



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa

NASK
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne

„Świadczenie usług prawnych dla Zamawiającego w zakresie postępowań o udzielanie zamówień na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna”

znak postępowania: ZZ.2111.275.2018.MWI [OSE-S][OSE-B][OSE-D]

Zatwierdzam:

DYREKTOR FINANSOWY
Naukowej i Akademickiej Sieci Komputerowej


Tomasz Chabior

podpis Zamawiającego

Warszawa, 29 czerwca 2018 roku

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa Państwowy Instytut Badawczy

ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

Tel.: +48 223808200 Faks: +48 223808391

E-mail: zamowienia.publiczne@nask.pl

Adres strony internetowej: www.nask.pl

II. Zasady prowadzenia postępowania:

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Do postępowania mają zastosowanie przepisy art. 138o ust. 2 – 4 ustawy Pzp, w pozostałym zakresie ustawy Pzp nie stosuje się.
3. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu (zwane dalej „Ogłoszeniem”).
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. Przedmiot zamówienia:

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego pomocy prawnej w zakresie prowadzonych postępowań o udzielanie zamówień na potrzeby wykonywania przez niego zadań Operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej, prowadzonych w oparciu o przepisy prawa polskiego i unijnego, w tym ustawy Pzp, zasady wynikające z Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 lub inne zasady wynikające z przepisów prawa lub aktów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, w szczególności w następujących dziedzinach: prawo telekomunikacyjne, prawo nowoczesnych technologii dotyczących IT itp. (zwanym dalej „Usługami”).**

Niniejsze Usługi są niezbędne do realizacji zadań operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (zwanej dalej: OSE), nałożonych na Zamawiającego ustawą z dnia 27 października 2017 r. o Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (Dz. U. poz. 2184).

2. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji zamówienia określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - stanowiący Załącznik nr 1 do Ogłoszenia oraz Istotne Postanowienia Umowy – stanowiące Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
3. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na Części.
4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
79100000-5 – usługi prawnicze
79140000-7 – doradztwo prawne i usługi informacyjne
79110000-8 – usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej
5. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2019 r. lub do wyczerpania całkowitej maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w Umowie, w zależności od tego które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
W przypadku niewykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w Umowie do dnia 31 grudnia 2019 r., Zamawiający przewiduje możliwość przedłużeniu okresu obowiązywania umowy, w drodze pisemnego aneksu, jednak nie dłużej niż o 6 miesięcy.
6. Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia będzie stanowiła **maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia**. Wynagrodzenie za

każdorazowe wykonanie usługi (zlecenia) będzie ustalane zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w Formularzu cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.

7. Przedmiot zamówienia jest przewidziany do współfinansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 1 „Powszechny dostęp do szybkiego internetu”, Działanie nr 1.1 „Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
9. Status podwykonawcy jest interpretowany zgodnie z definicją umowy o podwykonawstwo, gdzie za umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część niniejszego zamówienia, zawartej pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą).

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) **wiedzy i doświadczenia** tj. wykażą, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują należycie co najmniej dwie usługi prawne świadczone na rzecz podmiotów ustawowo zobowiązanych do stosowania ustawy Pzp, z których każda:
 - a) polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmujących co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów, o wartości usługi co najmniej 150 000,00 zł brutto.

Każda z powyższych usług musi być świadczona na podstawie odrębnie zawartej umowy, tj. umowy z różnymi podmiotami lub tym samym podmiotem, ale jako odrębne umowy.

- 2) **potencjału kadrowego** tj. wskażą 2 osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem niezbędnym do wykonywania zamówienia, spełniające następujące wymagania:
 - a) każda posiada tytuł zawodowy Radcy prawnego lub Adwokata,
 - b) każda posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji co najmniej dwóch usług prawnych świadczonych na rzecz podmiotów ustawowo zobowiązanych do stosowania ustawy Pzp, z których każda:
 - polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmujących co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów, o wartości usługi co najmniej 150 000,00 zł brutto.

Każda z powyższych usług musi być świadczona na podstawie odrębnie zawartej umowy, tj. umowy z różnymi podmiotami lub tym samym podmiotem, ale jako odrębne umowy.

2. W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć:
 - 1) „Wykaz usług” wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu,

wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem **dowodów** określających czy usługi te zostały wykonane należycie (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, np. protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

UWAGA:

Zamawiający nie uzna faktur VAT jako dowodu z uwagi na fakt, iż ich treść nie potwierdza należytego wykonania zamówienia.

2) „**Wykaz osób**” które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonywania zamówienia – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Ogłoszenia.

3) W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży „Wykazu usług” lub „Wykazu osób”, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale IV, pkt. 1 ppkt. 1) i 2) lub wskazane w wykazach usługi lub doświadczenie osób nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale IV, pkt. 1 ppkt. 1) i 2), Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia. W przypadku uzupełnienia wykazów, Wykonawca może wykazać nowe usługi, spełniające warunki udziału w postępowaniu lub wykazać usługi wskazane wcześniej do oceny ofert w kryteriach oceny ofert określonych w rozdziale X pkt. 4 i 5, z zastrzeżeniem, że w takim wypadku, Zamawiający nie przyzna za te usługi punktów w kryteriach oceny ofert, a punktacji będą podlegały jedynie pozostałe usługi wskazane w wykazach stanowiących Załącznik nr 7 i 8 do Ogłoszenia.

W przypadku, gdy Wykonawca na jednokrotne wezwanie Zamawiającego nie złoży „Wykazu usług” lub „Wykazu osób”, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania zgodnie z pkt. 3 ppkt. 2) poniżej.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.).

2) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV pkt 1 powyżej.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanki, o której mowa w rozdziale IV pkt 3 ppkt 1), Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2) **Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:**

- a. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 1 powyżej, Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 poz. 570 z późn. zm.).
- W takim przypadku, jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z Ofertą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej zobowiązany jest wskazać w pkt. 10 formularza Oferta (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia) jaki dokument Zamawiający może uzyskać oraz wskazać odpowiednią bazę danych, z którego ten dokument można uzyskać.
5. Wartości podane w walutach innych niż złoty polski przeliczone zostaną przez Zamawiającego według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia ukazania się Ogłoszenia lub jeśli w danym dniu nie zostały opublikowane kursy, to według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z pierwszego dnia po ukazaniu się Ogłoszenia.
 6. Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.
 7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 3 ppkt 1), natomiast spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 muszą spełniać łącznie.
 - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument o którym mowa w rozdziale IV pkt 4 ppkt 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast dokumenty o których mowa w rozdziale IV pkt 2 składa Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1.
 8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale kadrowym) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 9. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale kadrowym) innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
 10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedza i doświadczenie oraz potencjał kadrowy), pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.

11. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedza i doświadczenie lub potencjał kadrowy), podmiotu o którym mowa w pkt. 9, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 8.

V. Opis sposobu sporządzenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
4. Oferta składa się z:
 - 1) Wypełnionego i podpisanego **Formularza „Oferta”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
 - 2) Wypełnionego i podpisanego **Formularza Cenowego** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
 - 3) Wypełnionego i podpisanego **„Wykazu usług”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Ogłoszenia, wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie – złożonego w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV, pkt 1) ppkt. 1 Ogłoszenia
 - 4) Wypełnionego i podpisanego **„Wykazu osób”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Ogłoszenia – złożonego w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV, pkt. 1, ppkt. 2) Ogłoszenia.
 - 5) Wypełnionego i podpisanego **„Wykazu usług”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Ogłoszenia, wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie – złożonego w celu dokonania oceny oferty zgodnie z kryterium „*Doświadczenie Wykonawcy*”.
 - 6) Wypełnionego i podpisanego **„Wykazu osób”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do Ogłoszenia – złożonego w celu dokonania oceny oferty zgodnie z kryterium „*Doświadczenie potencjału kadrowego*”.
 - 7) **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub oświadczenia wskazanego w Rozdziale IV pkt 4 ppkt 3 Ogłoszenia.
 - 8) **Zobowiązania innego podmiotu**, na zasobach którego polega Wykonawca zgodnie z rozdziałem IV, pkt. 8 – 12 niniejszego Ogłoszenia, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inne dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami - w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. W przypadku zastrzeżenia części oferty jako **tajemnica przedsiębiorstwa**, Wykonawca powinien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419). Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji, o których mowa w rozdziale VI pkt 7 Ogłoszenia.

6. **Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.**
7. **Oferta wraz z załącznikami** (a także zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty) **musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez innego uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii musi zostać dołączone do oferty (o ile pełnomocnictwo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę).
9. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii musi zostać dołączone do oferty.
10. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie.

Miejsce:	Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa – Państwowy Instytut Badawczy ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa
Termin składania ofert:	do dnia 12.07.2018 r. do godz. 12:00.

2. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu składania ofert. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.nask.pl/bip/zamowienia-publiczne>.
3. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana i oznaczona następująco:

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa**

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne dot.:

„Świadczenie usług prawnych dla Zamawiającego w zakresie postępowań o udzielanie zamówień na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna”

**nie otwierać przed dniem 12.07.2018 r., godz. 12.00
znak postępowania ZZ.2111.275.2018.MWI [OSE-S][OSE-B][OSE-D]**

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że nastąpi to przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem składania ofert. Powyższa zmiana oferty lub

złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana oferty oraz oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie o zmianie lub wycofaniu zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będzie rozpatrzona oraz zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
6. Zamawiający otworzy i oceni złożone oferty – nie wcześniej niż po upływie terminu wyznaczonego na ich składanie.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Ogłoszenie, informację która będzie zawierać:
 - 1) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 2) ceny złożonych ofert brutto,
 - 3) kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

VII. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. W niniejszym postępowaniu składane przez Wykonawców oferty wraz z załącznikami (z zastrzeżeniem pkt 2 poniżej), zmiany oferty, powiadomienie o wycofaniu złożonej oferty, **muszą zostać złożone w formie pisemnej, natomiast pełnomocnictwa muszą zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale V pkt 4 ppkt 3) i 5) Ogłoszenia tj. dowody potwierdzające należyte wykonanie usług wskazanych w „Wykazie usług”- należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – odpowiednio Wykonawca, którego dany dokument dotyczy.
3. Wezwania Zamawiającego oraz pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający wymaga, aby cała korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania prowadzona była w języku polskim.
5. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Monika Wiąckiewicz, email: zamowienia.publiczne@nask.pl.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, kierując wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia na adres podany w pkt 5 powyżej.
7. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień, jeśli prośba Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień treści Ogłoszenia wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Treść wyjaśnień wraz z zapytaniami bez ujawnienia źródła zapytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Ogłoszenie.
9. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści Ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert. Informację o zmianie treści Ogłoszenia, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono niniejsze Ogłoszenie.

10. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Cena oferty brutto wskazana w Formularzu „Oferta” (stanowiącym Załącznik nr 3 do Ogłoszenia) zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz cenowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
2. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku.
3. **Łączna cena oferty brutto** określona w Formularzu „Oferta”, **nie stanowi wartości wynagrodzenia brutto** Wykonawcy, **lecz służy porównaniu ofert złożonych w postępowaniu i dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty.** Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie danej usługi, określone będzie każdorazowo w zleceniu (zamówieniu szczegółowym) jako iloczyn liczby roboczogodzin danego zlecenia i stawki godzinowej (ceny jednostkowej) wskazanej w Formularzu cenowym.
4. Zamawiający zastrzega, iż **maksymalnym wynagrodzeniem brutto Wykonawcy za realizację Usług stanowiących przedmiot** zamówienia będzie kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, a nie cena oferty brutto określona w Formularzu „Oferta”.
5. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

IX. Badanie, ocena ofert, wykluczenie Wykonawcy i odrzucenie oferty:

1. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej Oferty wraz z załącznikami (w tym dotyczących dokumentów złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu). Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 6 poniżej, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywać będzie na Wykonawcy.
3. Zamawiający może jednokrotnie wezwać Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia zawierających błędy oświadczeń i dokumentów, z wyjątkiem oświadczeń i dokumentów w celu dokonania oceny ofert zgodnie z kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” oraz „Doświadczenie potencjału kadrowego”, które nie podlegają uzupełnieniu.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający jednokrotnie wzywa do ich złożenia, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5. W odniesieniu do wezwań, o których mowa w pkt 1 i 2 powyżej, Zamawiający dopuszcza możliwość kilkukrotnego wzywania Wykonawcy.
6. Zamawiający poprawi w treści oferty następujące omyłki:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale IV, pkt 1 Ogłoszenia lub braku podstaw do wykluczenia określonych w rozdziale IV pkt 3 Ogłoszenia. Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, gdy:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem pkt 6 ppkt 3 powyżej,
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 6) Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 6 ppkt 3 powyżej,
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 8) Wykonawca nie przedłużył terminu związania ofertą, o którym mowa w rozdziale XII, pkt 1 Ogłoszenia.

X. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie niżej określonych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena oferty brutto	50
2	Doświadczenie Wykonawcy	20
3	Doświadczenie potencjału kadrowego	30

2. Zamawiający dokona oceny ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu i nie podlegających wykluczeniu, których oferty nie podlegają odrzuceniu, przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert według zasady, że 1% = 1 punkt.
3. W kryterium „Cena oferty brutto” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

Cena brutto najtańszej oferty

----- x 50 = liczba punktów

Cena brutto badanej oferty

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 50 pkt.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

4. W kryterium „**Doświadczenie Wykonawcy**” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:
- 1) Wykonawca na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „**Doświadczenie Wykonawcy**” przedstawia „Wykaz usług” stanowiący Załącznik nr 7 do Ogłoszenia, w którym wskazuje:

- a) maksymalnie trzy usługi, wykonane lub wykonywane należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, spełniające warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale IV, pkt 1, ppkt 1 Ogłoszenia (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania tego warunku). Do każdej z wykazanych usług należy przedstawić dokument potwierdzający ich należyte wykonanie lub wykonywanie.

Zamawiający za każdą usługę spełniającą warunek określony w rozdziale IV, pkt 1 ppkt 1 Ogłoszenia wskazaną w „Wykazie usług” stanowiącym Załącznik nr 7 do Ogłoszenia, przyzna 4 pkt. Maksymalnie można otrzymać 12 pkt.

Usługi wykazywane na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „**Doświadczenie Wykonawcy**” lit. a:

- nie mogą być usługami wykazywanymi na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wykazanymi w „Wykazie usług” – stanowiącym Załącznik nr 5 do Ogłoszenia). Ponowne wykazanie tych samych usług będzie skutkowało nieuwzględnieniem usług przy punktacji przyznawanej w ramach przedmiotowego kryterium,
- każda z wykazanych usług musi być świadczona na podstawie odrębnie zawartej umowy, tj. umowy z różnymi podmiotami lub tym samym podmiotem, ale jako odrębne umowy.

Wykonawcy nie będą wzywani do uzupełnienia usług wykazywanych na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert.

Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie usług wykazywanych w „Wykazie usług”.

Niewskazanie przez Wykonawcę usług w celu dokonania przez Zamawiającego ich oceny w przedmiotowym kryterium nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” lit. a.

Zamawiający informuje, iż w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu) innych podmiotów, o których mowa w rozdziale IV, pkt 8 Ogłoszenia - Zamawiający nie będzie uwzględniał potencjału tych podmiotów w ramach kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” (nie będzie przyznawał punktów).

- b) maksymalnie dwie zakończone usługi, wykonane należycie, każda polegająca na świadczeniu obsługi prawnej postępowania prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności wynikającą z „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”. Do każdej z wykazanych usług należy przedstawić dokument potwierdzający ich należyte wykonanie. Wskazane przez Wykonawcę usługi muszą dotyczyć różnych postępowań (nie mogą być świadczone w ramach jednego, tego samego postępowania).

Zamawiający za każdą usługę wskazaną w „Wykazie usług” stanowiącym Załącznik nr 7 do Ogłoszenia zgodną z lit. b powyżej, przyzna 4 pkt. Maksymalnie można otrzymać 8 pkt.

Wykonawcy nie będą wzywani do uzupełnienia usług wykazywanych na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert.

Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie usług wykazywanych w „Wykazie usług”.

Niewskazanie przez Wykonawcę usług w celu dokonania przez Zamawiającego ich oceny w przedmiotowym kryterium nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” lit. b.

Zamawiający informuje, iż w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu) innych podmiotów, o których mowa w rozdziale IV, pkt 8 Ogłoszenia - Zamawiający nie będzie uwzględniał potencjału tych podmiotów w ramach kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” (nie będzie przyznawał punktów).

2) Maksymalna łączna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 20 pkt.

5. W kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

1) Wykonawca na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” przedstawi „Wykaz osób”, stanowiący Załącznik nr 8 do Ogłoszenia, w którym wskazuje:

a) doświadczenie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wynikające z ich udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji usług, spełniających warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale IV, pkt 1 ppkt 2 Ogłoszenia (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełnienia tego warunku).

Liczba punktów zostanie przyznana w następujący sposób:

Liczba usług, w realizacji których doświadczenie posiadają osoby wyznaczone do wykonywania zamówienia- ODRĘBNI DLA KAŻDEJ Z 2 OSÓB	Liczba punktów - ODRĘBNI DLA KAŻDEJ Z 2 OSÓB
0	0 pkt
1	2 pkt
2	4 pkt
3	6 pkt
4 i więcej	8 pkt

Doświadczenie każdej z dwóch osób wyznaczonych do wykonywania zamówienia będzie oceniane indywidualnie. Każda z powyższych osób może uzyskać max. 8 pkt., w ramach kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” lit. a. Łącznie Wykonawca może uzyskać max. 16 pkt.

Usługi wykazywane na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” lit. a:

- nie mogą być usługami wykazywanymi na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wykazany w „Wykazie osób” – stanowiącym Załącznik nr 6 do Ogłoszenia). Ponowne wykazanie tych samych usług będzie skutkowało nieuwzględnieniem usług przy punktacji przyznawanej w ramach przedmiotowego kryterium.
- każda z usług musi być świadczona na podstawie odrębnie zawartej umowy, tj. umowy z różnymi podmiotami lub tym samym podmiotem, ale w innym okresie.

Wykonawcy nie będą wzywani do uzupełnienia usług wykazywanych na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert.

Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie usług wykazywanych w „Wykazie osób”.

Niewskazanie przez Wykonawcę usług w celu dokonania przez Zamawiającego ich oceny w przedmiotowym kryterium nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” lit. a.

Zamawiający informuje, iż w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu) innych podmiotów, o których mowa w rozdziale IV, pkt 8 Ogłoszenia - Zamawiający nie będzie uwzględniał potencjału tych podmiotów w ramach kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” (nie będzie przyznawał punktów).

b) doświadczenie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wynikające z ich udziału w realizacji zakończonych usług, każda polegająca na świadczeniu obsługi prawnej postępowania prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności wynikającą z „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

Wskazane przez Wykonawcę usługi muszą dotyczyć różnych postępowań (nie mogą być świadczone w ramach jednego, tego samego postępowania).

Liczba punktów zostanie przyznana w następujący sposób:

Liczba usług, w realizacji których doświadczenie posiadają osoby wyznaczone do wykonywania zamówienia- ODRĘBNI DLA KAŻDEJ Z 2 OSÓB	Liczba punktów - ODRĘBNI DLA KAŻDEJ Z 2 OSÓB
0	0 pkt
1	1 pkt
2	3 pkt
3	5 pkt
4 i więcej	7 pkt

Doświadczenie każdej z dwóch osób wyznaczonych do wykonywania zamówienia będzie oceniane indywidualnie. Każda z powyższych osób może uzyskać max. 7 pkt. w ramach kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” lit. b. Łącznie Wykonawca może uzyskać max. 14 pkt.

Wykonawcy nie będą wzywani do uzupełnienia usług wykazywanych na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert.

Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie usług wykazywanych w „Wykazie osób”.

Niewskazanie przez Wykonawcę usług w celu dokonania przez Zamawiającego ich oceny w przedmiotowym kryterium w przedmiotowym kryterium nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” lit. a.

Zamawiający informuje, iż w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu) innych podmiotów, o których mowa w rozdziale IV, pkt 6 Ogłoszenia - Zamawiający nie będzie uwzględniał potencjału tych podmiotów w ramach kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” (nie będzie przyznawał punktów).

- 2) Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 30 pkt.
- 3) **Zamawiający zastrzega, iż przyznanie punktów w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” nastąpi jedynie w sytuacji wskazania tych samych osób, które zostały przedstawione na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV, pkt. 1, ppkt 2 Ogłoszenia.**

6. Liczba punktów, o których mowa w pkt 3, 4 i 5 powyżej po zsumowaniu stanowić będzie końcową ocenę oferty.
7. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów**, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 1 powyżej.
8. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Zamawiający umieści na stronie internetowej <http://bip.nask.pl/bip/zamowienia-publiczne> informację o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszym Ogłoszeniu oraz otrzyma największą liczbę punktów, tj. przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 1 powyżej.

XI. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przed zawarciem umowy:

1. Przed podpisaniem umowy, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy przedłożenia polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem uiszczenia składek potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 10 milionów złotych. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kopię ww. dokumentów.
2. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XIV. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

XV. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) podejmie decyzję o unieważnieniu postępowania ze względu na interes Zamawiającego,
 - 4) postępowanie obarczone jest rażącym naruszeniem zasad określonych w niniejszym Ogłoszeniu.
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej lub ze środków krajowych, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
3. W razie podjęcia decyzji o unieważnianiu postępowania, Zamawiający umieści na stronie internetowej <http://bip.nask.pl/bip/zamowienia-publiczne> informację o unieważnieniu niniejszego postępowania.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie, działający pod adresem ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa, którego akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000012938, REGON: 010464542, NIP: 521-04-17-157 (dalej: „NASK - PIB”);
2. NASK - PIB wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail inspektorochronydanych@nask.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie:

ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa, tel.: +48 22 380 82 00, fax: +48 22 380 82 01
nask@nask.pl, www.nask.pl
NIP: 521-04-17-157, Regon: 010464542, KRS: 0000012938
Bank: Raiffeisen Bank Polska S.A., Numer konta: 28 1750 0009 0000 0000 0094 9997

- a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*), w zakresie i przez okres określony w poniższych przepisach prawa, w celu:
- prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- lub
- prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przewidzianego do współfinansowania ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (POPC), w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach POPC.
- b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy*), w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy z NASK – PIB – i będą przetwarzane w toku postępowania o udzielenie zamówienia oraz w okresie realizacji umowy.
- c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez osobę trzecią*), w celu:
- weryfikacji prawidłowości wykonania umowy i dochodzenia roszczeń oraz obsługi skarg, reklamacji oraz zgłoszeń - i będą przetwarzane przez okres obowiązywania i realizacji umowy, dochodzenia roszczeń związanych z umową lub upływu okresu przedawnienia;
 - przeprowadzania czynności audytowych oraz kontrolnych - i będą przechowywane przez okres 5 lat po zakończeniu czynności;
 - archiwizacji dokumentacji związanej z zawarciem i wykonaniem umowy – i będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa mającymi zastosowanie do NASK.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
- a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - b) podmioty realizujące badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta; Pani/Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach POPC;
 - c) podmiotom publicznym w przypadkach określonych w przepisach prawa, w szczególności organom nadzoru i kontroli publicznej;
 - d) podmiotom, które przetwarzają te dane w imieniu NASK - PIB świadcząc NASK - PIB usługi o charakterze technicznym, obsługującym sieć telekomunikacyjną NASK - PIB, systemy teleinformatyczne NASK - PIB lub udostępniającym NASK - PIB narzędzia teleinformatyczne, świadczącym NASK - PIB usługi audytowe, pomoc prawną, a także innym administratorom danych osobowych np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.
5. NASK – PIB udostępnia dane osobowe, jeżeli zwrócić się do NASK – PIB o to osoby trzecie i jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez takie osoby, np. w celu podjęcia czynności zmierzających do ochrony ich interesów prawnie chronionych, na drodze postępowania sądowego. Dane osobowe NASK – PIB udostępnia także sądom i uprawnionym organom, jeżeli zwrócić się do NASK – PIB na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
6. Przekazane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- a) na podstawie art. 17 RODO prawo żądania usunięcia danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) na podstawie art. 20 RODO prawo żądania przenoszenia danych osobowych;
- e) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana jako osoby, której dane dotyczą albo ze źródeł publicznie dostępnych.

XVIII. Wykaz załączników do niniejszego ogłoszenia:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 3 – Formularz Oferta

Załącznik nr 4 – Formularz cenowy

Załącznik nr 5 – Wykaz usług – dot. warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 6 – Wykaz osób – dot. warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 7 – Wykaz usług – dot. kryteriów oceny ofert

Załącznik nr 8 – Wykaz osób – dot. kryteriów oceny ofert

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Świadczenie usług prawnych dla Zamawiającego w zakresie postępowań o udzielanie zamówień na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna”

znak postępowania: ZZ.2111.275.2018.MWI [OSE-S][OSE-B][OSE-D]

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego pomocy prawnej w zakresie prowadzonych postępowań o udzielanie zamówień na potrzeby wykonywania przez niego zadań Operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej, prowadzonych w oparciu o przepisy prawa polskiego i unijnego, w tym ustawy Pzp, zasady wynikające z obowiązujących „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” lub inne zasady wynikające z przepisów prawa lub aktów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, w szczególności w następujących dziedzinach: prawo telekomunikacyjne, prawo nowoczesnych technologii dotyczących IT itp. (zwanym dalej „Usługami”). Niniejsze Usługi są niezbędne do realizacji zadań operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (zwanej dalej: OSE), nałożonych na Zamawiającego ustawą z dnia 27 października 2017 r. o Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (Dz. U. poz. 2184).

Usługi będą świadczone sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Szacowana przez Zamawiającego liczba roboczo-godzin to 1146.

W ramach wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia pomocy prawnej, polegającej w szczególności na:

- a) obsłudze postępowań o udzielenie zamówienia prowadzonych na podstawie odpowiednich przepisów, w szczególności sporządzaniu i opiniowaniu SIWZ, ogłoszeń o zamówieniu lub zapytań ofertowych, sporządzaniu lub opiniowaniu projektów odpowiedzi na pytania oferentów, rozstrzyganiu bieżących problemów prawnych zgłaszanych przez Zamawiającego w toku postępowania,
- b) przygotowaniu stanowiska, opinii, analiz lub ekspertyz prawnych związanych z realizacją przez Zamawiającego zadań Operatora OSE,
- c) reprezentacji Zamawiającego przed odpowiednimi organami w przypadku wniesienia środków ochrony prawnej oraz przygotowywanie odpowiedzi na odwołania,
- d) opracowaniu lub współpracy przy opracowaniu oraz interpretacji i opiniowaniu dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia,
- e) udziale w pracach Komisji przetargowej w ramach prowadzonych przez Zamawiającego postępowań, w zależności od potrzeb Zamawiającego,
- f) konsultacjach telefonicznych lub w siedzibie Zamawiającego w ramach prowadzonych przez Zamawiającego postępowań - w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Przedmiotem zamówienia jest pomoc prawna w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1870, z późn. zm.) lub ustawy z dnia 26 maja 1982 r. prawo o adwokaturze (Dz. U. z 2017 r. poz. 2368, z późn. zm.) świadczona przez radców prawnych lub adwokatów.

Przedmiot zamówienia nie obejmuje usług określonych w art. 4 pkt 3 lit. ea ustawy Pzp, z zastrzeżeniem reprezentowania przed Krajową Izbą Odwoławczą.

Zamawiający wymaga, aby sporządzone przez Wykonawcę opinie, analizy i ekspertyzy prawne obejmowały w szczególności:

- a) szczegółową analizę zgłoszonego przez Zamawiającego zagadnienia, w tym w szczególności okoliczności faktycznych i otoczenia prawnego zagadnienia,
- b) przedstawienie właściwych regulacji prawnych oraz poglądów doktryny i orzecznictwa,
- c) przedstawienie wszystkich możliwych do przyjęcia wariantów oraz rekomendacja najbardziej odpowiedniego rozwiązania wraz z uzasadnieniem,
- d) wskazanie potencjalnego ryzyka w zakresie przedstawionych wariantów.

2. Minimalny standard świadczonych usług

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia następującego minimalnego standardu świadczonych usług:

- a) zapewnienie możliwości świadczenia obsługi prawnej przez dwóch prawników posiadających tytuł zawodowy radcy prawnego lub adwokata oraz legitymujących się co najmniej doświadczeniem opisanym w warunku udziału w postępowaniu odnośnie potencjału kadrowego;
- b) świadczenie usług w miejscu określonym każdorazowo przez Zamawiającego - w siedzibie Wykonawcy, w siedzibie Zamawiającego lub poza tymi siedzibami, a jeżeli Zamawiający nie określi miejsca świadczenia usług – w miejscu, które będzie najbardziej odpowiednie dla charakteru danej czynności;
- c) świadczenie usług w formie określonej każdorazowo przez Zamawiającego, w szczególności pisemnie, telefonicznie, w formie e-mailowej lub w formie udziału w spotkaniach, a jeżeli Zamawiający nie określi formy świadczenia usług – w formie, która będzie najbardziej odpowiednia dla charakteru danej czynności;
- d) wykonanie konkretnej usługi (zlecenia) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (Zamawiający wyznaczając termin uwzględni stopień skomplikowania danej usługi).
- e) wzięcia udziału w spotkaniach lub konsultacjach, o których Zamawiający poinformuje Wykonawcę (miejsce, termin i przedmiot spotkania) na co najmniej 1 dzień przed wyznaczonym terminem spotkania.

Pozostałe zasady realizacji zamówienia określa Załącznik nr 2 do Ogłoszenia - Istotne Postanowienia Umowy.

Istotne postanowienia umowy

Umowa nr / ...
(zwana dalej: „Umową”)

zawarta w dniu 2018 roku w Warszawie pomiędzy:

Naukową i Akademicką Siecią Komputerową Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, ul. Kolska 12, (01-045 Warszawa), NIP 5210417157, REGON: 010464542, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000012938, zwaną dalej „**NASK**” lub „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

a _____ adres
siedziby: _____

Zarejestrowaną w _____ pod numerem _____
NIP: _____ REGON: _____, aktualna na dzień
podpisania umowy informacja z KRS stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,
zwaną w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”,
reprezentowaną przez:

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a oddzielnie „**Stroną**”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania znak: ZZ.2111.....2018.... prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” dotyczących zamówień na usługi społeczne, którego przedmiotem jest: „*Świadczenie usług prawnych dla Zamawiającego w zakresie postępowań o udzielanie zamówień na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna*”, Strony zawierają umowę (zwaną dalej „Umową”) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego pomocy prawnej w zakresie postępowań o udzielanie zamówień na potrzeby wykonywania przez niego zadań Operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej, prowadzonych w oparciu o przepisy prawa polskiego i unijnego, w tym ustawy Pzp, zasady wynikające z obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 lub inne zasady wynikające z przepisów prawa lub aktów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, w szczególności w następujących dziedzinach: prawo telekomunikacyjne, prawo nowoczesnych technologii dotyczących IT itp. (zwanym dalej „Usługami”). Niniejsze Usługi są niezbędne do realizacji zadań operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (zwanej dalej: OSE), nałożonych na Zamawiającego Ustawą z dnia 27 października 2017 r. o Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (Dz. U. poz. 2184).

2. Usługi będą wykonywane w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1870, z późn. zm.) lub ustawy z dnia 26 maja 1982 r. prawo o adwokaturze (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2368, z późn. zm.) odpowiednio przez radców prawnych lub adwokatów.
3. Świadczenie przez Wykonawcę Usług będzie polegało w szczególności na:
 - 1) obsłudze postępowań o udzielenie zamówienia prowadzonych na podstawie odpowiednich przepisów, w szczególności sporządzaniu i opiniowaniu SIWZ, ogłoszeń o zamówienia lub zapytań ofertowych, sporządzaniu lub opiniowaniu projektów odpowiedzi na pytania oferentów, rozstrzyganiu bieżących problemów prawnych zgłaszanych przez Zamawiającego w toku postępowania,
 - 2) przygotowaniu stanowiska, opinii, analiz lub ekspertyz prawnych związanych z realizacją przez Zamawiającego zadań Operatora OSE,
 - 3) reprezentacji Zamawiającego przed odpowiednimi organami w przypadku wniesienia środków ochrony prawnej oraz przygotowywanie odpowiedzi na odwołania,
 - 4) opracowaniu lub współpracy przy opracowaniu oraz interpretacji i opiniowaniu dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 5) udziale w pracach Komisji przetargowej w ramach prowadzonych przez Zamawiającego postępowań, w zależności od potrzeb Zamawiającego,
 - 6) konsultacjach telefonicznych lub w siedzibie Zamawiającego w ramach prowadzonych przez Zamawiającego postępowań - w zależności od potrzeb Zamawiającego.
4. Zamawiający wymaga, aby sporządzone przez Wykonawcę opinie, analizy, ekspertyzy lub inne dokumenty prawne obejmowały w szczególności:
 - 1) szczegółową analizę zgłoszonego przez Zamawiającego zagadnienia, w tym w szczególności okoliczności faktycznych i otoczenia prawnego zagadnienia,
 - 2) przedstawienie właściwych regulacji prawnych oraz poglądów doktryny i orzecznictwa,
 - 3) przedstawienie wszystkich możliwych do przyjęcia wariantów oraz rekomendacja najbardziej odpowiedniego rozwiązania wraz z uzasadnieniem,
 - 4) wskazanie potencjalnego ryzyka w zakresie przedstawionych wariantów.
5. Usługi będą świadczone w formie określonej każdorazowo przez Zamawiającego, w tym w szczególności pisemnie, telefonicznie, w formie e-mailowej lub w formie udziału w spotkaniach, a jeżeli Zamawiający nie określi formy świadczenia usług – w formie, która będzie najbardziej odpowiednia dla charakteru danej czynności.
6. Usługi będą wykonywane przez Wykonawcę w miejscu określonym każdorazowo przez Zamawiającego - w siedzibie Wykonawcy, w siedzibie Zamawiającego lub poza tymi siedzibami, a jeżeli Zamawiający nie określi miejsca świadczenia usług – w miejscu, które będzie najbardziej odpowiednie dla charakteru danej czynności.
7. Dokumenty przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będą każdorazowo podpisywane przez osobę, które je sporządziła, wskazaną w „Wykazie osób”, stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 2

Zasady współpracy, Personel Wykonawcy

1. Wykonawca wykona usługi przewidziane niniejszą Umową, przy pomocy osób wskazanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w „Wykazie osób” (zwanym dalej: „Personelem Wykonawcy”), także w przypadku gdy w Ofercie Wykonawca powołał się na zasoby podmiotu trzeciego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części Usług podwykonawcy. „Wykaz osób” stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej Umowy.

2. Jakakolwiek zmiana w składzie Personelu Wykonawcy może polegać na zamianie jednej osoby na inną osobę lub skierowaniu do realizacji usługi dodatkowych osób. Osoby, które mają zastąpić osoby wskazane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w „Wykazie osób”, muszą posiadać kwalifikacje co najmniej na poziomie osób wskazanych do wykonywania Umowy, zgodnie z „Wykazem osób” stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy. Zmiana lub uzupełnienie składu Personelu Wykonawcy każdorazowo wymaga wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy z wnioskiem o zmianę osoby wchodzącej w skład Personelu Wykonawcy w sytuacji, gdy wskazany członek Personelu Wykonawcy narusza postanowienia określone w Umowie. Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć taki wniosek w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Usług podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie wyłącznie podwykonawcom, których firmy określono w Ofercie. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o podwykonawców innych niż ci, których firmy wskazano w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za własne działania lub zaniechania.
6. Jeśli Wykonawca realizuje usługę przy udziale podwykonawcy, Zamawiający ma prawo żądania zmiany podwykonawcy w uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Strony Umowy w dobrej wierze uzgodnią osobę nowego podwykonawcy, co nie wpłynie na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawcy, chyba że Umowa stanowi inaczej.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia nadzoru nad Personelem Wykonawcy.
10. Wykonawca i Personel Wykonawcy są zobowiązani wykonywać usługi przewidziane niniejszą Umową z najwyższą starannością, zgodnie z najlepszą wiedzą, doświadczeniem oraz standardami wynikającymi z zawodowego charakteru wykonywanej działalności.
11. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu dostępność i dyspozycyjność Personelu Wykonawcy oraz odpowiada za jakość, terminowość i zgodność z obowiązującymi przepisami Usług wykonywanych na podstawie niniejszej Umowy.
12. Członkowie Personelu Wykonawcy podlegają bezpośrednio Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że Zamawiający lub wyznaczony przez niego przedstawiciel może dawać członkom Personelu Wykonawcy wskazówki i dyspozycje dotyczące wykonania Usług przewidzianych niniejszą Umową z pominięciem Wykonawcy.
13. Strony ustalają, iż Zamawiający po zawiadomieniu Wykonawcy może odsunąć od realizacji przedmiotu Umowy członka Personelu Wykonawcy, który nie jest dostępny, dyspozycyjny lub nie realizuje Usługi zgodnie z wskazówkami lub dyspozycjami Zamawiającego i postanowieniami Umowy.

§ 3

Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia zawarcia Umowy do dnia 31.12.2019 roku lub do wyczerpania całkowitej maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 7 ust. 3 Umowy, w zależności od tego które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

W przypadku niewykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w Umowie do dnia 31 grudnia 2019 r., Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy, w drodze pisemnego aneksu, jednak nie dłużej niż o 6 miesięcy.

§ 4

Wykonywanie Usług

1. Bieżąca komunikacja pomiędzy Stronami będzie się odbywała telefonicznie oraz drogą poczty elektronicznej na adresy wskazane w treści Umowy, a w zakresie bieżącej obsługi prawnej bezpośrednio z członkami Personelu Wykonawcy. Wykonawca zapewnia, że członkowie Personelu Wykonawcy będą dostępni do kontaktu z Zamawiającym i dyspozycyjni. Dostępność do kontaktu z Zamawiającym oznacza, że w przypadku gdy Wykonawca lub członek Personelu Wykonawcy nie powiadomił Zamawiającego z przynajmniej jednodniowym wyprzedzeniem o swoim braku dostępności do kontaktu w danym terminie, osoba ta zobowiązuje się odpowiadać na wiadomości Zamawiającego najpóźniej w kolejnym dniu roboczym po dniu, w którym Zamawiający zwrócił się do Wykonawcy. Dyspozycyjność członka Personelu Wykonawcy oznacza, że osoba ta będzie dostępna do udziału w spotkaniu umówionego z wyprzedzeniem 2-3 dni roboczych. Brak wcześniejszego zawiadomienia Zamawiającego o braku dostępności lub dyspozycyjności osoby wskazanej do realizacji Umowy w danym terminie lub opóźniony czas reakcji na zapytania Zamawiającego w stosunku do czasu reakcji wskazanego w niniejszym ustępie stanowi naruszenie zobowiązań umownych Wykonawcy, za które może zostać naliczona kara umowna.
2. Zamawiający w celu realizacji przedmiotu Umowy dopuszcza możliwość współdziałania Wykonawcy z innymi doradcami Zamawiającego, realizującymi usługi na rzecz Zamawiającego, pod warunkiem wyrażenia przez niego zgody.
3. W celu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zapozna się z dokumentacją, którą Zamawiający mu przekaże w przypadku gdy będzie tego wymagało wykonanie Usługi.
4. W przypadku określonym w ust. 2 Wykonawca każdorazowo dokona analizy dokumentów przekazanych przez Zamawiającego i w przypadku stwierdzenia potrzeby przekazania przez Zamawiającego dodatkowych dokumentów lub informacji, niezwłocznie zwróci się do Zamawiającego o ich przekazanie. Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy dodatkowe dokumenty lub informacje albo udzieli mu informacji, że nie posiada żądanych dokumentów lub informacji, bądź informację że nie może ich przekazać z uwagi na zakaz wynikający z przepisów prawa lub zobowiązania ciążące na Zamawiającym.
5. Wszystkie Usługi wskazane w § 1 Umowy, będą wykonywane na podstawie udzielonych przez Zamawiającego zleceń (zwanym dalej: „Zleceniami”).
6. Szczegółowy zakres Zleceń będzie określany w Karcie Zlecenia, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, określającej:
 - 1) Zakres prac;
 - 2) Termin realizacji lub ewentualne terminy pośrednie realizacji Zlecenia;
 - 3) Uzgodnioną przez Zamawiającego po konsultacji z Wykonawcą pracochłonność realizacji Zlecenia (ilość godzin przewidzianych na realizację Zlecenia) i całkowity koszt realizacji Zlecenia;
 - 4) Wykaz członków Personelu Wykonawcy odpowiedzialnych za realizację Zlecenia.
7. Zamawiający udziela zleceń stosownie do swoich potrzeb i nie jest zobowiązany do udzielenia zlecenia Wykonawcy do kwoty wskazanej w § 7 ust. 3 Umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z możliwości udzielenia zlecenia na jedną lub więcej usług, o których mowa w § 1 Umowy, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego z tego tytułu.
8. W przypadku realizacji przez Wykonawcę Usługi lub Zlecenia polegającego na opracowaniu projektu, wzoru dokumentu lub opinii (zwanego dalej: Dokumentem), Wykonawca przesyła Zamawiającemu Dokument w sposób przewidziany niniejszą Umową. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia uwag do treści Dokumentu niezwłocznie po jego otrzymaniu, jednak w terminie nie krótszym niż 7 dni. W przypadku

zgłoszenia uwag w tym trybie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie odnieść się do tych uwag i je uwzględnić lub podać uzasadnienie dla którego ich nie uwzględni. Wszelkie poprawki lub uzupełnienia zostaną wykonane przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia przewidzianego w Zleceniu.

9. Strony postanawiają, że Zlecenia będą między nimi przekazywane drogą poczty elektronicznej na adresy kontaktowe wskazane w treści niniejszej Umowy.
10. Osobami upoważnionymi do kontaktu oraz koordynacji i nadzoru nad realizacją Umowy, w szczególności podpisywania Kart Zleceń i obsługi Zleceń są:
 - 1) Po stronie Zamawiającego:
 - 2) Po stronie Wykonawcy:
11. Osobami wyznaczonymi do wykonywania Umowy w zakresie bieżącej obsługi prawnej (Personel Wykonawcy) są:
 - 1), adres e-mail:....., nr tel.:.....
 - 2), adres e-mail:....., nr tel.:.....
12. Zakończenie realizacji zlecenia wymaga każdorazowo weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego rezultatu realizacji Zlecenia poprzez podpisanie Protokołu wykonania zlecenia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy. Protokół wykonania zlecenia będzie każdorazowo podpisywany przez osoby wskazane w ust. 10.
13. Zmiana osób wskazanych w ust. 10 powyżej wymaga zawiadomienia drugiej Strony w piśmie wysłanym na adres wskazany w komparycji Umowy lub przesłania skanu pisma za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 10 pkt 1 powyżej wraz z podaniem danych kontaktowych wskazywanej osoby, zawierających nr telefonu oraz adres e-mail. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę pisemnego zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Zmiana wskazanych w Umowie danych osób, o których mowa w ust. 10 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu.

§ 5

Poufność

1. Wykonawca jest zobowiązany w czasie obowiązywania Umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i dokumentów dotyczących Zamawiającego, uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio od Zamawiającego lub w jakikolwiek inny sposób.
2. Za Informacje Poufne Strony uznają w szczególności wszelkie informacje i dokumenty, w szczególności finansowe, programowe, prawne, techniczne, handlowe, know-how, organizacyjne, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, a także innych podmiotów, jeżeli zostały one przekazane w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy z wyjątkiem informacji powszechnie znanych, przekazanych przez Zamawiającego do informacji publicznej lub wymaganych przez uprawnione instytucje lub organy publiczne.
3. Informacje Poufne będą utrzymywane przez Wykonawcę w tajemnicy i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek, z wyjątkiem sytuacji gdy Wykonawca użyje takich informacji w celu należytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, mając na uwadze interes Zamawiającego albo jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej. Inne ujawnienie Informacji Poufnej wymaga każdorazowego uzyskania zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia Informacji Poufnych Zamawiającego przed nieautoryzowanym dostępem lub odczytem przez osoby nieuprawnione (poprzez m.in. ograniczenie do nich dostępu, przesyłanie i przekazywanie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione, korzystanie z urządzeń i systemów informatycznych zapewniających wysoki poziom bezpieczeństwa danych) oraz w przypadku gdy Informacje Poufne nie są już Wykonawcy potrzebne do

wykonywania Usług - prawidłowego zniszczenia wszelkich nośników informacji poufnych lub usuwania Informacji Poufnych z posiadanych nośników.

5. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu, w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, wszelkich dokumentów i materiałów dotyczących Informacji Poufnych, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania Umowy albo w związku z jej wykonaniem, w tym także ich kopii.
6. W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji, Wykonawca zobowiązuje się, przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem, uzyskać opinię lub zgodę Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o naruszeniu lub powstaniu zagrożenia naruszenia informacji poufnej i okolicznościach tego zdarzenia.
8. Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w niniejszym paragrafie także za zachowanie poufności Informacji Poufnych przez Personel Wykonawcy, swoich pracowników, podwykonawców lub inne podmioty, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Umowę.
9. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych.

§ 6

Dane osobowe

Powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, których Zamawiający jest administratorem nastąpi na podstawie odrębnej umowy.

§ 7

Wynagrodzenie i płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za Usługi przewidziane niniejszą Umową stanowiło będzie iloczyn stawki za jedną godzinę pracy Personelu Wykonawcy w wysokości zł netto oraz ilości godzin poświęconych na realizację Zlecenia.
2. Ilość godzin przeznaczonych na realizację Zlecenia będzie każdorazowo uzgadniania przez Strony i wskazana w Zleceniu.
3. Całkowite maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji Usług przewidzianych niniejszą Umową nie przekroczy kwoty zł netto (słownie:), tj. kwoty zł brutto (*do umowy zostanie wpisana kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia*).
4. Kwota, o której mowa w ust. 3, stanowi całkowitą maksymalną wysokość zobowiązania Zamawiającego w związku z realizacją Umowy i nie stanowi podstawy jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy Usługa świadczona była krócej niż przez pełną godzinę, Wykonawca będzie uprawniony do wynagrodzenia proporcjonalnego w stosunku do stawki godzinowej, za każdy rozpoczęty kwadrans (15 minut) realizacji Usługi.
6. Wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności koszty kserokopii, koszty podróży i noclegu poniesione przez Wykonawcę lub podwykonawcę w interesie Zamawiającego, opłat pocztowych, z wyjątkiem opłat sądowych, administracyjnych, notarialnych, tłumaczeń dokumentów koniecznych dla potrzeb wykonania Umowy, zawarte są w wynagrodzeniu Wykonawcy wskazanym w ust. 3 i nie będą osobno rozliczane ani zwracane przez Zamawiającego.
7. Ilość godzin przeznaczonych na rozpatrzenie uwag Zamawiającego, dokonywanie poprawy lub usuwanie błędów w świadczonych przez Wykonawcę usługach nie będzie brana pod uwagę przy obliczaniu wynagrodzenia za realizację Zlecenia.
8. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT z tytułu wynagrodzenia za realizację danego Zlecenia jest dokonanie przez Zamawiającego odbioru realizacji Usług, poprzez podpisanie przez Zamawiającego Protokołu wykonania zlecenia zgodnie z Umową.

9. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę po wykonaniu poszczególnych Zleceń. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do faktury VAT zestawienie godzin przepracowanych w ramach realizacji Zlecenia, którego dotyczy dana faktura oraz protokół odbioru danego Zlecenia.
10. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o fakcie wykorzystania w okresie wykonywania Umowy 80% kwoty brutto określonej w ust. 3 powyżej.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację poszczególnych zleceń będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 9 powyżej, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
12. Zamawiający udziela Wykonawcy upoważnienia do wystawiania faktur bez jego podpisu.
13. Dniem zapłaty jest dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
14. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania bez pisemnej zgody Zamawiającego sprzedaży lub przelewu wierzytelności należnych mu od Zamawiającego, ani innych czynności skutkujących przejściem tych wierzytelności na inną osobę pod tytułem szczególnym, jak również zastawiania lub obciążania tych wierzytelności prawami innych osób.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy w zakresie poufności lub powierzenia przetwarzania danych osobowych, w wysokości 4% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji niniejszej Umowy za każdy przypadek naruszenia;
 - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy rozumianego w szczególności jako brak wcześniejszego zawiadomienia Zamawiającego o braku dostępności lub dyspozycyjności osoby wskazanej do realizacji Umowy w danym terminie lub opóźniony czas reakcji na zapytania Zamawiającego przekraczających terminy wskazane w § 4 ust. 1 Umowy, w wysokości 300 zł za każdy przypadek odpowiednio braku wcześniejszego zawiadomienia Zamawiającego o braku dostępności lub dyspozycyjności osoby wskazanej do realizacji Umowy w danym terminie lub za każdy dzień opóźnienia czasu reakcji na zapytania Zamawiającego w stosunku do terminów wskazanych w § 4 ust. 1;
 - 3) braku reakcji ze strony Wykonawcy na skutecznie przesłane przez Zamawiającego zlecenie rozumiane jako brak potwierdzenia przyjęcia realizacji Zlecenia przez Wykonawcę trwający dłużej niż 2 dni robocze lub niezgodnione z Zamawiającym opóźnienie w wykonaniu zlecenia, odpowiednio:
 - a) w przypadku braku reakcji ze strony Wykonawcy na przesłane przez Zamawiającego zlecenie trwającego dłużej niż 2 dni robocze, w wysokości 500 zł za każdy kolejny dzień braku reakcji,
 - b) w przypadku niezgodnionego z Zamawiającym opóźnienia w wykonaniu zlecenia w wysokości 300 zł za każdy dzień opóźnienia w realizacji zlecenia w stosunku do terminu określonego w zleceniu.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązku, za którego niewykonanie lub nienależyte wykonanie został obciążony karą umowną.
3. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca zapłaci kary umowne niezależnie od poniesienia szkody przez Zamawiającego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9

Polisa ubezpieczeniowa

1. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ważną na dzień podpisania Umowy i przez cały okres realizacji Umowy polisę ubezpieczeniową wraz z dowodem uiszczenia składek potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 10 milionów złotych.
2. Zamawiający jest uprawniony do żądania przed podpisaniem Umowy przedstawienia mu polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem uiszczenia składek.
3. W przypadku gdy przedłożona przez Wykonawcę polisa nie obejmuje całego okresu realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem przedłożonej polisy przedstawić Zamawiającemu dowód przedłużenia polisy lub zawarcia nowej na co najmniej taką samą kwotę ubezpieczenia.

§ 10

Wypowiedzenie i zmiany Umowy

1. Strony mogą wypowiedzieć Umowę w każdym czasie, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym z ważnych powodów, za które Strony uznają w szczególności sytuacje w których:
 - 1) Wykonawca nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań przewidzianych niniejszą Umową, tj. narusza istotne postanowienia Umowy;
 - 2) Wykonawca nie dostarczył w terminach wskazanych w § 9 dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym dowodów uiszczenia składek;
 - 3) Wartość naliczonych kar umownych osiągnęła poziom 15% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto przewidzianego niniejszą Umową;
3. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej Umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;
 - 2) opóźnień w realizacji Umowy - w zakresie zmian terminów realizacji Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowej realizacji Umowy; powyższa zmiana nie wyłącza możliwości naliczenia kar umownych;
 - 3) wystąpienia Siły Wyższej - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
 - 4) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
4. Zmiana lub wypowiedzenie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zmiana danych teleadresowych oraz osób do kontaktu wskazanych w umowie, nie wymaga aneksu do umowy i jest skuteczna za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony dokonany na aktualny adres tej Strony do kontaktu.
6. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku gdy Strony nie osiągną porozumienia w terminie 30 dni od daty

zaistnienia sporu, zobowiązują się poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

2. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Odpis z KRS Wykonawcy,
2. Karta Zlecenia,
3. Protokół wykonania zlecenia,
4. Oferta Wykonawcy wraz z Formularzem cenowym,
5. Wykaz osób.

Wykonawca

Zamawiający

KARTA ZLECENIA

Nr z dnia

na podstawie Umowy _____ z dnia _____ Zamawiający -
Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa
zleca Wykonawcy: _____

wykonanie następujących prac (zakres prac):

Termin wykonania prac:

Szacowana pracochłonność realizacji zlecenia (liczba godzin przewidzianych na realizację zlecenia):

Szacowany koszt realizacji zlecenia (kwota netto):

Członek/członkowie Wykonawcy odpowiedzialni za realizację Zlecenia: _____

Dodatkowe uwagi:

Wykonawca:

Zamawiający:

PROTOKÓŁ WYKONANIA ZLECENIA

W dniu r., w Warszawie Zamawiający:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

przystąpił do weryfikacji i akceptacji rezultatu realizacji Zlecenia nr z dnia

.....

dotyczącego wykonania przez Wykonawcę:

następujących prac (zakres prac):

zgodnie z § 4 ust. 10 Umowy.

Zlecenie zostało wykonane w dniu

Zamawiający zgłasza/nie zgłasza* do niego zastrzeżeń.

Uwagi:

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

OFERTA

ZAMAWIAJĄCY:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa –
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12
01-045 Warszawa

Postępowanie dot. „Świadczenia usług prawnych dla Zamawiającego w zakresie postępowań o udzielanie zamówień na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna”
znak postępowania: ZZ.2111.275.2018.MWI [OSE-S][OSE-B][OSE-D]

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY:

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres / faks / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Adres korespondencyjny:	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail do kontaktów	

(w przypadku składania oferty przez podmioty wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy wskazują dane pełnomocnika (lidera), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja)

my niżej podpisani:

- SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu oraz Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - stanowiący Załącznik nr 1 do Ogłoszenia oraz Istotnymi Postanowieniami Umowy (IPU) – stanowiącymi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Ogłoszeniu o zamówieniu wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- OFERUJEMY** realizację zamówienia za ceny określone w załączonym do Oferty Formularzu cenowym (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Ogłoszenia) za łączną:

cena oferty brutto: zł (słownie:),

Ww. cena oferty brutto wyliczona w oparciu o załączony do Oferty Formularz cenowy.

- AKCEPTUJEMY**, że łączna cena oferty brutto obliczona w oparciu o Formularz cenowy, nie stanowi wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, lecz służy wyłącznie do celów porównawczych ofert i wyboru

najkorzystniejszej oferty. Do umowy zostanie wpisana kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

5. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. **OŚWIADCZAMY**, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy (IPU) – stanowiącymi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
7. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy*/nie jesteśmy* małym przedsiębiorcą*/średnim przedsiębiorcą*.
8. **AKCEPTUJEMY**, że ceny jednostkowe zaoferowane w Formularzu cenowy pozostaną niezmiennie podczas realizacji całej umowy. Oświadczamy, że w ceny jednostkowe wliczyliśmy wszystkie koszty niezbędne do pełnej i kompleksowej usługi prawnej.
9. **OŚWIADCZAMY**, że w przypadku wygrania postępowania:
 - całość prac objętych zamówieniem wykonamy siłami własnymi*,
 - zamierzamy powierzyć realizację podwykonawcom następujących części zamówienia*:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Adres podwykonawcy	Części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy

10. Zgodnie z Rozdziałem IV ust. 4 pkt 3 Ogłoszenia wskazujemy dostępność poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych¹:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w SIWZ) ²	Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych

11. **OŚWIADCZAMY**, że akceptujemy warunek, iż ponosimy wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. **OŚWIADCZAM**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.³
13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - a)
 - b)

....., dnia 2018 r.

.....
podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

¹ Wypełnić jeśli dotyczy.

² Np. KRS – można pobrać z ogólnodostępnej bazy pod adresem: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs>

CEIDG – można pobrać z ogólnodostępnej bazy danych pod adresem: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

³ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

FORMULARZ CENOWY

NAZWA WYKONAWCY

.....

ZAMAWIAJĄCY:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa –
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12
01-045 Warszawa

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu dot. „Świadczenie usług prawnych dla Zamawiającego w zakresie postępowań o udzielanie zamówień na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna”
znak postępowania: ZZ.2111.275.2018.MWI [OSE-S][OSE-B][OSE-D]

poniżej składamy ofertę cenową:

Lp.	Cena netto za 1 roboczogodzinę świadczenia usługi prawnej, będącej przedmiotem zamówienia (w PLN)	Stawka VAT (w %)	Wartość VAT (w PLN) – kol 2 x kol 3	Cena brutto za 1 roboczogodzinę świadczenia usługi prawnej, będącej przedmiotem zamówienia (w PLN) – kol 2 + kol 4	Szacowana liczba roboczogodzin	Cena brutto ⁴ (w PLN) - kol 5 x kol 6
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5	Kol 6	Kol 7
1	..... zł	..... %	..... zł	..... zł	1146	..... zł
2	Cena brutto słownie:					

....., dnia 2018 r.

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

⁴ Cena oferty brutto obliczona w oparciu o szacunkową liczbę roboczogodzin, nie stanowi wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, lecz służy wyłącznie do celów porównawczych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Do umowy zostanie wpisana kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

WYKAZ USŁUG
dot. warunków udziału w postępowaniu

NAZWA WYKONAWCY

.....

ZAMAWIAJĄCY:

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa –
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12
01-045 Warszawa**

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu dot. „*Świadczenie usług prawnych dla Zamawiającego w zakresie postępowań o udzielenie zamówień na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna*”
znak postępowania: ZZ.2111.275.2018.MWI [OSE-S][OSE-B][OSE-D]

poniżej przedstawiamy wykaz usług spełniających warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale IV, pkt. 1, ppkt. 1) Ogłoszenia:

WYKAZ USŁUG SPEŁNIAJĄCYCH WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONY W ROZDZIALE IV, PKT. 1 PPKT. 1) OGŁOSZENIA			
USŁUGA NR 1			
LP.	Wyszczególnienie	Informacja Wykonawcy	
1	Nazwa usługi		
2	Sposób dysponowania wykazywaną usługą <i>(niewłaściwe skreślić)</i>	Zasób własny Wykonawcy*	Zasób podmiotu trzeciego*
3a)	Termin rozpoczęcia usługi (dd-mm-rrrr)		
3b)	Termin zakończenia usługi (dd-mm-rrrr)		
4	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę		
5	Wykonawca, który (z)realizował usługę		
6a)	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*	
6b)	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto	
USŁUGA NR 2			
LP.	Wyszczególnienie	Informacja Wykonawcy	
1	Nazwa usługi		
2	Sposób dysponowania wykazywaną usługą <i>(niewłaściwe skreślić)</i>	Zasób własny Wykonawcy*	Zasób podmiotu trzeciego*

3a)	Termin rozpoczęcia usługi (dd-mm-rrrr)	
3b)	Termin zakończenia usługi (dd-mm-rrrr)	
4	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę	
5	Wykonawca, który (z)realizował usługę	
6a)	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*
6b)	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto

UWAGA:

do wykazu należy dołączyć dowody (złożone w formie pisemnej – oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem), określające czy dana usługa została należycie wykonana.

....., dnia 2018 r.

.....
*podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

**niepotrzebne skreślić*

WYKAZ OSÓB dot. warunków udziału w postępowaniu

NAZWA WYKONAWCY

.....

ZAMAWIAJĄCY:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa –
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12
01-045 Warszawa

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu dot. „Świadczenie usług prawnych dla Zamawiającego w zakresie postępowań o udzielanie zamówień na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna”,
znak postępowania: ZZ.2111.275.2018.MWI [OSE-S][OSE-B][OSE-D]

poniżej przedstawiamy wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług - spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale IV, pkt. 1, ppkt. 2) Ogłoszenia:

WYKAZ OSÓB SPEŁNIAJĄCYCH WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONY W ROZDZIALE IV, PKT 1, PPKT. 2) OGŁOSZENIA			
LP.	Wyszczególnienie	Informacja Wykonawcy	
Osoba nr 1, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia			
1	Imię i nazwisko		
2	Podstawa dysponowania ww. osobą (<i>niewłaściwe skreślić</i>)	Zasób własny Wykonawcy*	Zasób podmiotu trzeciego*
3	Posiadany tytuł zawodowy		
USŁUGA NR 1			
1	Nazwa usługi		
2	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę		
3	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*	
4	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto	
5	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji ww. usługi?	tak/nie*	
USŁUGA NR 2			
1	Nazwa usługi		
2	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę		

3	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*	
4	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto	
5	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji ww. usługi?	tak/nie*	
Osoba nr 2, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia			
1	Imię i nazwisko		
2	Podstawa dysponowania ww. osobą <i>(niewłaściwe skreślić)</i>	Zasób własny Wykonawcy*	Zasób podmiotu trzeciego*
3	Posiadany tytuł zawodowy		
USŁUGA NR 1			
1	Nazwa usługi		
2	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę		
3	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*	
4	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto	
5	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji ww. usługi?	tak/nie*	
USŁUGA NR 2			
1	Nazwa usługi		
2	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę		
3	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*	
4	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto	
5	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji ww. usługi?	tak/nie*	

....., dnia 2018 r.

.....
podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

WYKAZ USŁUG dot. kryteriów oceny ofert

NAZWA WYKONAWCY

.....

ZAMAWIAJĄCY:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa –
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12
01-045 Warszawa

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu dot. „Świadczenie usług prawnych dla Zamawiającego w zakresie postępowań o udzielanie zamówień na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna”
znak postępowania: ZZ.2111.275.2018.MWI [OSE-S][OSE-B][OSE-D]

poniżej przedstawiamy wykaz usług w celu dokonania przez Zamawiającego oceny oferty w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” określone w rozdziale X, pkt. 4 Ogłoszenia:

WYKAZ USŁUG W CELU DOKONANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OCENY OFERTY W KRYTERIUM „DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY” OKREŚLONE W ROZDZIALE X, PKT. 4, PPKT. 1, LIT. A) OGŁOSZENIA			
UWAGA: usługi wskazane poniżej muszą spełniać warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale IV, pkt. 1 ppkt. 1) Ogłoszenia, jednak nie mogą być usługami wykazywanymi na potwierdzenie spełnienia tego warunku			
USŁUGA NR 1			
LP.	Wyszczególnienie	Informacja Wykonawcy	
1	Nazwa usługi		
2	Sposób dysponowania wykazywaną usługą (niewłaściwe skreślić)	Zasób własny Wykonawcy*	Zasób podmiotu trzeciego*
3a)	Termin rozpoczęcia usługi (dd-mm-rrrr)		
3b)	Termin zakończenia usługi (dd-mm-rrrr)		
4	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę		
5	Wykonawca, który (z)realizował usługę		
6a)	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*	
6b)	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto	

USŁUGA NR 2			
LP.	Wyszczególnienie	Informacja Wykonawcy	
1	Nazwa usługi		
2	Sposób dysponowania wykazywaną usługą <i>(niewłaściwe skreślić)</i>	Zasób własny Wykonawcy*	Zasób podmiotu trzeciego*
3a)	Termin rozpoczęcia usługi (dd-mm-rrrr)		
3b)	Termin zakończenia usługi (dd-mm-rrrr)		
4	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę		
5	Wykonawca, który (z)realizował usługę		
6a)	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*	
6b)	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto	
USŁUGA NR 3			
LP.	Wyszczególnienie	Informacja Wykonawcy	
1	Nazwa usługi		
2	Sposób dysponowania wykazywaną usługą <i>(niewłaściwe skreślić)</i>	Zasób własny Wykonawcy*	Zasób podmiotu trzeciego*
3a)	Termin rozpoczęcia usługi (dd-mm-rrrr)		
3b)	Termin zakończenia usługi (dd-mm-rrrr)		
4	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę		
5	Wykonawca, który (z)realizował usługę		
6a)	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*	
6b)	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto	
WYKAZ USŁUG W CELU DOKONANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OCENY OFERTY W KRYTERIUM „DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY” OKREŚLONE W ROZDZIALE X, PKT. 5, PPKT. 1, LIT. B) OGŁOSZENIA			
USŁUGA NR 1			
LP.	Wyszczególnienie	Informacja Wykonawcy	
1	Nazwa usługi		
2a)	Termin rozpoczęcia usługi (dd-mm-rrrr)		
2b)	Termin zakończenia usługi (dd-mm-rrrr)		
3	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę		
4	Wykonawca, który realizował usługę		
5	Czy ww. usługa polegała na świadczeniu obsługi prawnej postępowania prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności		

	wynikającą z „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”?	
USŁUGA NR 2		
LP.	Wyszczególnienie	Informacja Wykonawcy
1	Nazwa usługi	
2a)	Termin rozpoczęcia usługi (dd-mm-rrrr)	
2b)	Termin zakończenia usługi (dd-mm-rrrr)	
3	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę	
4	Wykonawca, który realizował usługę	
5	Czy ww. usługa polegała na świadczeniu obsługi prawnej postępowania prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności wynikającą z „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”?	

Wykonawca modeluje powyższą tabelę w zależności od ilości usług, które wykazuje w celu dokonania przez Zamawiającego oceny ofert w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”.

UWAGA:

do wykazu należy dołączyć dowody (złożone w formie pisemnej – oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem), określające czy dana usługa została należycie wykonana.

....., dnia 2018 r.

.....
*podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

**niepotrzebne skreślić*

WYKAZ OSÓB dot. kryteriów oceny ofert

NAZWA WYKONAWCY

.....

ZAMAWIAJĄCY:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa –
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12
01-045 Warszawa

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu dot. „Świadczenie usług prawnych dla Zamawiającego w zakresie postępowań o udzielenie zamówień na potrzeby realizacji projektu Ogólnopolska Sieć Edukacyjna”
znak postępowania: ZZ.2111.275.2018.MWI [OSE-S][OSE-B][OSE-D]

poniżej przedstawiamy wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług w celu dokonania przez Zamawiającego oceny oferty w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” określone w rozdziale X, pkt. 5 Ogłoszenia:

WYKAZ OSÓB W CELU DOKONANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OCENY OFERTY W KRYTERIUM „DOŚWIADCZENIE POTENCJAŁU KADROWEGO” OKREŚLONE W ROZDZIALE X, PKT. 5, PPKT. 1, LIT. A) OGŁOSZENIA		
UWAGA: usługi wskazane poniżej muszą spełniać warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale IV, pkt 1, ppkt. 2 Ogłoszenia, jednak nie mogą być usługami wykazywanymi na potwierdzenie spełnienia tego warunku)		
LP.	Wyszczególnienie	Informacja Wykonawcy
Osoba nr 1, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia		
UWAGA: przyznanie punktów w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” nastąpi jedynie w sytuacji wskazania tych samych osób, które zostały przedstawione na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV, pkt 1, ppkt. 2 Ogłoszenia		
1	Imię i nazwisko	
USŁUGA NR 1		
1	Nazwa usługi	
2	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę	
3	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*
4	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto
5	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji ww. usługi?	tak/nie*
USŁUGA NR 2		
1	Nazwa usługi	

2	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę	
3	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*
4	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto
5	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji ww. usługi?	tak/nie*
USŁUGA NR 3		
1	Nazwa usługi	
2	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę	
3	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*
4	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto
5	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji ww. usługi?	tak/nie*
USŁUGA NR 4		
1	Nazwa usługi	
2	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę	
3	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*
4	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto
5	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji ww. usługi?	tak/nie*
Osoba nr 2, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia		
UWAGA: przyznanie punktów w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” nastąpi jedynie w sytuacji wskazania tych samych osób, które zostały przedstawione na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV, pkt 1, ppkt. 2 Ogłoszenia		
1	Imię i nazwisko	
USŁUGA NR 1		
1	Nazwa usługi	
2	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę	
3	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*
4	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto

5	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji ww. usługi?	tak/nie*
USŁUGA NR 2		
1	Nazwa usługi	
2	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę	
3	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*
4	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto
5	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji ww. usługi?	tak/nie*
USŁUGA NR 3		
1	Nazwa usługi	
2	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę	
3	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*
4	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto
5	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji ww. usługi?	tak/nie*
USŁUGA NR 4		
1	Nazwa usługi	
2	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę	
3	Czy ww. usługa polega/polegała na świadczeniu obsługi prawnej dot. postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmującej co najmniej sporządzenie opinii prawnych, udzielanie porad prawnych i sporządzenie projektów umów?	tak/nie*
4	Wartość usługi (w zł brutto) – na dzień składania ofert	..... zł brutto
5	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji ww. usługi?	tak/nie*
WYKAZ OSÓB W CELU DOKONANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OCENY OFERTY W KRYTERIUM „DOŚWIADCZENIE POTENCJAŁU KADROWEGO” OKREŚLONE W RODZIALE X, PKT. 5, PPKT. 1, LIT. B) OGŁOSZENIA		
LP.	Wyszczególnienie	Informacja Wykonawcy
Osoba nr 1, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia		
UWAGA: przyznanie punktów w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” nastąpi jedynie w sytuacji wskazania tych samych osób, które zostały przedstawione na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV, pkt 1, ppkt. 2 Ogłoszenia		
1	Imię i nazwisko	
USŁUGA NR 1		
1	Nazwa usługi	
2a)	Termin rozpoczęcia usługi (dd-mm-rrrr)	

2b)	Termin zakończenia usługi (dd-mm-rrrr)	
3	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę:	
4	Czy ww. usługa polegała na świadczeniu obsługi prawnej postępowania prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności wynikającą z „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”?	tak/nie*
USŁUGA NR 2		
1	Nazwa usługi	
2a)	Termin rozpoczęcia usługi (dd-mm-rrrr)	
2b)	Termin zakończenia usługi (dd-mm-rrrr)	
3	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę:	
4	Czy ww. usługa polegała na świadczeniu obsługi prawnej postępowania prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności wynikającą z „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”?	tak/nie*
USŁUGA NR 3		
1	Nazwa usługi	
2a)	Termin rozpoczęcia usługi (dd-mm-rrrr)	
2b)	Termin zakończenia usługi (dd-mm-rrrr)	
3	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę:	
4	Czy ww. usługa polegała na świadczeniu obsługi prawnej postępowania prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności wynikającą z „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”?	tak/nie*
USŁUGA NR 4		
1	Nazwa usługi	
2a)	Termin rozpoczęcia usługi (dd-mm-rrrr)	
2b)	Termin zakończenia usługi (dd-mm-rrrr)	
3	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę:	
4	Czy ww. usługa polegała na świadczeniu obsługi prawnej postępowania prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności wynikającą z „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”?	tak/nie*
Osoba nr 2, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia		
UWAGA: przyznanie punktów w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” nastąpi jedynie w sytuacji wskazania tych samych osób, które zostały przedstawione na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV, pkt 1, ppkt. 2 Ogłoszenia		
1	Imię i nazwisko	

USŁUGA NR 1		
1	Nazwa usługi	
2a)	Termin rozpoczęcia usługi (dd-mm-rrrr)	
2b)	Termin zakończenia usługi (dd-mm-rrrr)	
3	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę:	
4	Czy ww. usługa polegała na świadczeniu obsługi prawnej postępowania prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności wynikającą z „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”?	tak/nie*
USŁUGA NR 2		
1	Nazwa usługi	
2a)	Termin rozpoczęcia usługi (dd-mm-rrrr)	
2b)	Termin zakończenia usługi (dd-mm-rrrr)	
3	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę:	
4	Czy ww. usługa polegała na świadczeniu obsługi prawnej postępowania prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności wynikającą z „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”?	tak/nie*
USŁUGA NR 3		
1	Nazwa usługi	
2a)	Termin rozpoczęcia usługi (dd-mm-rrrr)	
2b)	Termin zakończenia usługi (dd-mm-rrrr)	
3	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę:	
4	Czy ww. usługa polegała na świadczeniu obsługi prawnej postępowania prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności wynikającą z „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”?	tak/nie*
USŁUGA NR 4		
1	Nazwa usługi	
2a)	Termin rozpoczęcia usługi (dd-mm-rrrr)	
2b)	Termin zakończenia usługi (dd-mm-rrrr)	
3	Podmiot (Zamawiający), na którego rzecz wykonano usługę:	
4	Czy ww. usługa polegała na świadczeniu obsługi prawnej postępowania prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności wynikającą z „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”?	tak/nie*

Wykonawca modeluje powyższą tabelę w zależności od ilości usług, które wykazuje w celu dokonania przez Zamawiającego oceny ofert w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego”.

....., dnia 2018 r.

.....
*podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

*niepotrzebne skreślić