

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**„Zakup 2 szt. rocznych licencji dedykowanych do posiadanych przez Zamawiającego zapór sieciowych Juniper SRX5400, rozszerzający funkcjonalność posiadanego sprzętu o kontrolę antywirusową”**

**znak postępowania: ZZ.2131.202.2018.JOK [OSE-2018]**

Zatwierdzam:

DYREKTOR FINANSOWY  
Naukowej i Akademickiej Sieci Komputerowej

  
\_\_\_\_\_  
*Tomasz Chabior*  
podpis Zamawiającego

**Warszawa, dnia 03 lipca 2018 roku**

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa Państwowy Instytut Badawczy (zwana dalej „NASK” lub „Zamawiający”)**

ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

Tel.: +48 223808200 Faks: +48 223808391

E-mail: [zakupy.ose@nask.pl](mailto:zakupy.ose@nask.pl)

Adres strony internetowej: [www.nask.pl](http://www.nask.pl)

**II. Zasady prowadzenia postępowania:**

1. Niniejsze zapytanie ofertowe (zwane dalej „Postępowaniem”, „Zapytaniem”) prowadzone będzie w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
2. Postępowanie prowadzone będzie na podstawie zasady konkurencyjności, o której mowa w sekcji 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2017 r. (zwanym dalej „Wytycznym dot. kwalifikowalności”).
3. W związku z faktem, iż przedmiot niniejszego zamówienia dotyczy zamówień, o których mowa w art. 4 pkt 10 lit. c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.) – dalej ustawy Pzp, do niniejszego postępowania nie mają zastosowanie przepisy określone w ustawie Pzp.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**III. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup 2 szt. rocznych (12 miesięcy) licencji dedykowanych do posiadanych przez Zamawiającego zapór sieciowych Juniper SRX5400, rozszerzający funkcjonalność posiadanego sprzętu o kontrolę antywirusową. Zakup dotyczy realizacji projektu OSE.  
OSE jest publiczną siecią telekomunikacyjną służącą świadczeniu publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych jednostkom oświatowym. Obowiązek wykonywania zadań operatora OSE został powierzony NASK, zgodnie z ustawą z dnia 27 października 2017 r. o Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2184).
2. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji zamówienia określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - stanowiący Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego oraz Wzór Umowy (WU) – stanowiący Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na Części.
4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
[48761000-0](#) - Pakiety oprogramowania antywirusowego
5. **Termin realizacji zamówienia: do 3 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
7. Status podwykonawcy jest interpretowany zgodnie z definicją umowy o podwykonawstwo, gdzie za umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są dostawy stanowiące część niniejszego zamówienia, zawartej pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą).

**IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia, przesłanki wykluczenia oraz oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1) wiedzy i doświadczenia** (zdolności technicznej lub zawodowej) tj. wykażą, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie co najmniej 2 dostawy licencji oprogramowania i wartość każdej dostawy wynosiła co najmniej 45 000,00 zł brutto.

**UWAGA:**

- Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości dostaw dla potwierdzenia spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu.
- W przypadku, gdy w ramach realizacji wskazanej przez Wykonawcę dostawy, poza zakresem wymaganym przez Zamawiającego, były wykonywane również inne świadczenia, wykazana musi zostać wartość dotycząca tej części dostawy, która obejmowała zakresem dostawy, o których mowa powyżej.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie ww. warunku Wykonawcy wykazują łącznie.

2. W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć:

**1) Wykaz dostaw** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane wraz z załączeniem **dowodów** określających, czy dostawy te zostały wykonane należycie (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, np. protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonywane) – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

**UWAGA:**

Zamawiający nie uzna faktur VAT jako dowodu z uwagi na fakt, iż ich treść nie potwierdza należytego wykonania zamówienia.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

**1) w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz.2344 ).

**2) który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w rozdziale IV pkt 1 powyżej.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanki, o której mowa w rozdziale IV pkt 3 ppkt 1), Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 2) **Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:**
  - a. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt powyżej, Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - b. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 poz. 570 z późn. zm.). Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z Ofertą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej zobowiązany jest wskazać w pkt. 10 Oferty jaki dokument Zamawiający może uzyskać oraz wskazać odpowiednią bazę danych.
5. Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - 1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 3 ppkt 1), natomiast spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 muszą spełniać łącznie.
  - 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument o którym mowa w rozdziale IV pkt 4 ppkt 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast dokumenty o których mowa w rozdziale IV pkt 2 składa Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1.
7. **W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
8. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu) innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedza i doświadczenie), pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.

11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedza i doświadczenie) podmiotu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 8, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedzę i doświadczenie), o których mowa w rozdziale IV pkt 8.

**V. Opis sposobu sporządzenia oferty:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
4. Oferta składa się z:
  - 1) Wypełnionego i podpisanego **Formularza „Oferta”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
  - 2) Wypełnionego i podpisanego **Formularza Cenowego** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
  - 3) Wypełnionego i podpisanego **„Wykazu dostaw”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego, wraz z **dowodami** potwierdzającymi należyte ich wykonanie – złożonego w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) Zapytania ofertowego.
  - 4) **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 5) **Zobowiązania innego podmiotu**, na zasobach którego polega Wykonawca zgodnie z rozdziałem IV pkt 8 - 11 Zapytania ofertowego, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inne dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami - w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. W przypadku zastrzeżenia części oferty jako **tajemnica przedsiębiorstwa**, Wykonawca powinien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w rozdziale VI pkt 7 Zapytania ofertowego.
6. **Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.**
7. **Oferta wraz z załącznikami** (a także zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty) **musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii musi zostać dołączone do oferty (o ile pełnomocnictwo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę).

9. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii musi zostać dołączone do oferty.
10. **Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.** Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **VI. Miejsce oraz termin składania ofert:**

1. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie.

<b>Miejsce:</b>	<b>Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa – Państwowy Instytut Badawczy ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa</b>
<b>Termin składania ofert:</b>	<b>do dnia 11.07.2018 r. do godz. 12:00.</b>

2. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu składania ofert. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe.
3. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana i oznaczona następująco:

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa**

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia dot.:**

**„Zakup 2 szt. rocznych licencji dedykowanych do posiadanych przez Zamawiającego zapór sieciowych Juniper SRX5400, rozszerzający funkcjonalność posiadanego sprzętu o kontrolę antywirusową”  
nie otwierać przed dniem 11.07.2018 r., godz. 12.00  
znak postępowania ZZ.2131.202.2018.JOK [OSE-2018]**

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że nastąpi to przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem składania ofert. Powyższa zmiana oferty lub złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty wymaga formy pisemnej. Zmiana oferty oraz oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie o zmianie lub wycofaniu zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będzie rozpatrzona oraz zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
6. Zamawiający otworzy i oceni złożone oferty – nie wcześniej niż po upływie terminu wyznaczonego na ich składanie.

7. Informacja o ofertach, które zostały złożone w postępowaniu zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe, niezwłocznie po otwarciu ofert tj. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz ceny ofert brutto.

#### **VII. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

1. W niniejszym postępowaniu składane przez Wykonawców oferty wraz z załącznikami (z zastrzeżeniem pkt 2 poniżej), zmiany oferty, powiadomienie o wycofaniu złożonej oferty, **muszą zostać złożone w formie pisemnej, natomiast pełnomocnictwa muszą zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
2. Dokument, o którym mowa w rozdziale V pkt 5 ppkt 3) Zapytania ofertowego tj. **dowody** potwierdzające należyte wykonanie dostaw wskazanych w „**Wykazie dostaw**”- należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – odpowiednio Wykonawca, którego dany dokument dotyczy.
3. Wezwania Zamawiającego oraz pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający wymaga, aby cała korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania prowadzona była w języku polskim.
5. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Joanna Olędzka-Kowalska, email: [zakupy.ose@nask.pl](mailto:zakupy.ose@nask.pl)**
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, kierując wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego na adres podany w pkt 5 powyżej.
7. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień, jeśli prośba Wykonawca o udzielenie wyjaśnień treści Zapytania ofertowego wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Treść wyjaśnień wraz z zapytaniami bez ujawnienia źródła zapytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe.
9. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informację o zmianie treści Zapytania ofertowego, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono niniejsze Zapytanie ofertowe.
10. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

#### **VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

1. Cena oferty brutto wskazana w pkt 3 Formularzu „Oferta” (stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz cenowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. **Wartość oferty brutto wynikająca z Formularza cenowego stanowi maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy brutto** za wykonanie przedmiotu zamówienia.

3. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca musi uwzględnić w **ramach każdej ceny jednostkowej brutto wskazanej w Formularzu cenowym** wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

#### **IX. Badanie, ocena ofert, wykluczenie Wykonawcy i odrzucenie oferty:**

1. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej Oferty wraz z załącznikami (w tym dotyczących dokumentów złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu). Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 6 poniżej, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywać będzie na Wykonawcy.
3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia zawierających błędy oświadczeń i dokumentów.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. W odniesieniu do wezwań, o których mowa w pkt 1, 2 i 4 powyżej, Zamawiający dopuszcza możliwość kilkukrotnego wzywania Wykonawcy.
6. Zamawiający poprawi w treści oferty następujące omyłki:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale IV pkt 1 Zapytania ofertowego lub braku podstaw do wykluczenia określonych w rozdziale IV pkt 3 Zapytania ofertowego. Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, gdy:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt 6 ppkt 3) powyżej,



- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
  - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 6) Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 6 ppkt 3) powyżej,
  - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 8) Wykonawca nie przedłużył terminu związania ofertą, o którym mowa w rozdziale XII pkt 2 Zapytania ofertowego,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została odrzucona.

**X. Kryteria oceny ofert:**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, na podstawie kryterium „Cena oferty brutto”:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena oferty brutto	100

2. Zamawiający dokona oceny ofert Wykonawców przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. W kryterium „Cena oferty brutto” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

**Cena brutto najtańszej oferty**

----- x 100 = liczba punktów

**Cena brutto badanej oferty**

Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

4. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanym kryterium, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 3 Zapytania ofertowego oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale IV pkt 1 Zapytania ofertowego.
6. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy**, który spełni wszystkie postawione w niniejszym Zapytaniu warunki oraz która nie podlega odrzuceniu i uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów w wyżej wymienionym kryterium oceny ofert.
7. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. Zamawiający umieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe, informację o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz otrzyma największą liczbę punktów, tj. przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 1 wyżej.

**XI. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**XII. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, przed upływem terminu związania oferty, przedłużyć termin związania ofertą.

**XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przed zawarciem umowy:**

1. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

**XIII. Wzór umowy**

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

**XIV. Unieważnienie postępowania:**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) podejmie decyzję o unieważnieniu postępowania ze względu na interes Zamawiającego,
  - 4) postępowanie obciążone jest rażącym naruszeniem zasad określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym,
  - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej lub ze środków krajowych, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
3. Zamawiający umieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe informację o unieważnieniu niniejszego postępowania.

**XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie, działający pod adresem ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa, którego akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000012938, REGON: 010464542, NIP: 521-04-17-157 (dalej: „NASK - PIB”);

2. NASK - PIB wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail [inspektorochronydanych@nask.pl](mailto:inspektorochronydanych@nask.pl);

3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*), w zakresie i przez okres określony w poniższych przepisach prawa, w celu:

- prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

lub

- prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przewidzianego do współfinansowania ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (POPC), w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach POPC.

b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy*), w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy z NASK – PIB – i będą przetwarzane w toku postępowania o udzielenie zamówienia oraz w okresie realizacji umowy.

c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez osobę trzecią*), w celu:

- weryfikacji prawidłowości wykonania umowy i dochodzenia roszczeń oraz obsługi skarg, reklamacji oraz zgłoszeń - i będą przetwarzane przez okres obowiązywania i realizacji umowy, dochodzenia roszczeń związanych z umową lub upływu okresu przedawnienia;

- przeprowadzania czynności audytowych oraz kontrolnych - i będą przechowywane przez okres 5 lat po zakończeniu czynności;

- archiwizacji dokumentacji związanej z zawarciem i wykonaniem umowy – i będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa mającymi zastosowanie do NASK.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

b) podmioty realizujące badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta; Pani/Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach POPC;

c) podmiotom publicznym w przypadkach określonych w przepisach prawa, w szczególności organom nadzoru i kontroli publicznej;

d) podmiotom, które przetwarzają te dane w imieniu NASK - PIB świadcząc NASK - PIB usługi o charakterze technicznym, obsługującym sieć telekomunikacyjną NASK - PIB, systemy teleinformatyczne NASK - PIB lub udostępniającym NASK - PIB narzędzia teleinformatyczne, świadczącym NASK - PIB usługi audytowe, pomoc prawną, a także innym administratorom danych osobowych np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.

5. NASK – PIB udostępnia dane osobowe, jeżeli zwrócić się do NASK – PIB o to osoby trzecie i jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez takie osoby, np. w celu podjęcia czynności zmierzających do ochrony ich interesów prawnie chronionych, na drodze postępowania sądowego. Dane osobowe NASK – PIB udostępnia także sądom i uprawnionym organom, jeżeli zwrócić się do NASK – PIB na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

6. Przekazane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 17 RODO prawo żądania usunięcia danych osobowych;

d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

e) na podstawie art. 20 RODO prawo żądania przenoszenia danych osobowych;

f) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana jako osoby, której dane dotyczą albo ze źródeł publicznie dostępnych.

## **XVII. Wykaz załączników do niniejszego Zapytania ofertowego:**

Załącznik nr 1 – Formularz Oferta

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Wykaz dostaw

Załącznik nr 4 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

**OFERTA**

**WYKONAWCA:**

Nazwa .....  
Adres .....  
Regon .....  
NIP .....  
Telefon .....  
Email .....

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa –  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Kolska 12  
01-045 Warszawa**

Nawiązując do Zapytania ofertowego dot. „*Zakup 2 szt. rocznych licencji dedykowanych do posiadanych przez Zamawiającego zapór sieciowych Juniper SRX5400, rozszerzający funkcjonalność posiadanego sprzętu o kontrolę antywirusową*”

**znak postępowania: ZZ.2131.202.2018.JOK [OSE-2018]**

my niżej podpisani:

**1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym oraz Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - stanowiący Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego oraz Wzorem Umowy (WU) – stanowiącymi Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

**2. OŚWIADCZAMY** że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

**3. OFERUJEMY** realizację zamówienia za ceny jednostkowe określone w załączonym do Oferty Formularzu cenowym (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego) za:

**cena oferty netto:** \_\_\_\_\_ zł

wartość podatku VAT: \_\_\_\_\_ zł

**cena oferty brutto:** \_\_\_\_\_ zł

(cena oferty brutto słownie złotych: \_\_\_\_\_)

## UWAGA

Wykonawca informuje, że (właściwie zakreślić):

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

\_\_\_\_\_.

**Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto\*.**

*\* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

- 4. AKCEPTUJEMY**, że ceny jednostkowe zaoferowane w Formularzu cenowy pozostaną niezmiennie podczas realizacji całej umowy. Oświadczamy, że w ceny jednostkowe wliczyliśmy wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 5. OŚWIADCZAMY** że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 6. OŚWIADCZAMY** że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy, na warunkach określonych we Wzorze Umowy (WU) – stanowiącym Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
- 7. OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy\*/nie jesteśmy\* małym przedsiębiorcą\*/średnim przedsiębiorcą\*.
- 8. OŚWIADCZAMY**, że w przypadku wygrania postępowania:
  - całość prac objętych zamówieniem wykonamy siłami własnymi\*,
  - zamierzamy powierzyć podwykonawcom\*
- 9. OŚWIADCZAMY** o dostępności poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych\*\*:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w Ogłoszeniu o zamówieniu)	Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych

- 10. OŚWIADCZAMY**, że akceptujemy warunek, iż ponosimy wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** należy kierować do: Pani/Pana .....,  
tel. ...., e-mail: .....

**12.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

....., dnia ..... 2018 r.

.....  
*podpis Wykonawcy*  
*lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\* *wypełnić jeśli dotyczy*

## FORMULARZ CENOWY

**WYKONAWCA:**

Nazwa .....

Adres .....

**ZAMAWIAJĄCY:**

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Kolska 12  
01-045 Warszawa

Nawiązując do Zapytania ofertowego dot. „*Zakup 2 szt. rocznych licencji dedykowanych do posiadanych przez Zamawiającego zapór sieciowych Juniper SRX5400, rozszerzający funkcjonalność posiadanego sprzętu o kontrolę antywirusową*”, nr sprawy: ZZ.2131.202.2018.JOK [OSE2018]

poniżej składamy ofertę cenową:

Nazwa dostawy	Nazwa oferowanego oprogramowania	Wartość netto 1 sztuki (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość brutto 1 sztuki (zł)	Liczba sztuk	Łączna wartość brutto
<i>Roczna licencja dedykowana do posiadanych przez Zamawiającego zapór sieciowych Juniper SRX5400, rozszerzająca funkcjonalność posiadanego sprzętu o kontrolę antywirusową</i>					2	

....., dnia ..... 2018 r.

.....  
podpis Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy



## WYKAZ DOSTAW

**WYKONAWCA:**

Nazwa .....

Adres .....

**ZAMAWIAJĄCY:**

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

**„Zakup 2 szt. rocznych licencji dedykowanych do posiadanych przez Zamawiającego zapór sieciowych Juniper SRX5400, rozszerzający funkcjonalność posiadanego sprzętu o kontrolę antywirusową”**

znak postępowania: ZZ.2131.202.2018.JOK [OSE-2018]

działając w imieniu WYKONAWCY

oświadczamy, że wykonaliśmy/wykonujemy następujące dostawy (o których mowa w rozdziale IV pkt. 1 ppkt 1) Zapytania ofertowego:

DOSTAWA NR 1			
Opis dostawy, pozwalający na stwierdzenie, czy został spełniony warunek udziału w postępowaniu opisany w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) Zapytania ofertowego.			
1	Nazwa dostawy:		
2	Sposób dysponowania: (niewłaściwe skreślić)	Zasób własny Wykonawcy**	Zasób podmiotu trzeciego**
3	Termin realizacji dostawy:	Zakończenie (dd-mm-rrrr): .....	
4	Podmiot, na którego rzecz wykonana została dostawa:		
5	Czy ww. dostawa obejmowała dostawę licencji oprogramowania?	tak/nie**	
6	Czy wartość dostawy licencji oprogramowania w zakresie ww. dostawy wyniosła co najmniej 45 000,00 zł?	tak/nie**	
DOSTAWA NR 2			
Opis DOSTAWY, pozwalający na stwierdzenie, czy został spełniony warunek udziału w postępowaniu opisany w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) Zapytania ofertowego.			
1	Nazwa dostawy:		
2	Sposób dysponowania: (niewłaściwe skreślić)	Zasób własny Wykonawcy**	Sposób dysponowania: (niewłaściwe skreślić)

<b>3</b>	Termin realizacji dostawy:	Zakończenie (dd-mm-rrrr): .....
<b>4</b>	Podmiot, na którego rzecz wykonana została dostawa:	
<b>5</b>	Czy ww. dostawa obejmowała dostawę licencji oprogramowania?	tak/nie**
<b>6</b>	Czy wartość dostawy licencji oprogramowania w zakresie ww. dostawy wyniosła co najmniej 45 000,00 zł?	tak/nie**

**W załączeniu przedkładamy dowody potwierdzające należyte wykonanie ww. dostaw.**

*\*\* niepotrzebne skreślić*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2018 r.

.....  
*podpis Wykonawcy*  
*lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Kod CPV: [48761000-0](#) - Pakiety oprogramowania antywirusowego

Przedmiotem zamówienia jest zakup 2 szt. rocznych (12 miesięcy) licencji dedykowanych do posiadanych przez Zamawiającego zapór sieciowych Juniper SRX5400, rozszerzający funkcjonalność posiadanego sprzętu o kontrolę antywirusową.

Zamawiane oprogramowanie będzie spełniało poniższe wymagania Zamawiającego:

1. Dekodowanie MIME dla protokołów HTTP, POP3, SMTP oraz IMAP, w tym multi-part / nested header decoding, Base64 decoding, printed quote decoding, oraz encoded word decoding.
2. Rozpoznawanie sygnatur dla ruchu skompresowanego.
3. Wsparcie dla rozpoznawania sygnatur w ramach ruchu wymagającego rozszyfrowania sesji SSL przez proxy wewnątrz firewalla.
4. Obustronne zamknięcie sesji TCP po wykryciu wirusa wraz z odrzuceniem zainfekowanego transferu danych.
5. Możliwość konfiguracji powiadomienia o określonej treści w przypadku identyfikacji wirusa.
6. Możliwość konfiguracji sposobu obsługi ruchu w przypadku niemożności wykonania analizy antywirusowej wskutek braku zasobów, przekroczenia, limitów czasu, oraz zbyt wielkiej liczby jednoczesnych transmisji. W takim przypadku system umożliwia zezwolenie lub zablokowanie transmisji oraz przesłanie informacji do logu wraz z powiadomieniem użytkownika.
7. Optymalizacja zasobów obliczeniowych firewalla przez identyfikację złośliwego oprogramowania na podstawie sum kontrolnych i z uwzględnieniem URL źródła, co najmniej dla plików typu .exe, .zip, .rar, .swf, .pdf, i .ole2 (doc/xls).
8. Optymalizacja zasobów obliczeniowych firewalla przez przeniesienie części obsługi do zewnętrznych zasobów obliczeniowych w formie usługi chmurowej.
9. Aktualizacja bazy antywirusowej z konfigurowalną częstotliwością. Na czas wykonywania aktualizacji funkcjonalność nie może być dezaktywowana, zaś w przypadku nieskutecznego uaktualnienia, dotychczasowe sygnatury muszą pozostać w użyciu.

Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania licencji równoważnych, które będą kompatybilne z posiadanymi urządzeniami Juniper SRX5400, spełniających wszystkie ww. funkcjonalności.

**Pozostałe wymagania odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia zostały szczegółowo opisane we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.**

**Wzór umowy**

**Umowa nr ..... / ...**

(zwana dalej: „**Umową**”)

zawarta w dniu ..... 2018 roku w Warszawie pomiędzy:

**Naukową i Akademicką Siecią Komputerową Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie, ul. Kolska 12, (01-045 Warszawa), NIP 5210417157, REGON: 010464542, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000012938, zwaną dalej „**NASK**” lub „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ adres  
siedziby: \_\_\_\_\_

Zarejestrowaną w \_\_\_\_\_ pod numerem \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_, aktualna na dzień podpisania umowy informacja z KRS stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,

zwaną w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a oddzielnie „**Stroną**”.

W związku z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia dot. „Zakup 2 szt. rocznych licencji dedykowanych do posiadanych przez Zamawiającego 2 szt. zapór sieciowych Juniper SRX5400, rozszerzający funkcjonalność posiadanego sprzętu o kontrolę antywirusową”, znak: ZZ.2131.202.2018.JOK [OSE-2018] przeprowadzonego na podstawie zasady konkurencyjności, o której mowa w sekcji 6.5.2 Wytycznych, w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2017 r., w stosunku do którego to postępowania nie mają zastosowania przepisy określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.), w związku z faktem, iż przedmiot zamówienia dotyczy zamówień, o których mowa w art. 4 pkt 10 lit. c tej ustawy, została zawarta umowa (zwana dalej: „Umową”) o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest jednorazowy zakup dwóch licencji oprogramowania antywirusowego do urządzeń Juniper SRX5400, niezbędnych do świadczenia usług bezpieczeństwa Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (zwanej dalej: siecią OSE).
2. Przedmiot Umowy wskazany w ust. 1 obejmuje zakup przez Zamawiającego od Wykonawcy dwóch licencji oprogramowania antywirusowego, przekazanych Zamawiającemu w formie elektronicznej (w formie kodu autoryzacyjnego), z prawem korzystania z licencji przez okres 12 miesięcy, według Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (zwanego dalej SOPZ) stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy, na warunkach licencyjnych producenta Oprogramowania stanowiących załącznik nr 4 do Umowy oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do dostarczenia Zamawiającemu licencji na Oprogramowanie na warunkach wskazanych w niniejszej Umowie, a w szczególności w SOPZ, Ofercie wykonawcy oraz na warunkach licencyjnych Producenta oprogramowania.
4. Strony ustalają następujące definicje:
  - 1) Oprogramowanie - oprogramowanie antywirusowe spełniające wymagania wskazane w Załączniku nr 1 do Umowy specyfikacja Oprogramowania;
  - 2) Dokumentacja Oprogramowania – wszelka dokumentacja techniczna, dotycząca Oprogramowania oraz korzystania z Oprogramowania, dostarczana przez Wykonawcę Zamawiającemu w ramach Umowy.
  - 3) Uaktualnienia – uaktualnienia Oprogramowania, zmodyfikowane wersje, poprawki, dodatki oraz kopie Oprogramowania, dostarczone Zamawiającemu na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
  - 4) Licencjodawca – Wykonawca tj. producent Oprogramowania lub podmiot uprawniony do udzielenia Licencji na Oprogramowanie zgodnie z ust. 3 powyżej.
  - 5) Licencja – prawo do korzystania z Oprogramowania spełniającego wymagania wskazane w SOPZ stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy; dostarczana Zamawiającemu w formie elektronicznej poprzez przekazanie kodu autoryzacyjnego rozszerzającego dodatkowe funkcje zainstalowanego na urządzeniach Juniper SRX5400 oprogramowania.
  - 6) Uruchomienie Oprogramowania – oznacza datę przekazania Zamawiającemu (kodu autoryzacyjnego).

## **§ 2**

### **Zasady wykonania Umowy**

1. Uruchomienie Oprogramowania nastąpi w terminie 3 dni roboczych od daty podpisania Umowy przez ostatnią ze Stron, poprzez:
  - 1) udostępnienie kodu autoryzacyjnego wraz z instrukcją aktywacji na wskazane w § 4 ust. 1 pkt. 1 adresy e-mail, co jest równoznaczne z udostępnieniem lub udzieleniem licencji uprawniającej do korzystania z Oprogramowania, na warunkach licencyjnych producenta Oprogramowania, w zakresie wskazanym w niniejszej Umowie
2. Potwierdzenie odbioru przedmiotu umowy nastąpi w postaci podpisania przez Strony protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu podpisanego przez siebie protokołu odbioru w formie pisemnej pod rygorem nieważności w dwóch egzemplarzach, w terminie do 7 dni od dnia udostępnienia Zamawiającemu kodu autoryzacyjnego. Protokół odbioru powinien być dostarczony osobiście lub kurierem do siedziby Zamawiającego.
4. W terminie do 7 dni od otrzymania protokołu odbioru zgodnie z ust. 3 Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń lub odmówi odbioru zgodnie z ust. 5.

5. W razie odmowy odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, Zamawiający wskazuje w protokole odbioru przyczynę odmowy odbioru. W takim przypadku za dzień dostawy przyjmuje się datę odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności dostarczonego Oprogramowania z Umową, Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia informacji przez Zamawiającego wymieni egzemplarz Oprogramowania na produkt wolny od wad, spełniający wymagania Zamawiającego.
7. W okresie obowiązywania licencji Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) zapewnić bezpłatne konsultacje telefoniczne w zakresie wsparcia technicznego producenta oprogramowania,
  - 2) nieodpłatnie udostępniać Zamawiającemu Uaktualnienia, w tym aktualizacje baz sygnatur wirusów oraz nowe wersje oprogramowania w ramach dostarczonych licencji.
8. Wykonawca oświadcza, że dostarczone Oprogramowanie jest fabrycznie nowe i oryginalne i odpowiada wszystkim wymogom określonym w SOPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz Ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy według zasad określonych w Umowie wraz z załącznikami.
10. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy niezbędnej do prawidłowego wykonywania Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności. Wykonawca oświadcza ponadto, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie, a także zaplecze majątkowe i osobowe konieczne do prawidłowego wykonania Umowy.
12. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania Umowy osobom trzecim. W razie powierzenia wykonania Umowy osobom trzecim Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy.
13. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

### **§ 3**

#### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Łączna kwota wynagrodzenia za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy oraz za udzielenie licencji, wynosi ..... zł netto wraz z należnym podatkiem VAT, tj. .... zł brutto (słownie: ..... złotych .... /100 brutto).
2. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy płatne będzie jednorazowo po prawidłowym odbiorze przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury po prawidłowym wykonaniu przedmiotu Umowy potwierdzonym podpisaniem protokołu odbioru. Wykonawca ma obowiązek załączyć do faktury podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru.
5. Zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Cena podana w Formularzu ofertowym nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania Umowy oraz obejmuje wszystkie elementy wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 4**

##### **Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy**

1. Pracownikami Stron odpowiedzialnymi za prawidłową realizację przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią, są:
  - 1) po stronie Zamawiającego:  
..... adres e-mail: .....@nask.pl, tel. .... lub  
..... adres e-mail: .....@nask.pl, tel. .... lub  
..... adres e-mail: .....@nask.pl, tel. ....
  - 2) po stronie Wykonawcy:  
..... adres mail: ..... tel. ....  
..... adres mail: ..... tel. ....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1, wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w ust. 1 i nie stanowi zmiany Umowy. Zmiany osób odpowiedzialnych za prawidłową realizację przedmiotu Umowy może dokonać wyłącznie odpowiednio upoważniona w imieniu Strony osoba.

#### **§ 5**

##### **Wady i usterki**

1. W przypadku wystąpienia usterek lub wad przedmiotu Umowy, zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego przed terminem zapłaty, o którym mowa w § 3, Zamawiający ma prawo żądać usunięcia wad lub usterek na koszt Wykonawcy w terminie ustalonym przez Strony, nie dłuższym niż 3 dni od daty zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego lub odmówić zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia wad lub usterek lub dostarczenia egzemplarza Oprogramowania wolnego od wad.
2. W takim wypadku wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy nie wcześniej niż w terminie 3 (trzech) dni licząc od dnia zakończenia i potwierdzenia usunięcia wad i usterek przez Zamawiającego lub dostarczenia egzemplarza Oprogramowania wolnego od wad na wskazane w § 4 ust. 1 pkt. 1 adresy e-mail.

#### **§ 6**

##### **Licencja**

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielenia/dostarczenia Zamawiającemu licencji niewyłącznej na korzystanie z Oprogramowania wskazanego w § 1, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w załącznikach do Umowy.
2. W ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą Umową Wykonawca udziela/dostarcza Zamawiającemu licencji umożliwiających korzystanie z Oprogramowania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w Załączniku nr 1 i 2 do Umowy. Umowa licencyjna zawierana jest na warunkach licencyjnych producenta oprogramowania, stanowiących Załącznik nr 4 do Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu Umowy będzie korzystał jedynie z materiałów, danych i informacji oraz Oprogramowania, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz spełniają jego wymogi, w szczególności nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym ich dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich lub danych osobowych. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca, który zobowiązuje się do zaspokojenia roszczeń tych osób. W sytuacji, gdy roszczenia powyższe skierowane zostaną przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązuje się do wstąpienia w miejsce Zamawiającego i zaspokojenia powyższych roszczeń zamiast Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach:
  - 1) za opóźnienie w realizacji Umowy, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1, w wysokości 2% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
  - 2) w przypadku niezgodności dostarczonego Oprogramowania z Umową lub wystąpienia usterek lub wad przedmiotu Umowy, za opóźnienie w dostarczeniu egzemplarza Oprogramowania wolnego od wad lub usunięcia usterek na koszt Wykonawcy po terminie wskazanym w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wysokości 2% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
  - 3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy w wysokości 30% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
  - 4) za naruszenie zobowiązania do zachowania poufności, w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek naruszenia.
2. Zapłata kar umownych, o której mowa w ust. 1 może nastąpić poprzez potrącenie należności z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. O dokonaniu potrącenia Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie w terminie jednego tygodnia od dnia jego dokonania.
3. W sytuacji braku możliwości dokonania zapłaty kar umownych zgodnie z ust. 2, zapłata kary umownej nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
5. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 75% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

## **§ 8**

### **Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym z ważnych powodów, za które Strony uznają w szczególności sytuacje w których:
  - 1) Wykonawca nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań przewidzianych niniejszą Umową w sposób rażący tj. pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania przez Zamawiającego, nadal nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań lub wykonuje je w sposób nienależyty;



- 2) gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
2. Ponadto, Strona jest uprawniona do odstąpienia od Umowy w terminie do 90 dni od zawarcia Umowy z przyczyn zawinionych wyłącznie przez drugą Stronę, w szczególności takich jak:
  - 1) W przypadku Wykonawcy – zwłoka Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia przekraczająca 60 dni,
  - 2) W przypadku Zamawiającego:
    - a) spełnienie przez Wykonawcę przesłanek do ogłoszenia upadłości lub otwarcie likwidacji wobec Wykonawcy;
    - b) innych rażących uchybień ze strony Wykonawcy dotyczących wykonywania Umowy;
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Stronę, Strona odstępująca prześle drugiej Stronie w formie pisemnej oświadczenie o odstąpieniu od Umowy zawierające uzasadnienie, w terminie 7 dni od dnia spełnienia przesłanki określonej w ust. 2.

## **§ 9**

### **Poufność**

1. Wykonawca jest zobowiązany w czasie obowiązywania Umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i dokumentów dotyczących Zamawiającego, uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio od Zamawiającego lub w jakikolwiek inny sposób.
2. Za Informacje Poufne Strony uznają w szczególności wszelkie informacje i dokumenty, w szczególności finansowe, programowe, prawne, techniczne, handlowe, know-how, organizacyjne, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, a także innych podmiotów, jeżeli zostały one przekazane w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy z wyjątkiem informacji powszechnie znanych, przekazanych przez Zamawiającego do informacji publicznej lub wymaganych przez uprawnione instytucje lub organy publiczne.
3. Informacje Poufne będą utrzymywane przez Wykonawcę w tajemnicy i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek, z wyjątkiem sytuacji gdy Wykonawca użyje takich informacji w celu należytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, mając na uwadze interes Zamawiającego albo jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej. Inne ujawnienie Informacji Poufnej wymaga każdorazowego uzyskania zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia Informacji Poufnych Zamawiającego przed nieautoryzowanym dostępem lub odczytem przez osoby nieuprawnione (poprzez m.in. ograniczenie do nich dostępu, przesyłanie i przekazywanie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione, korzystanie z urządzeń i systemów informatycznych zapewniających wysoki poziom bezpieczeństwa danych) oraz w przypadku gdy Informacje Poufne nie są już Wykonawcy potrzebne do wykonywania Usług - prawidłowego zniszczenia wszelkich nośników informacji poufnych lub usuwania Informacji Poufnych z posiadanych nośników.
5. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu, w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, wszelkich dokumentów i materiałów dotyczących Informacji Poufnych, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania Umowy albo w związku z jej wykonaniem, w tym także ich kopii.
6. W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji, Wykonawca zobowiązuje się, przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem, uzyskać opinię lub zgodę Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o naruszeniu lub powstaniu zagrożenia naruszenia informacji poufnej i okolicznościach tego zdarzenia.

8. Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w niniejszym paragrafie także za zachowanie poufności Informacji Poufnych przez swoich pracowników, podwykonawców lub inne podmioty, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Umowę.
9. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej, z wyjątkiem sytuacji, gdy Umowa stanowi inaczej. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji oraz innych istotnych dla należytego wykonania Umowy danych. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.
2. Za formę pisemną Strony uznają także wymianę korespondencji drogą poczty elektronicznej, zawierającej skany oryginalnych, podpisanych przez uprawnione osoby dokumentów, na adresy e-mail wskazane zgodnie z § 4 Umowy, chyba że Umowa lub odpowiednie przepisy prawa stanowią inaczej.
3. Gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy okazało się nieważne lub prawnie bezskuteczne, Umowa pozostaje w mocy co do pozostałych części. Strony podejmą w takiej sytuacji wszelkie niezbędne działania celem zastąpienia nieważnego lub prawnie bezskutecznego postanowienia innym, najbliższym mu pod względem treści, skutków prawnych i ekonomicznych.
4. Zmiana, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zmiana danych teleadresowych oraz osób do kontaktu wskazanych w umowie, nie wymaga zmiany umowy i jest skuteczna za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony dokonany na aktualny adres tej Strony do kontaktu.
6. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Wszelkie spory w związku z wykonywaniem Umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie. Po bezskutecznej próbie polubownego załatwienia sporu Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
9. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

#### Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy,
3. Protokół odbioru,
4. Warunki licencyjne producenta Oprogramowania,
5. Odpis z KRS Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

---

---

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

W dniu ..... r., w Warszawie Zamawiający:

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa**

Otrzymał od Wykonawcy:

.....

w formie elektronicznej kody autoryzacyjnej Oprogramowania.

W dniu ..... Zamawiający przystąpił do odbioru przedmiotu Umowy.

Przedmiot umowy został wykonany w dniu .....

Przedmiot Umowy został/nie został\* wykonany prawidłowo/nieprawidłowo\*.

Zamawiający zgłasza/nie zgłasza\* do niego zastrzeżeń.

Uwagi/zastrzeżenia\*:

---

---

---

.....

.....

Zamawiający\*\*

Wykonawca\*\*

\*- niewłaściwe skreślić, w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń należy je wskazać;

\*\* - data i podpis