producenta,
- częstotliwość taktowania procesora: 2GHz,
- ilość pamięci RAM: nie mniej niż 64GB,
- pamięć masowa: dyski SSD o pojemności co najmniej 50GB,

2. Zamawiający wymaga dostarczenia 6 sztuk matryc przełączających o następujących właściwościach:

- kompatybilne z routerem Juniper MX960 (będącym w posiadaniu Zamawiającego),
- w najnowszej generacji dostępnej u danego producenta,
- o wydajność nie mniej niż 480Gb/s (bez redundancji),
- zapewniających zagwarantowanie dla kart liniowych,
- zapewniających wsparcie dla replikacji ruchu multicast,
- zapewniających współpracę z kartami nośnymi (koncentrującymi), dla kart liniowych, o następujących właściwościach:

- kompatybilnych z routerem Juniper MX960 (będącym w posiadaniu Zamawiającego),
- współpracujących z matrycą przełączającą, najnowszej generacji dostępnej u danego producenta, kompatybilną z routerem Juniper MX960 (będącym w posiadaniu Zamawiającego),

3. Zamawiający wymaga dostarczenia 2 sztuk kart interfejsów o następujących właściwościach:

- kompatybilnych z routerem Juniper MX960 (będącym w posiadaniu Zamawiającego),
- kompatybilnych z kartą nośną MPC3E-3D-NG-R (będącą w posiadaniu Zamawiającego),
- wyposażonych w dziesięć interfejsów 10GE,
- każdy interfejs współpracujący z wkładkami optycznymi w standardzie SFP+,
- wspierającymi ramkowanie WAN-PHY oraz LAN-PHY (zmiana ramkowania przez zmianę konfiguracji urządzenia),
- zapewniających wsparcie dla diagnostyki optycznej,
- zapewniających wsparcie dla różnych rodzajów enkapsulacji na interfejsach logicznych,
- zapewniających wsparcie dla różnych rodzajów tagowania, a w szczególności dla tagowania pojedynczego oraz wielokrotnego.

4. Zamawiający wymaga dostarczenia 2 sztuk kart interfejsów o następujących właściwościach:

- kompatybilnych z routerem Juniper MX960 (będącym w posiadaniu Zamawiającego),
- kompatybilnych z kartą nośną MPC2E-3D-NG-R (będącą w posiadaniu Zamawiającego),
- wyposażonych w cztery interfejsy 10GE,
- każdy interfejs współpracujący z wkładkami optycznymi w standardzie XFP,
- wspierających ramkowanie WAN-PHY oraz LAN-PHY (zmiana ramkowania przez zmianę konfiguracji urządzenia),
- zapewniających wsparcie dla diagnostyki optycznej,
- zapewniających wsparcie dla różnych rodzajów enkapsulacji na interfejsach logicznych,
- zapewniających wsparcie dla różnych rodzajów tagowania, a w szczególności dla tagowania pojedynczego oraz wielokrotnego.

II. Przełącznik sieciowy

Zamawiający wymaga dostarczenia 1 sztuki przełącznika sieciowego posiadającego API zgodne z API Juniper QFX10002 (będącego w posiadaniu Zamawiającego), ze względu na posiadane przez Zamawiającego aplikacje wykorzystujące API wskazane w pierwszej części zdania, spełniających następujące wymagania:

- Wysokość urządzenia nie więcej niż 2U,
- 48 portów 10GE. Możliwa jest realizacja poprzez porty 40GE wyposażone w okablowanie rozdzielające (break out cable),
- Bezstratne przełączanie ruchu pomiędzy dowolnymi dwoma portami przełącznika przy pełnym obciążeniu przełącznika (wszystkie porty nadające i odbierające ruch z pełną przepustowością interfejsu),
- Pojemność tablicy MAC: 265 000,
- Ilość obsługiwanych VLAN: 4 000,
- Pojemność tablicy FIB: 1 000 000 (dla IPv4/IPv6),
- Ilość filtrów: 8 000,
- Ilość policerów: 8 000,

- Obsługa ramek ethernet o rozmiarze 9 000B,
- Wsparcie dla standardu 802.1ad (Q-in-Q),
- Wsparcie dla standardu 802.3ad (LACP),
- Wsparcie dla protokołów routingu dynamicznego:
 - BGP,
 - ISIS,
 - OSPF,
 - BFD dla ww. protokołów,
- Wsparcie dla uRPF w trybach strict i feasible pahts,
- Wsparcie dla FlowSpec (RFC5575),
- Wsparcie dla VXLAN:
 - VXLAN L2Gateway,
 - VXLAN L3Gateway,
 - EVPN.
- Dodatkowe wyposażenie wymagane wraz z przełącznikiem:
 - wkładki QSFP+ wraz z dedykowanymi kablami, umożliwiające rozszycie portu 40GE (styki QSFP+) na cztery porty 10GE 10GBase-LR ze stykiem LC, interfejsy 10GE powinny być umieszczone w panelu montowanym bezpośrednio w szafie teleinformatycznej 19" (10 sztuk).

III. Urządzenie Firewall

Zamawiający wymaga dostarczenia 1 sztuki urządzenia firewall, o następujących właściwościach:

- Wysokość urządzenia nie więcej niż 1U,
- zasilanie 230V AC/50Hz,
- posiadających 4 porty 10GE,
- posiadających 10 portów GE ze stykiem elektrycznym RJ-45,
- agregacja portów (ze wsparciem dla LACP),
- wydajność filtrowania nie mniej niż 8Gb/s,
- minimalna ilość sesji: 7 500 000,
- ilość nowych sesji: 50 000 sesji/s
- translacja NAT ze wsparciem dla:
 - Source NAT z PAT,
 - Bidirectional NAT 1:1 (statyczny),
 - Destination NAT z PAT,
 - Persistent NAT,
 - NAT 66,
- ilość reguł NAT: 8000
- wydajność translacji adresów (NAT) nie mniej niż 5Gb/s,
- wsparcie dla IPSec (IPv4 i IPv6),
- ilość tuneli IPSec: 2000
- wydajność IPSec nie mniej niż 1Gb/s,
- wsparcie dla protokołów routingu:
 - BGP,
 - ISIS,
 - OSPF,

- multicast (IGMP v1/v2, PIM SM/DM, SSM, DVMRP, MSDP),
- BFD,
- MPLS,
- MPLS FRR,
- MPLS-TE,
- VPLS,
- pojemność tablicy routingu nie mniej niż 2 000 000 ścieżek, w tym nie mniej niż 1 000 000 aktywnych (tj. zainstalowany do tablicy przełączania (FIB)),
- obsługa Police Based Routing (kierowanie pakietów na podstawie innych kryteriów niż adres docelowy),
- obsługa wirtualnych systemów,
- wsparcie dla QoS:
 - policing, w tym hierarchiczny,
 - shaping, w tym hierarchiczny,
 - WRED,
 - zaznaczanie pakietów znacznikami DSCP,
- przesyłanie informacji o danych ruchowych przez protokół IPFIX, NetFlow, J-Flow, sFlow,
- wsparcie dla TWAMP,
- możliwość tworzenia i uruchamiania skryptów na urządzeniu,
 - w tym przy użyciu standardowych języków skryptowych (np. Python).

IV. Gwarancja

Wykonawca gwarantuje sprawne działanie zaoferowanego Sprzętu przez okres 12 miesięcy od podpisania Protokołu odbioru. Wykonawca zapewni następujące czasy skutecznej naprawy Sprzętu lub jego elementów lub wymiany Sprzętu na nowy, wolny od wad:

Dla urządzenia firewall opisanego w pkt. III

- 1) dla Zgłoszeń Krytycznych – następny dzień roboczy od momentu otrzymania zgłoszenia (dzień inny niż sobota lub dzień ustawowo wolny od pracy w Polsce);
- 2) dla Zgłoszeń Niekrytycznych – 3 dni robocze od momentu otrzymania zgłoszenia (dzień inny niż sobota lub dzień ustawowo wolny od pracy w Polsce);
- 3) dla Zgłoszeń Podstawowych – 7 dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia (dzień inny niż sobota lub dzień ustawowo wolny od pracy w Polsce).

Dla innego Sprzętu opisanego w pkt. I oraz II

dla wszystkich zgłoszeń – dostawa sprawnego urządzenia do siedziby Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty przekazania uszkodzonego urządzenia do Wykonawcy.

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

Wzór umowy

Umowa nr / ...

zawarta w w dniu pomiędzy:

Naukową i Akademicką Siecią Komputerową - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, działającym pod adresem 01-045 Warszawa, ul. Kolska 12, którego akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000012938, REGON: 010464542, NIP: 521-04-17-157, zwany dalej „**Zamawiającym**” lub „**NASK**”, reprezentowaną przez:

a
_____ adres
siedziby: _____

Zarejestrowaną w _____ pod numerem _____

NIP: _____ REGON: _____, aktualna na dzień podpisania umowy informacja z KRS stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,

zwaną w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a oddzielnie „**Stroną**”.

W związku z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia dot. „**Zakup matryc przełączających, kart procesorów i kart interfejsów oraz przełącznika sieciowego i urządzenia firewall niezbędnych do rozbudowy posiadanych przez Zamawiającego urządzeń Juniper MX, na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna**” znak: ZZ.2131.531.2018.MWI [OSE2018], w stosunku do którego to postępowania nie mają zastosowania przepisy określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.), w związku z faktem, iż przedmiot zamówienia dotyczy zamówień, o których mowa w art. 4 pkt 10 lit. b tej ustawy, została zawarta umowa (zwana dalej: „Umową”) o następującej treści:

§ 1

Definicje

W Umowie następujące pojęcia i skróty będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami:

- 1) Awaria - każda nieprawidłowość w działaniu Sprzętu, niezależnie czy powstała z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca. Wystąpienie Awarii upoważnia Zamawiającego do dokonania Zgłoszenia.
- 2) Dokumentacja – oznacza dokumenty i instrukcje dołączane przez producenta Sprzętu, w szczególności mogą to być: karty gwarancyjne, instrukcje/dokumenty montażu Sprzętu, obsługi i eksploatacji Sprzętu, konserwacji Sprzętu i inne, jeśli występują; a także wszelka dokumentacja techniczna, dotycząca oprogramowania sprzętu oraz korzystania z tego oprogramowania.
- 3) Dzień roboczy - oznacza dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 4) Miejsce dostarczenia Sprzętu – oznacza siedzibę Zamawiającego lub wskazaną przez Zamawiającego lokalizację na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, do której Wykonawca dostarczy wymagany przez Zamawiającego Sprzęt. Jeżeli miejsce dostarczenia Sprzętu będzie inne niż adres siedziby Zamawiającego, Zamawiający wskaże Miejsce dostarczenia Sprzętu w terminie 2 Dni roboczych od podpisania umowy w sposób przewidziany w § 4;
- 5) Protokół odbioru – dokument dotyczący odbioru Sprzętu przez Zamawiającego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy;
- 6) Sprzęt – oznacza firewall, przełącznik sieciowy, a także matryce przełączające, karty procesorów i karty interfejsów pracujące w posiadanych przez Zamawiającego urządzeniach Juniper MX i są z nimi kompatybilne, wyspecyfikowane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, wraz z wbudowanym w Sprzęt niezbędnym oprogramowaniem, licencjami na korzystanie z tego oprogramowania lub innymi prawami własności intelektualnej na warunkach producenta, gwarancjami producenta na okres 12 miesięcy, Dokumentacją i Uaktualnieniami, niezbędnymi w celu świadczenia przez Zamawiającego publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych za pomocą publicznej sieci telekomunikacyjnej jaką jest Ogólnopolska Sieć Edukacyjna (zwana dalej: siecią OSE lub OSE), tj. realizacji zadań nałożonych na niego przez ustawodawcę ustawą z dnia 27 października 2017 r. o Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (Dz. U. poz. 2184);
- 7) Uaktualnienia – uaktualnienia Oprogramowania, zmodyfikowane wersje, poprawki, dodatki oraz kopie Oprogramowania, dostarczone Zamawiającemu na jego żądanie.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup przez Zamawiającego Sprzętu niezbędnego do świadczenia publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych za pomocą publicznej sieci telekomunikacyjnej jaką jest sieć OSE w liczbie i zgodnie z SOPZ wskazanym w załączniku nr 1 do Umowy oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy, a także jego dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu w terminie wskazanym w niniejszej Umowie, za wynagrodzeniem wskazanym poniżej.
2. Wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy obejmuje:
 - 1) sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę do Miejsca dostarczenia Sprzętu, wskazanego w SOPZ, w terminie wskazanym w niniejszej Umowie;
 - 2) udzielenie lub zapewnienie przez Wykonawcę gwarancji na Sprzęt na zasadach i w zakresie wskazanych w niniejszej Umowie;
3. Dostarczenie Sprzętu zakupionego w ramach niniejszej Umowy zrealizowane zostanie jednorazowo w terminie nie dłuższym niż 26 dni od podpisania Umowy. Dokładny termin dostarczenia sprzętu zostanie ustalony z Zamawiającym w drodze uzgodnień roboczych, nie może jednak przekroczyć terminu wskazanego w pierwszym zdaniu.

§ 3

Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, treścią i celem Umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
2. Wykonawca oświadcza oraz gwarantuje, iż:
 - 1) posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia, w tym informatyczne, niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy;
 - 2) personel Wykonawcy oraz inne osoby, wykonujące prace w ramach realizacji Umowy, posiadają doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy;
 - 3) Sprzęt jest zgodny z Umową, SOPZ i Dokumentacją i spełnia wszystkie parametry oraz realizuje wszystkie funkcjonalności opisane w Załączniku nr 1 do Umowy i w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy;
 - 4) Sprzęt stanowi jego wyłączną własność lub dysponuje on nieograniczonym prawem przeniesienia własności Sprzętu. Sprzęt jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych oraz nie toczy się żadne postępowanie, którego jest przedmiotem, jak również nie jest obciążony zastawem, zastawem rejestrowym ani zastawem skarbowym, ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi lub roszczeniami osób trzecich;
 - 5) rozwiązania przyjęte dla Sprzętu zapewnią kompatybilność z systemami i urządzeniami Zamawiającego wskazanymi Wykonawcy w niniejszej Umowie;
 - 6) Dokumentacja ani korzystanie z niej przez Zamawiającego lub inne podmioty zgodnie z Umową, nie będzie naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów ani praw do baz danych;
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić terminowe i prawidłowe wykonanie Umowy oraz jeżeli będzie to konieczne do wykonania Umowy - zapewnić udział lub delegować do prac objętych Umową osoby posiadające niezbędne uprawnienia i kwalifikacje.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie i w ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy wszystkich ewentualnych pozwoleń, zgód, certyfikatów wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.
5. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom, których wskazał w Ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy
6. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia ich zaistnienia na adres e-mail wskazany w § 4 ust. 2 pkt 1 Umowy, a także do umożliwienia Zamawiającemu bieżącej kontroli realizacji Umowy w formach i terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.

§ 4

Dane kontaktowe

1. Komunikacja pomiędzy Stronami odbywać się będzie telefonicznie lub na piśmie, korespondencja będzie dostarczana (przekazywana) osobiście (za pokwitowaniem), wysłana pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru lub drogą elektroniczną chyba, że Zamawiający wskaże inny sposób kontaktu.

2. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktu w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a), e-mail:, tel.:
 - b), e-mail:, tel.:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - a), e-mail:, tel.:
 - b), e-mail:, tel.:
3. Zamawiający i Wykonawca mogą upoważnić do wykonywania obowiązków osób, o których mowa w ust. 2 powyżej, inne osoby. W szczególności Zamawiający może upoważnić odpowiednią osobę do podpisania Protokołu odbioru.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 lub adresu do doręczeń wymaga zawiadomienia drugiej Strony dokonanego na piśmie na adres wskazany w komparycji Umowy lub przesłania skanu pisma za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 2 pkt 1 powyżej wraz z podaniem danych kontaktowych wskazywanej osoby, zawierających nr telefonu oraz adres e-mail. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę pisemnego zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Zmiana wskazanych w Umowie danych osób, o których mowa w ust. 2 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu.
5. Korespondencja pisemna pomiędzy Stronami będzie doręczana na adresy wskazane w komparycji Umowy lub ewentualnie na adres do doręczeń zmieniony zgodnie z ust. 4. W przypadku braku powiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu do doręczeń lub osób do kontaktu, pisma doręczone na ostatni znany adres do doręczeń lub na adres e-mail osoby wskazanej do kontaktu tej Strony będą uznawane za skutecznie doręczone.
6. W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem na podane przez Strony adresy, wskazane powyżej.

§ 5

Dostawa i odbiór

1. W terminie wskazanym w Umowie, Wykonawca dostarczy Sprzęt do Miejsca dostarczenia Sprzętu, przy użyciu własnych środków transportu i na własny koszt i ryzyko, ponosząc także koszt załadunku, rozładunku, wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, odpowiedniego opakowania i zabezpieczenia przed uszkodzeniami podczas transportu tak, aby zapewnić ich nienaruszalność i wydanie Sprzętu Zamawiającemu w należyтым stanie. Za szkody powstałe z powodu nienależytego opakowania lub transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Wraz z dostarczeniem Sprzętu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do podpisu Protokół odbioru.
3. Dostarczenie Sprzętu zostanie zrealizowane w Dni robocze, w godzinach od 8 do 16. Dokładny adres dzień i godziny dostarczenia zostaną uzgodnione pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, przy czym dokładna data dostawy nie może przekraczać terminu dostawy określonego w Umowie.
4. Sprzęt podlega odbiorowi na zasadach określonych w Umowie, na podstawie podpisanego przez Strony bez uwag Protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
5. Z chwilą dostarczenia Sprzętu, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu do podpisu Protokół odbioru. W przypadku uwag lub zastrzeżeń, Zamawiający stwierdza ich istnienie w Protokole odbioru.

6. W sytuacji wskazanej w ust. 5 zdaniu drugim powyżej, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru całości bądź części Sprzętu w przypadku stwierdzenia niekompletności dostawy, bądź uchybienia innym obowiązkom Wykonawcy w realizacji Umowy.
7. W przypadku odmowy odbioru Sprzętu przez Zamawiającego, Zamawiający przekaże Wykonawcy uwagi lub zastrzeżenia. Uwagi lub zastrzeżenia powinny być przekazane Wykonawcy na piśmie na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy lub pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 4 ust. 2 pkt 2 Umowy.
8. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń co do odbioru ze strony Zamawiającego, Zamawiający wyznaczy termin na ich usunięcie, w którym Wykonawca na własny koszt i ryzyko obowiązany jest do ich uwzględnienia w całości. W takim przypadku procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie, stosownie do postanowień niniejszego paragrafu.
9. W przypadku nieuwzględnienia przez Wykonawcę uwag lub zastrzeżeń w wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 8 powyżej terminie, w szczególności w przypadku niedostarczenia w tym terminie odpowiedniego Sprzętu, Zamawiający uprawniony będzie do żądania kary umownej w wysokości 1% kwoty brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
10. Obustronne podpisanie Protokołu odbioru bez uwag lub zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy wynosi zł netto (słownie złotych netto:) i zostanie powiększone o podatek VAT (23%) co daje zł brutto (słownie złotych brutto:). Wynagrodzenie to jest kwotą maksymalną.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy z uwzględnieniem w szczególności wszelkich opłat i podatków, opłat celnych, kosztów i opłat związanych z wydaniem Sprzętu, w tym Dokumentacji, jak również opłat za transport, załadunek, wyładunek, wniesienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i opakowanie, wynagrodzenie za udzielenie lub zapewnienie licencji na oprogramowanie wbudowane w Sprzęt i jego Uaktualnienia, wynagrodzenie za udzielenie gwarancji, wynagrodzenie za instruktaz związany z obsługą Sprzętu oraz wszelkich innych opłat wymaganych dla realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 powyżej wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy.
4. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 powyżej zostanie wypłacone Wykonawcy jednorazowo po wykonaniu przedmiotu Umowy, na podstawie dostarczonej Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury po dostarczeniu przez Wykonawcę Sprzętu Zamawiającemu i po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru potwierdzonego podpisaniem przez Zamawiającego i Wykonawcę bez uwag i zastrzeżeń Protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
5. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 powyżej płatne będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 21 (dwudziestu jeden) dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 7

Odpowiedzialność, Kary umowne

1. Zamawiający uprawniony będzie do żądania zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 3 Umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy w całości lub w części przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 3) w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od Umowy w całości lub w części przez Wykonawcę – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 4) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w stosunku do czasu skutecznej naprawy lub wymiany Sprzętu lub jego elementów określonego w § 8 ust. 6 Umowy – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 5) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w ramach rękojmi w stosunku do terminu wyznaczonego na podstawie § 8 ust. 17 Umowy – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 6) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania poufności określonego w § 9 Umowy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
3. Całkowita odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do wysokości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy, tj. ceny brutto podanej w Ofercie stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy, w wysokości zł (słownie:złotych 0/00) w formie
6. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym należnych Zamawiającemu kar umownych.
7. W przypadku gdy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie będzie służyło pokryciu roszczeń Zamawiającego wskazanych w ust. 6, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. W ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przez okres 12 miesięcy liczonych od dnia podpisania przez Strony bez uwag Protokołu odbioru, gwarancji polegającej na zapewnieniu gwarancji Sprzętu na warunkach wskazanych poniżej.
2. Wykonawca w ramach gwarancji dokona usunięcia Awarii Sprzętu lub wymiany w całości lub części Sprzętu na nowy, wolny od wad.
3. Zgłoszenia Awarii Sprzętu będą przekazywane pocztą elektroniczną na adres e-mail:, lub za pomocą platformy zgłoszeniowej Wykonawcy lub producenta Sprzętu dostępnej w sieci WWW:, o ile Zamawiający nie wskaże innego sposobu kontaktu – według wyboru Zamawiającego. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, o którym mowa powyżej, prześle Zamawiającemu potwierdzenie jego przyjęcia do realizacji e-mailem na adres wskazany w § 4 ust. 2 pkt 1 Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń, o których mowa powyżej przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę i 365 dni w roku.
5. Czas naprawy lub wymiany Sprzętu w ramach gwarancji będzie zależny od rodzaju zgłoszenia. Rodzaje zgłoszeń są następujące:
 - 1) Zgłoszenie Krytyczne – w przypadku awarii Sprzętu lub jego elementów powodującej brak możliwości świadczenia usług z jego wykorzystaniem.
 - 2) Zgłoszenie Niekrytyczne – w przypadku awarii Sprzętu lub jego elementów powodującej ograniczenie możliwości świadczenia usług z jego wykorzystaniem (np. zmniejszenie dostępnej przepustowości lub niepełna funkcjonalność) lub ograniczenie niezawodności działania Sprzętu.
 - 3) Zgłoszenie Podstawowe – w przypadku innych awarii, niż opisanych w punktach 1-2 powyżej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia następującego czasu skutecznej naprawy Sprzętu lub jego elementów (całkowitego usunięcia Awarii) lub wymiany Sprzętu na nowy, wolny od wad:
 - 1) Dla urządzenia firewall opisanego w pkt. III SOPZ:
 1. dla Zgłoszeń Krytycznych – następny dzień roboczy od momentu otrzymania zgłoszenia (dzień inny niż sobota lub dzień ustawowo wolny od pracy w Polsce);
 2. dla Zgłoszeń Niekrytycznych – 3 dni robocze od momentu otrzymania zgłoszenia (dzień inny niż sobota lub dzień ustawowo wolny od pracy w Polsce);
 3. dla Zgłoszeń Podstawowych – 7 dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia (dzień inny niż sobota lub dzień ustawowo wolny od pracy w Polsce).
 - 2) Dla innego sprzętu opisanego w pkt. I oraz II SOPZdla wszystkich zgłoszeń – dostawa sprawnego urządzenia do siedziby Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 30 dni od daty przekazania uszkodzonego urządzenia do Wykonawcy.
7. Sprzęt uznaje się za naprawiony w momencie dostarczenia sprawnego Sprzętu do NASK.
8. Wykonawca wskaże miejsce na terenie Polski, do której NASK będzie kierował Sprzęt wymagający naprawy lub wymiany w sposób wskazany w § 8 Umowy.
9. Naprawiony Sprzęt Wykonawca będzie kierował do NASK, na adres wskazany przez NASK przy zgłoszeniu naprawy lub wymiany.
10. W przypadku naprawy lub wymiany uszkodzonego Sprzętu na sprzęt wolny od wad, Wykonawca przekaze do NASK dokument potwierdzający ten fakt. Zamawiający potwierdzi Wykonawcy odbiór sprzętu wolnego od wad w formie elektronicznej na adresy e-mail wskazane w treści Umowy lub pisemnym protokołem, według wyboru Stron.
11. W przypadku nienaprawienia lub braku wymiany Sprzętu w terminie, o którym mowa w ust. 6 powyżej, Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych wskazanych w § 7 ust. 1 pkt 4 Umowy.

12. Gwarancja obejmuje ponadto:
 - 1) umożliwienie Zamawiającemu dostępu do telefonicznego wsparcia technicznego Wykonawcy 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę i 365 dni w roku,
 - 2) dostęp dla wybranych pracowników Zamawiającego do strony WWW zawierającej pełną dokumentację Sprzętu, bazy wiedzy producenta w zakresie rozwiązywania problemów ze Sprzętem.
13. Okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio:
 - 1) w przypadku naprawy Sprzętu – o okres trwania Awarii, w tym czas wykonywania naprawy;
 - 2) w przypadku wymiany Sprzętu – o okres pierwotny gwarancji, który będzie na nowo liczony od dnia dokonania takiej wymiany.
14. Każdorazowe dokonanie naprawy lub wymiany Sprzętu będzie potwierdzone zgłoszeniem serwisowym oraz potwierdzeniem w formie elektronicznej na adresy e-mail wskazane w treści Umowy lub pisemnym protokołem, o ile Zamawiający nie wskaże innego sposobu.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości gwarancji w wypadku zawieszenia lub zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w czasie, na który została udzielona gwarancja.
16. W wypadku zapewnienia gwarancji przez podmiot trzeci, w tym producenta Sprzętu, Wykonawca odpowiedzialny jest za zapewnienie takiej gwarancji oraz gwarancji na warunkach nie gorszych niż wynikające z Umowy.
17. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady Sprzętu. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad w ramach rękojmi w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 9

Poufność

1. Wykonawca jest zobowiązany w czasie obowiązywania Umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i dokumentów dotyczących Zamawiającego, uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio od Zamawiającego lub w jakikolwiek inny sposób.
2. Za Informacje Poufne Strony uznają w szczególności wszelkie informacje i dokumenty, w szczególności finansowe, programowe, prawne, techniczne, handlowe, know-how, organizacyjne, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, a także innych podmiotów, jeżeli zostały one przekazane w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy z wyjątkiem informacji powszechnie znanych, przekazanych przez Zamawiającego do informacji publicznej lub wymaganych przez uprawnione instytucje lub organy publiczne.
3. Informacje Poufne będą utrzymywane przez Wykonawcę w tajemnicy i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek, z wyjątkiem sytuacji gdy Wykonawca użyje takich informacji w celu należytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, mając na uwadze interes Zamawiającego albo jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej. Inne ujawnienie Informacji Poufnej wymaga każdorazowego uzyskania zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia Informacji Poufnych Zamawiającego przed nieautoryzowanym dostępem lub odczytem przez osoby nieuprawnione (poprzez m.in. ograniczenie do nich dostępu, przesyłanie i przekazywanie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione, korzystanie z urządzeń i systemów informatycznych zapewniających wysoki poziom bezpieczeństwa danych) oraz w przypadku gdy Informacje Poufne nie są już Wykonawcy potrzebne do

wykonywania Usług - prawidłowego zniszczenia wszelkich nośników informacji poufnych lub usuwania Informacji Poufnych z posiadanych nośników.

5. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu, w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, wszelkich dokumentów i materiałów dotyczących Informacji Poufnych, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania Umowy albo w związku z jej wykonaniem, w tym także ich kopii.
6. W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji, Wykonawca zobowiązuje się, przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem, uzyskać opinię lub zgodę Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o naruszeniu lub powstaniu zagrożenia naruszenia Informacji Poufnej i okolicznościach tego zdarzenia.
8. Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w niniejszym paragrafie także za zachowanie poufności Informacji Poufnych przez swoich pracowników, podwykonawców lub inne podmioty, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Umowę.
9. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych.

§ 10

Rozwiązanie i zmiany Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub części, bez obowiązku wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, w następujących przypadkach:
 - 1) gdy opóźnienie w stosunku do terminu wykonania Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy przekroczy 5dni;
 - 2) dostarczenia Sprzętu niespełniającego wymogów określonych w Załączniku nr 1 do Umowy lub odmowy realizacji uprawnień gwarancyjnych wskazanych w § 8;
 - 3) jeżeli suma kar umownych naliczonych na podstawie Umowy przekroczy wartość 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 4) naruszenia postanowień § 9 Umowy;
 - 5) braku możliwości wywiązania się z zobowiązań Zamawiającego z przyczyn niezależnych od niego, w szczególności w przypadku nieuzyskania przez Zamawiającego środków pochodzących z budżetu państwa lub budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia.
2. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej Zamawiający może wykonać w terminie do 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach skutkujących możliwością odstąpienia od Umowy.
3. Zamawiający może wykonać umowne prawo odstąpienia niezależnie od prawa odstąpienia, przysługującego na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających skorzystanie z prawa odstąpienia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Zamawiający wyznaczy najpierw Wykonawcy dodatkowy odpowiedni termin na prawidłowe wykonanie zobowiązania i będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub części w razie jego bezskutecznego upływu.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawcy nie przysługują roszczenia wobec Zamawiającego z tego tytułu, w szczególności roszczenia odszkodowawcze.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

7. Zmiana postanowień Umowy lub jej załączników mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron na piśmie pod rygorem nieważności, w drodze aneksu.
8. Strony są uprawnione do dokonania zmian Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów prawa Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszonych takimi zmianami prawa,
 - 2) w przypadku powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu zakresu przedmiotowego Umowy, co nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w sytuacjach przewidzianych Umową lub przepisami prawa,
 - 3) w przypadku wycofania z produkcji lub sprzedaży jakiegokolwiek modelu/typu Sprzętu wskazanego w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy, Wykonawca dostarczy obecnie produkowany lub sprzedawany model/typ Sprzętu o parametrach nie gorszych od wskazanych w ofercie Wykonawcy w ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego oraz przedstawienia oświadczenia producenta/dystrybutora potwierdzającego fakt wycofania modelu/typu Sprzętu wskazanego w ofercie Wykonawcy wraz z konfiguracją Sprzętu obecnie produkowanego celem akceptacji przez Zamawiającego,
 - 4) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanych Sprzętu Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na zastąpieniu w ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy danego typu/modelu Sprzętu typem/modeliem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w Załączniku nr 1 do Umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia producenta/dystrybutora potwierdzającego fakt spełniania przez typ/model zastępczy wymagań określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją Umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4 ust. 4 Umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3 - Wzór Protokołu odbioru
 - 4) Załącznik nr 4 - Odpis z KRS Zamawiającego i Wykonawcy / Pełnomocnictwa

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Wzór

Protokół Odbioru

sporządzony w w dniu,
pomiędzy:

Zamawiającym – NASK PIB, reprezentowanym przez

.....

a

Wykonawca - reprezentowanym przez

.....

1. NASK PIB sprawdził, czy dostarczony Sprzęt , jest zgodny ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia i Umową.
2. Niniejszy Protokół, w sytuacji braku uwag i po jego obustronnym podpisaniu, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury na kwotę wskazaną w Umowie nr z dnia
3. Niniejszy Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy, jeden dla NASK PIB.
4. NASK PIB potwierdza kompletność dostawy Sprzętu i dokonuje jego odbioru¹.
5. NASK PIB zgłasza poniższe uwagi i nie dokonuje odbioru².

Za Wykonawcę

Za Zamawiającego

¹ Niepotrzebne skreślić

² Niepotrzebne skreślić

Deklaracja zgodności z wymaganiami Zamawiającego

WYKONAWCA:

.....
(nazwa)

ZAMAWIAJĄCY:

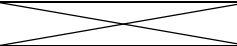
Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa


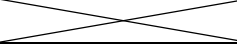

Nawiązując do Zapytania ofertowego dot. „*Zakup matryc przełączających, kart procesorów i kart interfejsów oraz przełącznika sieciowego i urządzenia firewall niezbędnych do rozbudowy posiadanych przez Zamawiającego urządzeń Juniper MX, na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna*” znak postępowania: ZZ.2131.531.2018.MWI [OSE2018]

oświadczamy, że zaoferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia poniższe wymagania Zamawiającego :

L.P.	Wymagane warunki techniczne	spełnia wymaganie [tak / nie] (kolumnę wypełnia Wykonawca)
I. Karty do routerów		
1. Karty procesorowe o następujących właściwościach:		
I.1.1	Obsługiwane przez system operacyjny Junos w wersji 16.1 .	
I.1.2	Użycie kart nie może spowodować utraty gwarancji ani serwisu producenta (Juniper) dla urządzenia, do którego zamontowana jest ta karta	
I.1.3	kompatybilne z routerem Juniper MX960 (będącym w posiadaniu Zamawiającego),	
I.1.4	kompatybilne z matrycami przełączającymi SCBE2-MX (będącym w posiadaniu Zamawiającego),	
I.1.5	w najnowszej generacji dostępnej u danego producenta,	
I.1.6	częstotliwość taktowania procesora: 2GHz,	
I.1.7	ilość pamięci RAM: nie mniej niż 64GB,	
I.1.8	pamięć masowa: dyski SSD o pojemności co najmniej 50GB,	
2. Matryce przełączająca o następujących właściwościach:		
I.2.1	Obsługiwane przez system operacyjny Junos w wersji 16.1.	

L.P.	Wymagane warunki techniczne	spełnia wymaganie [tak / nie] (kolumnę wypełnia Wykonawca)
I.2.2	Użycie matryc nie może spowodować utraty gwarancji ani serwisu producenta (Juniper) dla urządzenia, do którego zamontowana jest ta karta	
I.2.3	kompatybilne z routerem Juniper MX960 (będącym w posiadaniu Zamawiającego),	
I.2.4	w najnowszej generacji dostępnej u danego producenta,	
I.2.5	o wydajności nie mniej niż 480Gb/s (bez redundancji),	
I.2.6	zapewniające zagarowania dla kart linowych,	
I.2.7	zapewniające wsparcie dla replikacji ruchu multicast,	
I.2.8	zapewniające współpracę z kartami nośnymi (koncentrującymi), dla kart liniowych, o następujących właściwościach:	
I.2.8.a	kompatybilnych z routerem Juniper MX960 (będącym w posiadaniu Zamawiającego),	
I.2.8.b	współpracujących z matrycą przełączającą, najnowszej generacji dostępnej u danego producenta, kompatybilną z routerem Juniper MX960 (będącym w posiadaniu Zamawiającego),	
3. Karty interfejsów o następujących właściwościach:		
I.3.1	Obsługiwane przez system operacyjny Junos w wersji 16.1 .	
I.3.2	Użycie matryc nie może spowodować utraty gwarancji ani serwisu producenta (Juniper) dla urządzenia, do którego zamontowana jest ta karta	
I.3.3	kompatybilne z routerem Juniper MX960 (będącym w posiadaniu Zamawiającego),	
I.3.4	kompatybilne z kartą nośną MPC3E-3D-NG-R (będącą w posiadaniu Zamawiającego),	
I.3.5	wyposażone w dziesięć interfejsów 10GE,	
I.3.6	każdy interfejs współpracujący z wkładkami optycznymi w standardzie SFP+,	
I.3.7	wspierających ramkowanie WAN-PHY oraz LAN-PHY (zmiana ramkowania przez zmianę konfiguracji urządzenia),	
I.3.8	zapewniające wsparcie dla diagnostyki optycznej,	
I.3.9	zapewniające wsparcie dla różnych rodzajów enkapsulacji na interfejsach logicznych,	
I.3.10	zapewniające wsparcie dla różnych rodzajów tagowania, a w szczególności dla tagowania pojedynczego oraz wielokrotnego.	
4. Karty interfejsów o następujących właściwościach:		
I.4.1	Obsługiwane przez system operacyjny Junos w wersji 16.1 .	
I.4.2	Użycie matryc nie może spowodować utraty gwarancji ani serwisu producenta (Juniper) dla urządzenia, do którego zamontowana jest ta karta	

L.P.	Wymagane warunki techniczne	spełnia wymaganie [tak / nie] (kolumnę wypełnia Wykonawca)
I.4.3	kompatybilne z routerem Juniper MX960 (będącym w posiadaniu Zamawiającego),	
I.4.4	kompatybilne z kartą nośną MPC2E-3D-NG-R (będącą w posiadaniu Zamawiającego),	
I.4.5	wyposażonych w cztery interfejsy 10GE,	
I.4.6	każdy interfejs współpracujący z wkładkami optycznymi w standardzie XFP,	
I.4.7	wspierające ramkowanie WAN-PHY oraz LAN-PHY (zmiana ramkowania przez zmianę konfiguracji urządzenia),	
I.4.8	zapewniające wsparcie dla diagnostyki optycznej,	
I.4.9	zapewniające wsparcie dla różnych rodzajów enkapsulacji na interfejsach logicznych,	
I.4.10	zapewniające wsparcie dla różnych rodzajów tagowania, a w szczególności dla tagowania pojedynczego oraz wielokrotnego.	
II. Przełącznik sieciowy		
II.1	Przełącznik sieciowy posiadający API zgodne z API Juniper QFX10002 (będącego w posiadaniu Zamawiającego), ze względu na posiadane przez Zamawiającego aplikacje wykorzystujące API wskazane w pierwszej części zdania,	
II.2	Wysokość urządzenia nie więcej niż 2U,	
II.3	48 portów 10GE. Możliwa jest realizacja poprzez porty 40GE wyposażone w okablowanie rozdzielające (break out cable),	
II.4	Bezstratne przełączanie ruchu pomiędzy dowolnymi dwoma portami przełącznika przy pełnym obciążeniu przełącznika (wszystkie porty nadające i odbierające ruch z pełną przepustowością interfejsu),	
II.5	Pojemność tablicy MAC: 265 000,	
II.6	Ilość obsługiwanych VLAN: 4 000,	
II.7	Pojemność tablicy FIB: 1 000 000 (dla IPv4/IPv6),	
II.8	Ilość filtrów: 8 000,	
II.9	Ilość policerów: 8 000,	
II.10	Obsługa ramek ethernet o rozmiarze 9 000B,	
II.11	Wsparcie dla standardu 802.1ad (Q-in-Q),	
II.12	Wsparcie dla standardu 802.3ad (LACP),	
II.13	Wsparcie dla protokołów routingu dynamicznego:	
II.13.a	BGP,	
II.13.b	ISIS,	
II.13.c	OSPF,	

L.P.	Wymagane warunki techniczne	spełnia wymaganie [tak / nie] (kolumnę wypełnia Wykonawca)
II.13.d	BFD dla ww. protokołów,	
II.14	Wsparcie dla uRPF w trybach strict i feasible pahts,	
II.15	Wsparcie dla FlowSpec (RFC5575),	
II.16	Wsparcie dla VXLAN:	
II.16.a	VXLAN L2Gateway,	
II.16.b	VXLAN L3Gateway,	
II.16.c	EVPN.	
II.17	Dodatkowe wyposażenie:	
II.17.a	wkładki QSFP+ wraz z dedykowanymi kablami, umożliwiające rozszycie portu 40GE (styki QSFP+) na cztery porty 10GE 10GBase-LR ze stykiem LC, interfejsy 10GE powinny być umieszczone w panelu montowanym bezpośrednio w szafie teleinformatycznej 19" (10 sztuk).	
III. Urządzenie Firewall		
III.1	Wysokość urządzenia nie więcej niż 1U,	
III.2	zasilanie 230V AC/50Hz,	
III.3	posiadający 4 porty 10GE,	
III.4	posiadający 10 portów GE ze stykiem elektrycznym RJ-45,	
III.5	agregacja portów (ze wsparciem dla LACP),	
III.6	wydajność filtrowania nie mniej niż 8Gb/s,	
III.7	minimalna ilość sesji: 7 500 000,	
III.8	ilość nowych sesji: 50 000 sesji/s	
III.9	translacja NAT ze wsparciem dla:	
III.9.a	Source NAT z PAT,	
III.9.b	Bidirectional NAT 1:1 (statyczny),	
III.9.c	Destination NAT z PAT,	
III.9.d	Persistent NAT,	
III.9.e	NAT 66,	
III.10	ilość reguł NAT: 8000	
III.11	wydajność translacji adresów (NAT) nie mniej niż 5Gb/s,	
III.12	wsparcie dla IPSec (IPv4 i IPv6),	
III.13	ilość tuneli IPSec: 2000	
III.14	wydajność IPSec nie mniej niż 1Gb/s,	
III.15	wsparcie dla protokołów routingu:	
III.15.a	BGP,	
III.15.b	ISIS,	
III.15.c	OSPF,	

L.P.	Wymagane warunki techniczne	spełnia wymaganie [tak / nie] (kolumnę wypełnia Wykonawca)
III.15.d	multicast (IGMP v1/v2, PIM SM/DM, SSM, DVMRP, MSDP),	
III.15.e	BFD,	
III.15.f	MPLS,	
III.15.g	MPLS FRR,	
III.15.h	MPLS-TE,	
III.15.i	VPLS,	
III.16	pojemność tablicy routingu nie mniej niż 2 000 000 ścieżek, w tym nie mniej niż 1 000 000 aktywnych (tj. zainstalowany do tablicy przełączania (FIB)),	
III.17	obsługa Policy Based Routing (kierowanie pakietów na podstawie innych kryteriów niż adres docelowy),	
III.18	obsługa wirtualnych systemów,	
III.19	wsparcie dla QoS:	
III.19.a	policing, w tym hierarchiczny,	
III.19.b	shaping, w tym hierarchiczny,	
III.19.c	WRED,	
III.19.d	zaznaczanie pakietów znacznikami DSCP,	
III.20	przesyłanie informacji o danych ruchowych przez protokół IPFIX, NetFlow, J-Flow, sFlow	
III.21	wsparcie dla TWAMP,	
III.22	możliwość tworzenia i uruchamiania skryptów na urządzeniu,	
III.22.a	w tym przy użyciu standardowych języków skryptowych (np. Python).	

.....
podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy