

Odpowiedzi na pytania do RFQ

Nr	Dokument źródłowy	Zagadnienie	Pytanie Wykonawcy	Odpowiedź NASK
1	Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu RFQ-v1.0 2.2.1 Planowanie	Koszt planowany - musi uzyskać akceptację, zgodnie ze ścieżką akceptacyjną wynikającą z obowiązujących w tym zakresie procedur.	Czy akceptacja odbywa się w systemie dedykowanym (nie SZW)? Jeśli nie, to jak wygląda taka ścieżka akceptacyjna i czy obowiązujące procedury są zmienne w czasie?	Zamawiający informuje, że akceptacja kosztów odbywa się w systemie finansowo-księgowym (Teta). SZW (System Zarządzania Wydatkami) musi być zintegrowany w zakresie pobierania statusu akceptacji danego kosztu w systemie Teta.
2	Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu RFQ-v1.0 2.2.1 Planowanie	Po akceptacji KP OSE musi trafić do Biura Projektu celem jego odpowiedniego zakwalifikowania finansowego i sprawdzenia dostępności środków projektowych.	Czy przekazanie KP OSE odbywa się przez system SZW (wersja elektroniczna), czy przekazywany jest w wersji papierowej?	Zamawiający informuje, że wszystkie dokumenty w Systemie mają formę elektroniczną. KP (kierownik projektu) i Biuro Projektów to kategorie użytkowników Systemu. Użytkownicy przypisani do tych kategorii muszą mieć wgląd do projektów, na dowolnym ich etapie, zgodnie z nadanymi uprawnieniami dostępu.
3	Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu RFQ-v1.0 2.2.1 Planowanie	W wyniku postępowania zakupowego podpisywana jest umowa z Wykonawcą i realizowane jest zamówienie.	Czy proces postępowania zakupowego ma być zamodelowany w SZW? Jakie są punkty akceptacji tego procesu ?	Zamawiający informuje, że nie oczekuje zamodelowania całego procesu zakupowego w Systemie. SZW będzie wspierać realizację procesu zakupowego w przygotowaniu i realizacji wybranych kroków procesu.

Nr	Dokument źródłowy	Zagadnienie	Pytanie Wykonawcy	Odpowiedź NASK
4	Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu RFQ-v1.0 2.2.1 Planowanie	Umowy: rezultatu, starannego działania, o charakterze ramowym.	Czy te umowy (szablony) powinny być generowane z poziomu aplikacji? Czy system SZW ma pamiętać szablony umów. Czy szablony umów mogą być przygotowane w zewnętrznym edytorze ?	Zamawiający informuje, że nie wymaga przechowywania i generowania szablonów dokumentów umów i generowania ich obrazów z SZW.
5	Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu RFQ-v1.0 2.2.2 Realizacja umów	W związku z realizacją przedmiotu zamówienia oraz w celu potwierdzenia prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia powstaje dokumentacja z tym związana, np.: zamówienia częściowe, protokoły odbioru, wystawiane są faktury, a następnie dokonywane są płatności.	Czy szablony protokołów odbioru, faktur mają być generowane z poziomu SZW? Czy szablony mogą być przygotowane w zewnętrznym edytorze ? Czy system SZW, na podstawie szablonów ma przygotować wzory dokumentów ?	Zamawiający informuje, że nie wymaga przechowywania i generowania szablonów dokumentów faktur, protokołów i generowania ich obrazów z SZW.
6	Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu RFQ-v1.0 2.2.3 Monitorowanie wydatków	W ramach SZW następuje również weryfikacja zakresu projektu, a w przypadku zmian stosowane są odpowiednie procedury.	Prosimy o informacje na tematów kolejnych kroków procesu weryfikacji zakresu projektu?	Zamawiający informuje, że proces weryfikacji zakresu projektu odbywa się poza SZW. SZW musi wspomagać wybrane kroki procesu poprzez swoje funkcjonalności analityczno-raportowe.
7	Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu RFQ-v1.0 2.2.3 Monitorowanie wydatków	SZW musi umożliwiać opracowanie/automatyczne generowanie raportów poglądowych (w tym raportów cyklicznych) w różnych konfiguracjach w oparciu o zdefiniowane parametry.	W jakim zakresie ma być możliwość opracowania raportów? Czy raporty mogą zostać predefiniowane na etapie wdrożenia ?	Zamawiający informuje, że część szablonów raportów zostanie zdefiniowana na etapie wdrożenia w ramach wykonywanej analizy i dokumentacji technicznej. Zamawiający oprócz tego wymaga możliwości definiowania szablonu

Nr	Dokument źródłowy	Zagadnienie	Pytanie Wykonawcy	Odpowiedź NASK
				raportu przez użytkownika systemu.
8	Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu RFQ-v1.0 2.2.4 Sporządzanie sprawozdań	Odpowiednie zestawienia i sprawozdania są podstawą do weryfikacji poprawności i kompletności rozliczeń przyznanych środków finansowych w całości, jak również poszczególnych zaliczek przyznawanych w ramach tych środków. Zestawienia takie powinny zawierać dane wynikające z zawartych umów dotacyjnych, jak z obowiązków rozliczeniowych wynikających z dofinansowania POPC i raportów uwzględnionych w systemie SL2014.	W jaki sposób dane z SL2014 zostaną dostarczone do SZW? Systemu SL2014 nie ma na liście systemów, z którymi SZW ma się integrować.	Zamawiający informuje, że nie planuje integracji z systemem SL2014. Należy założyć import ręczny na podstawie plików, zgodnie z pozostałymi wymaganiami.
9	Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu RFQ-v1.0 2.2.4 Sporządzanie sprawozdań	Należy zapewnić sposób i formę raportowania do odpowiednich instytucji finansujących i instytucji kontrolujących na podstawie szablonów i wytycznych z umów.	Jakie to instytucje i jakiej formy raportów wymagają?	Zamawiający kieruje do informacji zawartych w wymaganiu O3.2. Należy założyć co najmniej wymienione instytucje: Organ administracji państwowej nadzorujący działalność Zamawiającego i CPPC oraz możliwość definiowania i dodawania nowych szablonów w Systemie.
10	Załącznik nr 2 – Deklaracja zgodności z	System musi umożliwiać konfigurowanie reguł biznesowych w celu kontroli danych w Systemie.	Jak wyglądają takie reguły, co wchodzi w ich zakres? Czy zamawiający oczekuje,	Zamawiający informuje, że dane wejściowe reguły biznesowej wspieranej przez System to: daty,

Nr	Dokument źródłowy	Zagadnienie	Pytanie Wykonawcy	Odpowiedź NASK
	wymaganiami Zamawiającego-v1.0 O3.6 O3.9	System musi wspierać częstą zmianę reguł biznesowych (np. miesięcznie).	zewnętrznego silnika workflow, a którym zostaną zamodelowane procesy?	wartości liczbowe, użytkownicy. Wszystkie dane wejściowe pochodzą z Systemu. Reguła musi zawierać warunek, który uruchomi jedno lub wiele zdarzeń z listy dostępnych w Systemie (stworzenie komentarza, wysłanie powiadomienia do użytkownika, itp.) Zamawiający nie oczekuje realizacji wymagania przez silnik workflow.
11	Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu RFQ-v1.0 3.2.2 Architektura danych Załącznik nr 2 – Deklaracja zgodności z wymaganiami Zamawiającego-v1.0 O4.6	System musi umożliwiać powiązanie projektu przychodowego z harmonogramem wydatków w relacji wiele-do-wiele, oraz określenie partycypacji kosztowej w postaci procentowej w ujęciu wszystkich źródeł finansowania.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Czy „projekt przychodowy” jest tożsamy ze źródłem finansowania wymienionym w Załączniku 1 jako „Projekty - źródła finansowania” ? 2. Co oznaczają „Projekty - realizacja / wykorzystanie finansowania” i w jakiej relacji funkcjonują wobec projektów przychodowych ? Jaka jest relacja między projektem realizacyjnym a harmonogramem wydatków ? Czy harmonogram wydatków określa się dla projektu realizacyjnego, a poszczególne wydatki przypisuje się do różnych projektów przychodowych/źródeł finansowania ? Proszę o podanie przykładów 	Zamawiający udziela następujących odpowiedzi: Ad. Pyt nr 1. Tak, "projekt przychodowy" jest tożsamy ze "źródłem finansowania". Ad. Pyt nr 2. Tak, "Projekty - realizacja / wykorzystanie finansowania" są tożsame z "harmonogramem wydatków". Ad. pyt. nr 3. Tak, jeden projekt przychodowy może zawierać wiele wydatków i jeden wydatek może być finansowany przez wiele projektów przychodowych.

Nr	Dokument źródłowy	Zagadnienie	Pytanie Wykonawcy	Odpowiedź NASK
			<p>projektów typu „Projekty - realizacja / wykorzystanie finansowania”.</p> <p>3. Proszę o wyjaśnienie relacji wiele-do-wiele między projektem przychodowym a harmonogramem wydatków, o której mowa w wymaganiu 04.6. Czy chodzi o relację wiele-do-wiele między projektem przychodowym a wydatkiem ? Tzn. Jeden projekt przychodowy może zawierać wiele wydatków i jeden wydatek może być finansowany przez wiele projektów przychodowych ?</p>	
12	Załącznik nr 2 – Deklaracja zgodności z wymaganiami Zamawiającego-v1.0 04.1	System musi umożliwiać planowanie wydatków w postaci harmonogramu wydatków i płatności, oraz określenie atrybutów takich jak budżet, status, osoby odpowiedzialne. Harmonogram może być zdefiniowany w sposób ręczny lub na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego (np. w ramach projektów OSE-S, OSE-B, OSE-D).	W jakich przypadkach harmonogram będzie definiowany ręcznie, a w jakich na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego ?	Zamawiający wymaga, aby System pozwalał tworzyć harmonogramy od podstaw, jak również posiadał zbiór najczęściej używanych wzorów harmonogramów wydatków i płatności.