

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych dla NASK PIB”

nr postępowania: ZZ.2111.264.2018.JOK [PSIC 2016]

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR FINANSOWY
Naukowej i Akademickiej Sieci Komputerowej


.....
Tomasz Chabior

Warszawa, dnia 22 czerwca 2018 roku

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) ZAWIERA:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

| | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Formularz oferty |
| Załącznik nr 2 | Formularz cenowy |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. |

Tom II: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ):

Tom III: WZÓR UMOWY (WU)

Tom I SIWZ – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (dalej: IDW)

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa
tel.: +48 223808200 Faks: +48 223808391
e-mail: zamowienia.publiczne@nask.pl
Adres strony internetowej: www.nask.pl (<http://bip.nask.pl/bip/zamowienia-publiczne>)

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Niniejsze postępowanie stanowi część większego zamówienia, którego wartość szacunkowa całego zamówienia (tj. łączna wartość odrębnych postępowań) przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 euro, ale nie przekracza równowartości 221 000 euro.
Zamawiający udziela niniejsze zamówienie w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania. Wartość całego zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 euro, ale z uwagi na art. 32 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający przeprowadza postępowanie stosując przepisy właściwe dla łącznej wartości poszczególnych części (postępowań).
3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem: ZZ.2111.264.2018.JOK [PSIC 2016].
4. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazany wyżej numer postępowania we wszystkich dokumentach składanych do Zamawiającego dotyczących niniejszego postępowania.

III. Opis przedmiotu zamówienia oraz informacje dodatkowe.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych na potrzeby NASK PIB określonych szczegółowo w Opisie przedmiotu zamówienia i Wzorze umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Tom II SIWZ tj. Opis Przedmiotu Zamówienia zwany w dalszej części „OPZ”.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość współfinansowania/finansowania części zamówienia ze środków pochodzący ze środków Komisji Europejskiej w ramach projektu pod nazwą „Polish Safer Internet Centre”(akronim projektu: PSIC2016) na podstawie Umowy Grantowej NrINEA/CEF/ICT/A20151154190 (Nr NASK 21132), który jest współfinansowany ze środków Komisji Europejskiej w ramach programu Connecting Europe Facility.
4. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę co prowadziłoby do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
5. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a wskazane powyżej odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
39294100-0 - artykuły informacyjne i promocyjne

8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp dotyczących zatrudnienia osób.
15. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp dotyczących zatrudnienia osób.
16. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Jeżeli wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez wykonawcę firm tych podwykonawców.
17. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
18. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem niniejszego postępowania.
19. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie składających ofertę. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający jest uprawniony do żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.

IV. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

- Transza I - 15 dni od dnia zawarcia umowy;
- Transza II – 30 dni od dnia zawarcia umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych warunków.
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych warunków.
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych warunków.

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie

konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3 powyżej.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. **Do oferty** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:**
 - a) nie podlega wykluczeniu;
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorami Formularzy stanowiącymi Załącznik nr 3 i 4 do Tomu I (IDW) SIWZ.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp, Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do **tej samej grupy kapitałowej** (propozycję treści oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp zawarto w Załączniku nr 4 do Tomu I SIWZ – IDW). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - A. **Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:**
 - a) W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp: **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 poz. 570 z późn. zm.).
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 – dalej „Rozporządzenie”).

9. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 5 ppkt A lit. a) Tomu I SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w ppkt 1) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VIII. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

IX. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w zawarciu umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci notarialnie poświadczonej kopii należy dołączyć do oferty.
2. Postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający jest uprawniony do żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w Rozdziale VII pkt 1 Tomu I SIWZ- IDW, składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 3 Tomu I SIWZ- IDW składa każdy z Wykonawców.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani **na wezwanie Zamawiającego** złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 5 Tomu I SIWZ- IDW przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa:
 - a) w Rozdziale VII pkt 5. ppkt A lit. a) Tomu I SIWZ- IDW składa: każdy Wykonawca ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.**
4. **Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu** Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r., poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, **należy złożyć w oryginale.**
5. **Dokumenty**, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 4, **należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Osoba upoważniona przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:
Joanna Olędzka-Kowalska – Zespół Zakupów.
Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy kierować pisemnie do Zamawiającego na adres wskazany w dokumentacji przetargowej lub pocztą elektroniczną na adres zamowienia.publiczne@nask.pl z określeniem numeru postępowania, którego dotyczą.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

12. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

XI. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Ofertę składa się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
3. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym.
4. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej (zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy). Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
7. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Zaleca się, by wszystkie strony oferty były zszyte lub spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty oraz by wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zostały ponumerowane.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2018 r., poz. 419 ze zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy Pzp, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest

bezszyfrowane i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
12. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej części oferty.
13. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana następująco:

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa**

oraz powinna być oznakowana następującym tekstem:

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Dostawę materiałów informacyjno-promocyjnych dla NASK PIB”
nie otwierać przed dniem 10.07.2018 r., przed godz. 12:00
znak postępowania ZZ.2111.264.2018.JOK [PSIC 2016]**

14. Wykonawca powinien wpisać na kopercie swój adres i nazwę.
15. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że nastąpi to przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem składania ofert. Powyższa zmiana oferty lub złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty wymaga formy pisemnej. Zmiana oferty oraz oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie o zmianie lub wycofaniu zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
16. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
17. **Ofertę stanowi wypełniony i podpisany Formularz „Oferta”** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Tomu I SIWZ - IDW wraz z:
 - a) **Formularzem cenowym** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Tomu I SIWZ-IDW.
 - b) **Próbkami materiałów informacyjno – promocyjnych**, (odpowiadające materiałom opisanym w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Tom II SIWZ), które zostały wskazane w Rozdziale XVI pkt 4 IDW.
UWAGA: Wymienione próbki (wskazane w pkt XVI. ppkt 4 IDW) stanowiąc będą podstawę do oceny w kryterium „Walory jakościowe i estetyczne”.
Zgodnie z art. 97 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający na podstawie otrzymanego wniosku zwróci próbki Wykonawcom, których oferta nie została wybrana jako najkorzystniejsza, po podpisaniu umowy.
Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty próbek wskazanych produktów, jego oferta będzie podlegała odrzuceniu.
Zamawiający zwraca uwagę, że złożone próbki będą poddane badaniu w ramach kryterium oceny oferty i w związku z tym nie będą podlegały procedurze uzupełniania i wyjaśniania w trybie art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.
18. **Wraz z ofertą powinny być złożone:**
 - a) **Oświadczenia** wymagane postanowieniami Rozdziału VII pkt 1 Tomu I SIWZ - IDW - sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 i 4 do Tomu I SIWZ- IDW.

- b) **Pełnomocnictwo upoważniające do podpisania oferty**, chyba, że upoważnienie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty lub z dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. Pełnomocnictwo składane jest w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo składane jest w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- d) W przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

| | |
|--------------------------------|--|
| Miejsce: | Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa |
| Termin składania ofert: | Oferty należy złożyć do dnia 10.07.2018 r. do godz. 11:00. |
| Termin otwarcia ofert: | Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.07.2018 r. o godz. 12:00. |

- Otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- W przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę do Wykonawcy.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny.

- Dla potrzeb niniejszego postępowania, Wykonawca poda całkowitą cenę oferty brutto w **Formularzu „Oferta”** stanowiącym Załącznik nr 1 do Tomu I SIWZ - IDW i skalkulowaną w oparciu o elementy rozliczeniowe podane w **Formularzu cenowym** sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Tomu I SIWZ – IDW (zgodnie z zasadą obliczenia wynikającą z Formularza cenowego).
- Rozliczenie pomiędzy Zamawiający a Wykonawcą nastąpi na podstawie cen jednostkowych netto (wskazanych w Formularzu Cenowym) wskazanych w ofercie Wykonawcy.
- Wykonawca określi ceny jednostkowe dla wszystkich wymienionych w Formularzu cenowym pozycji. W cenach tych należy uwzględnić wszystkie wymagania SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Ewentualne rabaty, upusty muszą być wliczone w cenę oferty.

4. Wszelkie podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w złotych polskich, z dokładnością maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający zastrzega, że cena za realizację przedmiotu zamówienia wskazana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, a także żadna cena jednostkowa zawarta w Formularzu cenowym nie może mieć wartości 0,00 złotych.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w Tomie III SIWZ - Wzór umowy.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
8. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
 - 1) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - 2) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
10. Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017 r., poz. 1221 ze zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, oblicza cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto.
11. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty za realizację zamówienia podana w Formularzu „Oferta”.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów:

| Lp. | Kryterium | Waga (pkt) |
|-----|--------------------------------|------------|
| 1. | Cena oferty brutto | 60 |
| 2. | Walory jakościowe i estetyczne | 40 |

3. Ocena ofert w kryterium „**Cena oferty brutto**” (C) zostanie dokonana według wzoru:

$$\text{Cena oferty brutto (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

4. Ocena ofert w kryterium „**Walory jakościowe i estetyczne**” (W) zostanie dokonana przez członków Komisji Przetargowej na podstawie dołączonych do oferty próbek (wzorów), o których mowa w Tomie II SIWZ tj.:

| Nr ¹ | Nazwa przedmiotu/materiały |
|-----------------|-----------------------------------|
| 8 | Kubek porcelanowy |
| 13 | Parasol |
| 15 | Długopis ze wskaźnikiem laserowym |
| 20 | Sakwa na rower |
| 21 | Zestaw dla aktywnych |
| 22 | Zestaw do wina |
| 34 | Czapka z daszkiem |
| 35 | Plecak |
| 36 | Parasol |
| 39 | Głośnik bluetooth |

Punkty w kryterium „**Walory jakościowe i estetyczne**” (W) zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 40 punktów. Każda z ocenianych próbek będzie mogła zdobyć maksymalnie 4 punkty.

Ocenię podlegać będą następujące elementy tzw. podkryteria:

1) trwałość:

- tj. nieuleganie trwałym zniekształceniom/uszkodzeniom przy używaniu zgodnie z przeznaczeniem.

2) funkcjonalność:

- możliwość korzystania z produktu zgodnie z jego przeznaczeniem, łatwość korzystania ze wszystkich cech właściwych danemu produktowi (z uwzględnieniem tych, które zostały ujęte w opisie przedmiotu zamówienia).

3) estetyka (ogólne wrażenie):

- nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia, ewentualnie inne uszkodzenia artykułu widoczne gołym okiem (odpowiednio do rodzaju artykułu),
- poszczególne części artykułu są dobrze do siebie dopasowane, zamocowane oraz zszyte lub sklejone;
- dany artykuł pod względem wyglądu nie odbiega od dostępnych na rynku standardów.

4) bezpieczeństwo:

- krawędzie artykułów są wykończone i nie niosą niebezpieczeństwa skaleczeń podczas użytkowania.

W każdym z powyższych podkryteriów możliwe będzie przyznanie:

- 0 pkt: próbka nie spełnia wymagań;
- 1 pkt: próbka spełnia wymagania

Suma punktów dla każdej oferty obliczona będzie w ten sposób, że członek Komisji Przetargowej dokonujący oceny przyzna pisemnie, na specjalnie przygotowanej karcie oceny, 0 lub 1 punkt dla każdego z powyższych podkryteriów, a następnie liczby tych punktów zostaną do siebie dodane i podzielone przez liczbę członków Komisji Przetargowej dokonujących oceny (średnia ocen). Punktacja za kryterium zostanie wyliczona według wzoru:

¹ Numer zgodny z numerem określonym w opisie przedmiotu zamówienia.

$$\text{Walory jakościowe i estetyczne (W)} = \frac{\text{Ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie}}{\text{Ilość punktów najwyższej ocenionej oferty}} \times 40 \text{ pkt}$$

Oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

5. Ocena końcowa będzie dokonywana według ww. skali punktowej, a wynik oceny zostanie obliczony w następujący sposób:

$$S = C + W$$

gdzie:

S – wynik oceny (suma punktów),

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena oferty brutto”,

W – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Walory jakościowe i estetyczne”.

Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

6. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz oferta która nie podlega odrzuceniu i uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (S) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z wyżej wymienionych kryteriów oceny ofert.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez

przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Przed zawarciem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - 1) niezbędne dane i informacje do uzupełnienia umowy (np. dane osoby, która będzie zawierała umowę w imieniu Wykonawcy itp.);
 - 2) pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie), chyba, że w ofercie znajdują się dokumenty lub pełnomocnictwa upoważniające osobę/osoby do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy.

XVIII. Wzór Umowy.

1. Zawarcie umowy nastąpi zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
2. Szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego określone zostały we wzorze umowy, który stanowi Tom III SIWZ.
3. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b) powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7. dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXI. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie, działający pod adresem ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa, którego akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000012938, REGON: 010464542, NIP: 521-04-17-157 (dalej: „NASK - PIB”);

2. NASK - PIB wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail inspektorochronydanych@nask.pl;

3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*), w zakresie i przez okres określony w poniższych przepisach prawa, w celu:

- prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

lub

- prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przewidzianego do współfinansowania ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (POPC), w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach POPC.

b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy*), w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy z NASK – PIB – i będą przetwarzane w toku postępowania o udzielenie zamówienia oraz w okresie realizacji umowy.

c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez osobę trzecią*), w celu:

- weryfikacji prawidłowości wykonania umowy i dochodzenia roszczeń oraz obsługi skarg, reklamacji oraz zgłoszeń
- i będą przetwarzane przez okres obowiązywania i realizacji umowy, dochodzenia roszczeń związanych z umową lub upływu okresu przedawnienia;
- przeprowadzania czynności audytowych oraz kontrolnych - i będą przechowywane przez okres 5 lat po zakończeniu czynności;
- archiwizacji dokumentacji związanej z zawarciem i wykonaniem umowy – i będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa mającymi zastosowanie do NASK.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- b) podmioty realizujące badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta; Pani/Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach POPC;
- c) podmiotom publicznym w przypadkach określonych w przepisach prawa, w szczególności organom nadzoru i kontroli publicznej;
- d) podmiotom, które przetwarzają te dane w imieniu NASK - PIB świadcząc NASK - PIB usługi o charakterze technicznym, obsługującym sieć telekomunikacyjną NASK - PIB, systemy teleinformatyczne NASK - PIB lub udostępniającym NASK - PIB narzędzia teleinformatyczne, świadczącym NASK - PIB usługi audytowe, pomoc prawną, a także innym administratorom danych osobowych np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.

5. NASK – PIB udostępnia dane osobowe, jeżeli zwrócić się do NASK – PIB o to osoby trzecie i jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez takie osoby, np. w celu podjęcia czynności zmierzających do ochrony ich interesów prawnie chronionych, na drodze postępowania sądowego. Dane osobowe NASK – PIB udostępnia także sądom i uprawnionym organom, jeżeli zwrócić się do NASK – PIB na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

6. Przekazane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 17 RODO prawo żądania usunięcia danych osobowych;
- d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- e) na podstawie art. 20 RODO prawo żądania przenoszenia danych osobowych;
- f) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana jako osoby, której dane dotyczą albo ze źródeł publicznie dostępnych.

Załączniki do Tomu I SIWZ- IDW:

| | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Formularz oferty |
| Załącznik nr 2 | Formularz cenowy |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp |

OFERTA

ZAMAWIAJĄCY:
Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych dla NASK PIB**”
 znak postępowania: **ZZ.2111.264.2018.JOK [PSIC 2016]**

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY:

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres / faks / e-mail]

| | |
|---------------------------|--|
| Osoba do kontaktów | |
| Adres korespondencyjny: | |
| Nr telefonu | |
| Nr faksu | |
| Adres e-mail do kontaktów | |

(w przypadku składania oferty przez podmioty wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy wskazują dane pełnomocnika (lidera), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja)

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz (jeśli dotyczy w ramach danego postępowania) wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach przedstawionych w niniejszej ofercie obliczoną zgodnie z zasadami wskazanymi w Tomie I SIWZ- IDW oraz w oparciu o Formularz Cenowy (Załącznik nr 2 do Tomu I SIWZ- IDW):

cena oferty netto: _____ zł

wartość podatku VAT: zł

cena oferty brutto: _____ zł

(cena brutto słownie: _____ złotych _____ groszy)

UWAGA:

Wykonawca informuje, że (niewłaściwie skreślić):

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

_____ **Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)** powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to - _____ **zł netto***.

* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

4. ZAMIERZAMY:

- **sami** wykonać całość prac objętych zamówieniem²
- **powierzyć podwykonawcom** wykonanie następujących części zamówienia³:

| Lp. | Nazwa podwykonawcy | Adres podwykonawcy | części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy |
|-----|--------------------|--------------------|--|
| | | | |

- 5. AKCEPTUJEMY** termin realizacji umowy określony przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 6. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 7. AKCEPTUJEMY** okres i warunki gwarancji określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 8. JESTEŚMY** związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 9. OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ... do ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy (stosowne uzasadnienie jest złożone wraz z Ofertą) i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane⁴.
- 10. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Wzorem Umowy zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

² Niepotrzebne skreślić

³ Niepotrzebne skreślić

⁴ Jeżeli Wykonawca zastrzeże informacje w Ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11. Zgodnie z Rozdziałem VII pkt 6 Tomu I SIWZ – IDW, wskazuję dostępność poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych⁵:

| Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w SIWZ) ⁶ | Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych |
|--|---|
| | |

12. Wskazuję, że następujące dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII pkt 5 oraz pkt 9 ppkt 1) – 2) Tomu I SIWZ – IDW, znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:

| Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w SIWZ) ⁷ | Nazwa postępowania oraz numer umowy/zamówienia Zamawiającego, w którym został złożony dokument lub oświadczenie |
|--|---|
| | |

13. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy*/nie jesteśmy* małym/średnim przedsiębiorcą.

14. **OŚWIADCZAM**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁸ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁹.

15. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- a)
- b)

_____ dnia ____ 2018 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

⁵ Wypełnić jeśli dotyczy.

⁶ Np. KRS – można pobrać z ogólnodostępnej bazy pod adresem: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs>
CEIDG – można pobrać z ogólnodostępnej bazy danych pod adresem: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

⁷ Należy precyzyjnie podać jaki rodzaj dokumentu i gdzie dokładnie Zamawiający może go odszukać np. wykaz dostaw + dowody w postępowaniu o nazwie.. numerze.... W przypadku wskazywania przedmiotowych dokumentów nie będzie wystarczające podanie jedynie ogólnych informacji.

⁸ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁹ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Formularz cenowy

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych dla NASK PIB”,
znak postępowania: ZZ.2111.264.2018.JOK [PSIC 2016]

| L.p. | Nazwa przedmiotu zamówienia/materiału | Ilość | Cena jednostkowa netto (zł) | Wartość podatku VAT (zł) (Dx0,23) | Cena jednostkowa brutto (zł) (D+E) | Wartość netto (zł) (DxB) | Wartość podatku VAT (zł) (ExB) | Wartość brutto (zł) (FxB) |
|------|---------------------------------------|-------|-----------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| | A | B | D | E | F | G | H | I |
| 1. | Powerbank | 50 | | | | | | |
| 2. | Etui na wizytówki | 50 | | | | | | |
| 3. | Pendrive 2 GB | 50 | | | | | | |
| 4. | Pendrive 4 GB | 100 | | | | | | |
| 5. | Pendrive 16 GB | 50 | | | | | | |
| 6. | Smycz Typ 1 | 1400 | | | | | | |
| 7. | Smycz Typ 2 | 600 | | | | | | |
| 8. | Kubek porcelanowy | 200 | | | | | | |
| 9. | Zaczepka na identyfikator - skipass | 500 | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|-----------------------------------|-----|--|--|--|--|--|--|
| 10. | Notes B5 | 200 | | | | | | |
| 11. | Notes A5 | 500 | | | | | | |
| 12. | Torba papierowa | 200 | | | | | | |
| 13. | Parasol | 100 | | | | | | |
| 14. | Notes A5 | 500 | | | | | | |
| 15. | Długopis ze wskaźnikiem laserowym | 60 | | | | | | |
| 16. | Latarka Typ 1 | 50 | | | | | | |
| 17. | Latarka Typ 2 | 50 | | | | | | |
| 18. | Ekologiczna torba składana | 200 | | | | | | |
| 19. | Świececzka zapachowa | 50 | | | | | | |
| 20. | Sakwa na rower | 100 | | | | | | |
| 21. | Zestaw dla aktywnych | 100 | | | | | | |
| 22. | Zestaw do wina | 50 | | | | | | |
| 23. | Miniatury zestaw narzędzi | 50 | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---------------------------------------|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 24. | Piłka futbolowa | 50 | | | | | | |
| 25. | Piłka do siatkówki | 50 | | | | | | |
| 26. | Gadżet antystresowy | 100 | | | | | | |
| 27. | Długopisy Typ 1 | 1000 | | | | | | |
| 28. | Długopis Typ 2 | 1000 | | | | | | |
| 29. | Breloczek – apteczka pierwszej pomocy | 200 | | | | | | |
| 30. | Lampka rowerowa LED | 300 | | | | | | |
| 31. | Zawieszka do bagażu | 500 | | | | | | |
| 32. | Wodoodporne etui na smartfon | 500 | | | | | | |
| 33. | Notes z kolorowymi kartkami | 500 | | | | | | |
| 34. | Czapka z daszkiem | 200 | | | | | | |
| 35. | Plecak | 150 (100 granat. /50 szary) | | | | | | |
| 36. | Parasol | 150 | | | | | | |
| 37. | Smycz | 500 | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|-------------------------|----------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 38. | Pendrive 32 GB | 100 | | | | | | |
| 39. | Głośnik bluetooth | 20 | | | | | | |
| 40. | Notes B5 | 50 | | | | | | |
| 41. | Notes A5 | 50 | | | | | | |
| 42. | Długopis z touch pen'em | 1500 | | | | | | |
| 43. | Notes A5 | 600 (po 200 szt. każdego koloru) | | | | | | |
| CENA OFERTY NETTO: | | | | | | | | |
| WARTOŚĆ PODATKU VAT: | | | | | | | | |
| CENA OFERTY BRUTTO: | | | | | | | | |

_____ dnia ____ 2018 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

OŚWIADCZENIE¹⁰

o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu

ZAMAWIAJĄCY:

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych dla NASK PIB**”, znak postępowania: ZZ.2111.264.2018.JOK[PSIC 2016]

działając w imieniu WYKONAWCY:

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

- 1) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu oraz SIWZ;

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

- 2) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia ____ 2018 roku

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

¹⁰ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu

OŚWIADCZENIE¹¹

o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania

ZAMAWIAJĄCY:

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12 , 01-045 Warszawa**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „*Dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych dla NASK PIB*”, znak postępowania: ZZ.2111.264.2018.JOK [PSIC 2016]

działając w imieniu WYKONAWCY:

| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Adres Wykonawcy |
|-----|-----------------|-----------------|
| | | |

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- oświadczam, że zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp¹². Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

- oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia ____ 201_ roku

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

¹¹ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia

¹² podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

ZAMAWIAJĄCY:
Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych dla NASK PIB”, znak postępowania: ZZ.2111.264.2018.JOK [PSIC 2016]

działając w imieniu WYKONAWCY:

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, będąc zobligowanym do wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych informuje, że:

- ¹³nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm.) z żadnym z wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu (na podstawie zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp).
- ¹⁴należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm.), wraz z niżej wymienionymi podmiotami, które złożyły ofertę w niniejszym postępowaniu¹⁵:
 - 1) Nazwa :....., Siedziba:
 - 2) Nazwa :....., Siedziba:

_____ dnia ____ 2018 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

¹³ Niepotrzebne skreślić

¹⁴ Niepotrzebne skreślić

¹⁵ W przypadku oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.