

WZÓR UMOWY

Umowa nr

zawarta w Warszawie w dniu 2020 roku w Warszawie pomiędzy:

Naukową i Akademicką Siecią Komputerową - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, działającym pod adresem 01-045 Warszawa, ul. Kolska 12, którego akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000012938, REGON: 010464542, NIP: 521-04-17-157, reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

... z siedzibą w ... (kod pocztowy: ...) przy ul. ..., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..., ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ...*/ ... z siedzibą w ... (kod pocztowy: ...) przy ul. ..., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*, NIP: ..., REGON: ..., reprezentowaną przez ...
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

dalej wspólnie zwanymi „**Stronami**” lub osobno „**Stroną**”.

W wyniku przeprowadzenia przez NASK-PIB postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawa Pzp” lub „PZP” pn. „Dostawa sprzętu komputerowego dla pracowników NASK”, Część 3, znak postępowania: ZZ ZZ.2111.8.2020.PKO[eRPL2.0].

Strony zawierają umowę, zwaną dalej „Umową” o następującej treści:

§ 1.

Słowniczek

Strony przyjmują następujące znaczenie pojęć użytych w Umowie:

Umowa	Niniejsza Umowa wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część
Dni robocze	dzień od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni uznanych za wolne u Zamawiającego;
Protokół odbioru zamówienia jednostkowego	Dokument, w którym wskazane zostaną liczby poszczególnych modeli zamawianego Sprzętu, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy, Termin realizacji Zamówienia Jednostkowego oraz Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji Zamówienia stanowiące iloczyn ceny jednostkowej za 1 sztukę Sprzętu wskazaną w Ofercie Wykonawcy oraz liczbę zamawianych sztuk tabletów

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:
 - 1) Sukcesywna dostawa dla Zamawiającego, na podstawie składanych Zamówień, fabrycznie nowych tabletów, według dwóch Grup:

- a) 5 szt. tabletek – Grupa A,
 - b) 1 szt. tabletek – Grupa B,
- zwanymi łącznie „Sprzętem”, spełniających wymagania określone w Załączniku nr 1 do Umowy – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zwany dalej: „SOPZ”, zgodny z Ofertą Wykonawcy, zwaną dalej „Ofertą Wykonawcy”, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy oraz Protokołem Odbioru Zamówienia Jednostkowego.
- 2) Zapewnienie gwarancji dla Sprzętu, o którym mowa w pkt 1) przez okres co najmniej 24 miesiące, liczonych od dnia podpisania Protokołu Odbioru Zamówienia Jednostkowego bez zastrzeżeń dla danego Zamówienia jednostkowego.
 2. Szczegółowy opis i wymagania minimalne w zakresie Sprzętu, stanowiącego przedmiot Umowy określone zostały w SOPZ.
 3. Licencja na oprogramowanie zainstalowane na Sprzęcie będzie licencją udzielaną przez producenta Sprzętu na warunkach przewidzianych przez producenta danego Sprzętu. Przez Sprzęt rozumie się także każdą sztukę Sprzętu objętą Umową.
 4. W przypadku wycofania z rynku przez producenta zamówionego przez Zamawiającego modelu Sprzętu wskazanego w Ofercie Wykonawcy w zakresie każdej z Grup wskazanych w ust. 1 pkt 1 powyżej, w SOPZ, oraz w złożonym przez Zamawiającego Zamówieniu jednostkowym, Wykonawca zobowiązany jest zaproponować Zamawiającemu w cenie wskazanej w Formularzu cenowym odpowiednio dla Grupy, nowszy model Sprzętu lub inny model Sprzętu o równoważnych, to znaczy nie gorszych parametrach od Sprzętu wycofanego z rynku.

§ 3.

Termin realizacji

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2020 r. lub do wyczerpania całkowitej maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w Umowie, w zależności od tego które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Sprzęt będzie dostarczany do Zamawiającego sukcesywnie, na podstawie jednostkowych Zamówień, o których mowa w § 7 ust. 1 Umowy. Terminy realizacji poszczególnych Zamówień będą każdorazowo wskazywane w formularzu Zamówienia.
3. W przypadku niewykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w Umowie do dnia 31 grudnia 2020 r., Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy, w drodze pisemnego aneksu, jednak nie dłużej niż o 3 miesiące.

§ 4.

Zadania, zakres odpowiedzialności oraz uprawnienia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować niniejszą Umowę w sposób rzetelny i terminowy, z zachowaniem należytej staranności uwzględniającej zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy;
 - 2) dysponuje obsługą pomocniczą i personelem technicznym gwarantującym prawidłową realizację całego przedmiotu Umowy oraz natychmiastową interwencję w przypadku wady, usterki lub uszkodzeń mechanicznych Sprzętu;
3. W zakresie wykonywania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do należytego zrealizowania przedmiotu Umowy, w szczególności do:
 - 1) zrealizowania przedmiotu Umowy w terminach przewidzianych w Umowie i Zamówieniach;
 - 2) zrealizowania przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w SOPZ;
 - 3) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody, które Wykonawca lub działający na jego zlecenie podwykonawca lub inny podmiot działający na zlecenie Wykonawcy spowoduje podczas lub w związku z wykonywaniem prac będących przedmiotem Umowy, w tym także za odtwarzanie utraconych, uszkodzonych lub zmienionych danych w wyniku działania Wykonawcy lub działającego na jego zlecenie podwykonawcy lub innego podmiotu;
 - 4) przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, w tym o ochronie danych osobowych;
 - 5) ścisłej współpracy z Zamawiającym przy realizacji Przedmiotu Umowy;

- 6) podporządkowania się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że wskazówki nie mogą być sprzeczne z Umową;
- 7) niezwłocznego udzielania na prośbę Zamawiającego wszelkich informacji o przebiegu wykonywania Przedmiotu Umowy, a nadto bezzwłocznego sygnalizowania przeszkód w wykonywaniu Umowy oraz o zamiarze zaprzestania jej realizacji.

§ 5.

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionego wynagrodzenia należnego za zrealizowanie Umowy, zgodnie z jednostkowymi Zamówieniami, o których mowa w §7 ust. 1 Umowy oraz postanowieniami niniejszej Umowy. Wysokość i sposób zapłaty wynagrodzenia określa § 8 Umowy.
2. W ramach Umowy Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy, o ile nie narusza to zasad związanych z ochroną tajemnicy służbowej lub tajemnicy przedsiębiorstwa oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego.
3. Zamawiający w miarę możliwości i potrzeb będzie współpracował z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji Umowy.

§ 6.

Podwykonawstwo¹

1. Wykonawca – na podstawie oświadczenia zawartego w Ofercie Wykonawcy, – wykona Przedmiot Umowy:
 - 1) bez udziału podwykonawców lub
 - 2) przy udziale podwykonawców, którym powierza zakres prac zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach Umowy podwykonawcy, wyłącznie w zakresie określonym w Ofercie Wykonawcy oraz podwykonawcom, których firmy określono w Ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie Wykonawcy oraz rozszerzyć podwykonawstwa o podwykonawców innych niż ci, których firmy wskazano w Ofercie Wykonawcy, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Za działania lub zaniechania podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
5. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-3, Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym na podstawie § 11 ust. 1 pkt 6 niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie Wykonawcy lub przez innych podwykonawców niż wskazani w Ofercie Wykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia w części powierzanej.
7. Wykonawca nie ma prawa do wykonywania usług określonych w Umowie przez osoby zatrudnione w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy na podstawie § 11 ust. 1 pkt 8 Umowy.

§ 7

Realizacja dostaw i odbiór Przedmiotu Umowy

1. Dostarczenie Sprzętu będzie się odbywać na podstawie jednostkowych Zamówień składanych przez Zamawiającego u Wykonawcy drogą elektroniczną tj. w postaci skanu podpisanego przez umocowane osoby po stronie Zamawiającego formularza Zamówienia Jednostkowego, dostarczonego Wykonawcy przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w §15 ust. 2 Umowy. Zamówienie Jednostkowe zostanie sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do Umowy** i będzie zawierać co najmniej poniższe informacje:
 - 1) Wskazanie liczby poszczególnych modeli zamawianego Sprzętu ze wskazaniem danej Grupy, zgodnie z §2 ust. 1 pkt 1) Umowy i SOPZ;
 - 2) Termin realizacji Zamówienia Jednostkowego, który nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych liczonych od chwili wysłania przez Zamawiającego formularza Jednostkowego Zamówienia drogą poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem odmiennych uzgodnień Stron;

¹ Zapisy § 6 ust. 2 – 7, zostaną wprowadzone do Umowy, jeżeli Wykonawca będzie powierzał część zamówienia realizacji przez Podwykonawcę.

- 3) Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Zamówienia stanowiące iloczyn ceny jednostkowej za 1 sztukę Sprzętu danej Grupy wskazanej w Ofercie Wykonawcy oraz liczbę zamawianych sztuk Sprzętu.
2. Zamawiający składa Zamówienia stosownie do swoich potrzeb i nie jest zobowiązany do złożenia Zamówienia u Wykonawcy do kwoty wskazanej w § 8 ust. 1 Umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z możliwości złożenia Zamówienia, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego z tego tytułu.
 3. Wykonawca zapewnia, że ceny wskazane w Ofercie Wykonawcy w stosunku do każdej z Grup Sprzętu będą niezmiennie przez okres obowiązywania Umowy, w tym także w przypadku wskazanym w § 2 ust. 4.
 4. Wraz ze Sprzętem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - 1) instrukcję obsługi Sprzętu w języku polskim,
 - 2) dokument potwierdzający gwarancję producenta Sprzętu.
 5. Fakt dostarczenia Sprzętu oraz instrukcji obsługi i dokumentu gwarancji producenta jest zaznaczany w Protokole Odbioru Zamówienia Jednostkowego (Załącznik nr 4 do Umowy).
 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, w tym przypadkową utratę lub uszkodzenie Sprzętu do czasu jego odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego potwierdzonego podpisaniem bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Zamówienia Jednostkowego.
 7. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość dostarczenia przedmiotu Zamówienia Jednostkowego drogą poczty elektronicznej na adres wskazany w §15 ust. 1, z wyprzedzeniem wynoszącym co najmniej 2 dni robocze, podając proponowaną datę dostarczenia przedmiotu Zamówienia Jednostkowego.
 8. Każdorazowo warunkiem dokonania odbioru przedmiotu Zamówienia Jednostkowego jest dostarczenie Sprzętu bez wad ilościowych lub jakościowych. W celu weryfikacji dostarczonego Sprzętu Zamawiającemu przysługuje prawo podpisania Protokołu Odbioru Zamówienia Jednostkowego w terminie 3 dni roboczych od dostarczenia Sprzętu.
 9. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w Protokole Odbioru Zamówienia Jednostkowego, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy drogą poczty elektronicznej stosowny termin, nie krótszy niż 2 dni robocze, na usunięcie stwierdzonych protokołem nieprawidłowości w dostarczonym przedmiocie Zamówienia Jednostkowego. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. Po usunięciu nieprawidłowości Zamawiający oraz Wykonawca ponawiają procedurę odbioru zgodnie z niniejszym paragrafem. W razie opóźnienia w usunięciu nieprawidłowości, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przewidzianych w § 10 ust. 1 pkt 2 Umowy.
 10. Zamawiający potwierdzi należyte wykonanie dostawy będącej przedmiotem Zamówienia Jednostkowego, przez podpisanie w formie pisemnej bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Zamówienia Jednostkowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy. Protokół Odbioru Zamówienia Jednostkowego sporządzony zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.
 11. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przysyłać Zamawiającemu podpisany przez uprawnione osoby ze strony Wykonawcy egzemplarz Protokołu Odbioru Zamówienia Jednostkowego wraz z dostarczeniem Sprzętu będącego przedmiotem Zamówienia Jednostkowego.
 12. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Zamówienia Jednostkowego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, na Zamawiającego przechodzi własność Sprzętu oraz korzyści i ciężary z nimi związane, w szczególności niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
 13. Podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony Protokół Odbioru Zamówienia Jednostkowego stanowi podstawę wystawienia Faktury przez Wykonawcę. Wykonawca nie jest uprawniony do jednostronnego podpisania Protokołu odbioru oraz do wystawienia faktury i żądania zapłaty na podstawie podpisanego przez niego jednostronnie Protokołu odbioru.

§ 8.

Wynagrodzenie

1. Maksymalna kwota, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania Umowy wynosi złotych netto: (.....), złotych brutto:(.....)².
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1, stanowi całkowitą maksymalną wysokość zobowiązania Zamawiającego w związku z realizacją Umowy i nie stanowi podstawy jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający nie wykorzysta całości kwoty wskazanej w ust. 1, bądź skorzysta z niej w niepełnym zakresie (poniżej przewidzianego limitu).

² Do Umowy zostanie wprowadzona kwota jaką Zamawiający ma zamiar przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie wykorzystania w okresie wykonywania Umowy 80% kwoty wynagrodzenia netto określonej w ust. 1.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonane Zamówienie jednostkowe ustalone będzie na podstawie cen jednostkowych netto zawartych w Formularzu cenowym Wykonawcy, składającym się na Ofertę Wykonawcy.
5. Ceny jednostkowe wskazane w ofercie Wykonawcy (Formularzu cenowym) pozostają niezienne przez cały okres obowiązywania Umowy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie występujące po stronie Wykonawcy koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty ubezpieczenia, dostawy i wniesienia oraz wykonywania obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji.
7. W ramach kwoty wskazanej w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje pełna swoboda w zakresie wyboru różnych modeli Sprzętu z różnych Grup, co oznacza, że Zamawiający może wybrać dowolną liczbę każdego modelu Sprzętu – niezależnie od Grupy (do kwoty wskazanej w ust. 1). Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu.
8. Faktury wystawiane będą każdorazowo po zrealizowaniu przez Wykonawcę danego Zamówienia Jednostkowego. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez osoby upoważnione przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Zamówienia Jednostkowego (Załącznik nr 4 do Umowy). Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury po podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Zamówienia Jednostkowego, nie później niż w terminie 3 dni od jego podpisania bez zastrzeżeń.
9. Za prawidłowo wystawioną fakturę uważa się fakturę, w której wynagrodzenie będzie wyliczone według cen jednostkowych netto odebranego Sprzętu, która nie będzie zawierała żadnych błędów formalnych. Zamawiający wyraża zgodę na doręczenie faktury VAT w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego: faktury.zakupu@nask.pl. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury VAT w formie innej niż elektroniczna jest siedziba Zamawiającego: Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa.
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni liczonych od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanym przez Zamawiającego Protokołem Odbioru Zamówienia Jednostkowego.
11. Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (platforma), pod adresem <https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem platformy.
12. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wszelkie zobowiązania i wierzytelności Wykonawcy wynikające z Umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przelane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
14. W zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa do regulowania płatności wynikających z niniejszej Umowy zastosowanie znajduje mechanizm podzielonej płatności (tzw. split payment). Wykonawca uwzględni powyższe wskazując w Umowie oraz w fakturach stosowne rachunki bankowe Wykonawcy, wymagane do stosowania mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z obowiązującymi przepisami.
15. Zamawiający zapewnia wykorzystanie 30% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.

§ 9.

Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela gwarancji niezawodnego działania na dostarczony Sprzęt wraz z akcesoriami stanowiącymi komplet handlowy, dostarczony na podstawie niniejszej Umowy na okres co najmniej 24 miesięcy, liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Zamówienia Jednostkowego bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania swoich zobowiązań z tytułu gwarancji w oparciu o gwarancję producenta Sprzętu.
3. Gwarancja obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji nieprawidłowości w działaniu Sprzętu powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) Usunięcia lub naprawy nieprawidłowości w działaniu Sprzętu spowodowanych wadami technicznymi, technologicznymi i materiałowymi, przy wykorzystaniu nowych, nieregenerowanych, nieużywanych części lub podzespołów, realizowanych u producenta lub w autoryzowanym serwisie producenta;
 - 2) przyjmowania od Zamawiającego zgłoszeń dotyczących usterek, wad i uszkodzeń sprzętu w trybie 24/7/365, telefonicznie pod numerem: ... lub drogą mailową na adres ...;
 - 3) telefonicznej pomocy przy rozwiązywaniu problemów dotyczących Sprzętu świadczonej przez wyszkolony personel;
 - 4) w przypadku, gdy naprawa Sprzętu wyniesie dłużej niż 10 dni roboczych, liczonych od zgłoszenia Zamawiającego zgodnie z pkt 2), Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu Sprzęt zastępczy. Sprzęt zastępczy musi spełniać co najmniej takie parametry jak pierwotnie dostarczony Sprzęt. Zamawiający może zgłosić potrzebę dostarczenia Sprzętu zastępczego począwszy od 11. dnia roboczego naprawy do dnia, w którym Wykonawca dostarczy naprawiony Sprzęt. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Sprzętu zastępczego w terminie trzech dni roboczych od dnia zgłoszenia potrzeby przez Zamawiającego;
 - 5) usługi wynikające z gwarancji będą świadczone za pośrednictwem Wykonawcy u producenta lub w autoryzowanym serwisie producenta.
 - 6) Usługi wynikające z udzielonej gwarancji świadczone będą przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca pokrywa również koszty odbioru wadliwego Sprzętu od Zamawiającego oraz dostarczenia mu Sprzętu zastępczego.
5. Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady fizyczne i prawne dostarczonego Sprzętu zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

§ 10

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 15 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1. W przypadku częściowego odstąpienia od Umowy, kara liczona będzie od części wynagrodzenia, jakie pozostało do wykorzystania z tytułu Umowy lub wynagrodzenia za część zamówienia, od którego Zamawiający odstąpił – w zależności od wyboru Zamawiającego. ;
 - 2) w przypadku opóźnienia w dostawie Sprzętu w stosunku do terminu wskazanego w Zamówieniu Jednostkowym (z wyjątkiem opóźnienia z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego lub będących następstwem Siły Wyższej), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości konkretnego Zamówienia Jednostkowego netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji, w stosunku do terminów określonych w § 9 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,02 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 4) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia (z wyjątkiem przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego lub będących następstwem Siły Wyższej) w dostarczeniu Sprzętu zastępczego w stosunku do terminu określonego w § 9 ust. 4 pkt 4) Umowy.
 - 5) w wysokości 15% wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1, w przypadku nieuzasadnionego nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania Umowy lub realizacji Zamówienia lub zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania Umowy lub realizacji Zamówienia.
 - 6) w przypadku utraty, zniszczenia, zniekształcenia, ujawnienia lub wykorzystania przez Wykonawcę jakichkolwiek informacji, pozyskanych przy wykonywaniu Umowy, w tym informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, o których mowa w § 12 Umowy, w innych celach niż określone w Umowie, w wysokości 5% wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1, za każdy taki przypadek naruszenia.
2. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1, skutkujących naliczeniem przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający skieruje do Wykonawcy pisemną informację o wysokości naliczonych kar umownych wraz z wezwaniem do ich zapłaty i notą obciążeniową w terminie 7 dni roboczych od otrzymania ww. informacji. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych w tym terminie na rachunek wskazany przez Zamawiającego w notce obciążeniowej.

4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wskazanego w ust. 3 powyżej, Zamawiający ma prawo do automatycznego potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez składania odrębnego oświadczenia o potrąceniu.
5. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych.

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w całości lub w części gdy:
 - 1) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób niezgodny z Umową, nienależyte lub w realizowanych pracach związanych z serwisem gwarancyjnym nie stosuje się do zapisów Umowy i nie zmienia sposobu wykonania Umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu, w terminie do 30 dni (kalendarzowych) od dnia upływu terminu określonego w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie. W wypadku wskazanym w zdaniu poprzednim termin 30-dniowy przewidziany na odstąpienie liczony jest od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie;
 - 2) opóźnienie w dostawie Sprzętu w terminie określonym w Zamówieniu Jednostkowym przekroczy 7 dni roboczych, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni, począwszy od 8. dnia opóźnienia;
 - 3) wystąpi lub zostanie ujawniona jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp – w terminie do 30. dni (kalendarzowych) od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
 - 4) dotychczasowy przebieg wykonywania Umowy wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy lub jej części w umówionym terminie – w terminie do 30 dni (kalendarzowych) od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
 - 5) suma kar umownych, o których mowa w §8 przekroczy 15% kwoty wynagrodzenia netto, o której mowa w § 8 ust. 1 – w terminie do 30. dni (kalendarzowych) od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
 - 6) Wykonawca rozszerzy zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje zamówienie wykorzystując innych podwykonawców niż określonych w Ofercie Wykonawcy i nie zmieni sposobu realizacji Umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie do 30 dni (kalendarzowych) od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
 - 7) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30. dni (kalendarzowych) od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 8) gdy Wykonawca wykonuje lub wykonał zobowiązania określone w Umowie za pomocą osoby/osób zatrudnionych w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego i bez jego zgody – w terminie 30 dni od dnia kiedy Zamawiający dowiedział się o przyczynach odstąpienia od umowy z tej przyczyny.
2. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone w terminie 30. dni (kalendarzowych) od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu przesłanki odstąpienia (chyba, że inny termin przewidziano w ust. 1 i zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem).
3. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych obowiązków wynikających z Umowy do dnia odstąpienia od Umowy wraz z dokonaniem ich oceny pod względem możliwości ich zaakceptowania i odbioru przez Zamawiającego. W wypadku nie przystąpienia Wykonawcy do sporządzenia protokołu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający będzie miał prawo sporządzić komisyjnie jednostronny protokół odbioru.
5. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę wyłącznie z ważnych powodów, przez które należy rozumieć rażące naruszenie postanowień Umowy przez Zamawiającego.

§ 12.

Klauzula poufności

1. Wykonawca jest zobowiązany w czasie obowiązywania Umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i dokumentów dotyczących Zamawiającego, uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio od Zamawiającego lub w jakikolwiek inny sposób.
2. Za Informacje Poufne Strony uznają w szczególności wszelkie informacje i dokumenty, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, a także innych podmiotów, jeżeli zostały one przekazane w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji powszechnie znanych, przekazanych przez Zamawiającego do informacji publicznej lub wymaganych przez uprawnione instytucje lub organy publiczne.
3. Informacje Poufne będą utrzymywane przez Wykonawcę w tajemnicy i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek, z wyjątkiem sytuacji gdy Wykonawca użyje takich informacji w celu należytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, mając na uwadze interes Zamawiającego albo jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej. Inne ujawnienie Informacji Poufnej wymaga każdorazowego uzyskania zgody Zamawiającego.
4. Informacje uzyskane w związku z realizacją przedmiotu Umowy niezbędne do realizacji Umowy Wykonawca może udostępnić wyłącznie tym pracownikom, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnionych pracownikom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
5. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, czy określone informacje lub dane mogą zostać ujawnione, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wskazanie, czy te informacje lub dane mają być traktowane jako objęte tajemnicą.
6. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu, w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, wszelkich dokumentów i materiałów dotyczących Informacji Poufnych, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania Umowy albo w związku z jej wykonaniem, w tym także ich kopii.
7. W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji, Wykonawca zobowiązuje się, przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem, uzyskać opinię lub zgodę Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o naruszeniu lub powstaniu zagrożenia naruszenia informacji poufnej i okolicznościach tego zdarzenia.
9. Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w niniejszym paragrafie także za zachowanie poufności Informacji Poufnych przez swoich pracowników, podwykonawców lub inne podmioty, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Umowę.
10. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych.

§ 13

Zmiany Umowy

1. Zmiany Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, w przypadkach, w zakresie i na warunkach określonych poniżej.
3. Przewiduje się zmianę terminu realizacji Przedmiotu Umowy:
 - 1) gdy dochowanie terminu jest niemożliwe z uwagi na wystąpienie Siły wyższej określonej w § 14 , która ma bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania Przedmiotu Umowy;
 - 2) W przypadku niewykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w Umowie do dnia 31 grudnia 2020 r., Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy, w drodze pisemnego aneksu, jednak nie dłużej niż o 3 miesiące.
4. Strony zmienią wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
5. Strony dokonają zmiany o której mowa w ust. 4 powyżej, wtedy gdy okoliczności te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Ciężar wykazania związku pomiędzy tymi okolicznościami, a kosztem wykonania przedmiotu Umowy, spoczywa na Wykonawcy.
6. W sytuacji dokonania zmiany Umowy na podstawie ust. 4 pkt 1 powyżej, wartość netto wynagrodzenia nie ulega zmianie, a zmianie podlega wyłącznie wartość brutto, zgodnie z nowymi przepisami w tym zakresie. Ponadto zmiana ta obejmować będzie wyłącznie część przedmiotu Umowy realizowaną po dniu wejścia w życie odpowiednich przepisów i

odnosić się będzie tylko do tej części przedmiotu Umowy, gdzie zastosowana zostanie zmieniona stawka podatku od towarów i usług.

7. Z wnioskiem o zawarcie aneksu dotyczącego zmiany Umowy na skutek okoliczności wskazanych w ust. 4 powyżej, może wystąpić każda ze Stron. Wykonawca dostarczy niezwłocznie Zamawiającemu na jego żądanie szczegółowe uzasadnienie konieczności zmiany polegające w szczególności na przedstawieniu wysokości kwoty o którą powinno zmienić się wynagrodzenie Wykonawcy oraz określeniu terminu od którego Wykonawca ponosi lub będzie ponosił zwiększone koszty będące bezpośrednim skutkiem okoliczności opisanych w ust. 4 powyżej. Zamawiający potwierdzi to uzasadnienie lub wprowadzi zastrzeżenia i poprosi Wykonawcę o przedstawienie dalszych wyjaśnień dotyczących przedstawionych danych.

8. Możliwa jest zmiana Umowy:

- 1) w przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę lub producenta nowego Sprzętu pod warunkiem, że nowy Sprzęt spełnia wymagania dla Sprzętu będącego Przedmiotem Umowy określone w SOPZ i gwarantuje Zamawiającemu osiągnięcie wszystkich celów założonych w Umowie, a łączna zmiana kosztów wynikająca z wprowadzenia nowego Sprzętu nie spowoduje przekroczenia cen jednostkowych dla poszczególnych Grup wynikających z Oferty Wykonawcy zawartej w Załączniku nr 2 do Umowy i nie wpłynie na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 2) w przypadku zmian w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w Umowie;
 - 3) w innych przypadkach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, a niepozwalających na realizację Umowy zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia oraz postanowieniami Umowy;
 - w opisanych przypadkach zmianie (w tym ograniczeniu) ulec może odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, termin wykonania przedmiotu zamówienia, sposób realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 5) w przypadku istotnych problemów finansowych, ekonomicznych Wykonawcy, producenta, dystrybutora lub gwaranta produktu/ usługi, uzasadniających ryzyko, że jego produkt/ usługi lub elementy świadczenia mogą nie zostać należyście wykonane lub nie będą miały odpowiedniej jakości;
 - w opisanym przypadku zmianie (w tym ograniczeniu) ulec może odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena Umowy netto/brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, sposób realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 6) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 7) zmiany zakresu Przedmiotu Umowy powierzonego podwykonawcom;
 - 8) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a podmiotem trzecim, w tym instytucjami nadzorującymi Zamawiającego, które mają bezpośredni wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
 - 9) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń, dotyczących Przedmiotu Umowy, instytucji nadzorującej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
 - 10) zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ustawy Pzp;
 - 11) w przypadku wycofania z produkcji/sprzedaży jakiegokolwiek modelu/typu Sprzętu wskazanego w Załączniku nr 2 do Umowy, Wykonawca dostarczy obecnie produkowany/sprzedawany model/typ sprzętu o parametrach nie gorszych od wskazanych w SOPZ i Załączniku nr 2 do Umowy w ramach wynagrodzenia netto, o którym mowa w formularzu cenowym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego oraz przedstawienia oświadczenia producenta/dystrybutora potwierdzającego fakt wycofania modelu/typu Sprzętu wskazanego w Załączniku nr 2 do Umowy wraz z konfiguracją Sprzętu obecnie produkowanego celem akceptacji przez Zamawiającego,
 - 12) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego modelu Sprzętu, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na zastąpieniu, w ramach wynagrodzenia netto, o którym mowa w Formularzu cenowym, danego modelu Sprzętu, zastępczym modelem Sprzętu, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w Załączniku 1 do Umowy dla Sprzętu zastępowanego dla danej Grupy, rekomendowanym przez producenta lub Wykonawcę w związku z ujawnieniem wad. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia producenta/dystrybutora potwierdzającego fakt spełniania przez zastępczy model Sprzętu wymagań określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.
9. Nie stanowi zmiany Umowy, zmiana osób, o których mowa w § 15 lub ich danych kontaktowych.

§ 14

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako siła wyższa. Przez „Siłę wyższą” rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których żadna ze Stron nie mogła przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie - nie później jednak niż w ciągu 14. dni (kalendarzowych) - powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli Siła wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni (kalendarzowych) lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu należycie wykonanych usług.
4. Jeśli na skutek wystąpienia Siły wyższej niemożliwa będzie realizacja którejś z dostaw określonych w § 2 Umowy zlecanych na podstawie Zamówień Jednostkowych, rozliczeniu i wynagrodzeniu podlegają tylko dostawy prawidłowo zlecone i zrealizowane. Związana z nimi część Dokumentacji musi zostać przekazana Zamawiającemu w formie określonej w Umowie. W przypadku wykonania jedynie części dostawy, wynagrodzenie zostanie zapłacone proporcjonalnie do zrealizowanego Przedmiotu Umowy. Wyniki rozliczeń wskazane zostaną w protokole przygotowanym w formie i w terminie ustalonym w porozumieniu Stron.

§ 15

Zarządzanie realizacją Umowy

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do koordynowania prac związanych z realizacją Umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą, w tym do dokonywania odbiorów i podpisywania protokołów jest Pan/Pani
....., ul.,
tel. kom:
e-mail:
2. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją Umowy, w tym do przekazania Przedmiotu Umowy i podpisywania protokołów, jest Pan/Pani
....., ul.,
tel. kom:
e-mail:
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, o których mowa w ust. 1-2, będzie odbywać się poprzez powiadomienie drugiej Strony pisemnie lub drogą elektroniczną.
4. W przypadku zmiany adresów, o których mowa w ust. 1 i 2, Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje od daty jej zawarcia.
2. Wykonawca nie jest uprawniony do powierzenia wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części, przeniesienia praw, obowiązków, ani wiarygodności wynikających z Umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zdarzeniach prawnych i faktycznych, mogących mieć wpływ na prawidłową realizację Umowy.
4. Wszelką korespondencję przesłaną na adresy Stron określone w §15 Umowy uważa się za skutecznie doręczoną, chyba że Strony poinformują się pisemnie o zmianie adresów.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć z Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy:

- 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145,1495).
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
Załącznik nr 1 do Umowy – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
Załącznik nr 2 do Umowy – Oferta Wykonawcy (tj. Formularz ofertowy oraz Formularz cenowy),

Załącznik nr 3 do Umowy – wzór Zamówienia Jednostkowego,
Załącznik nr 4 do Umowy – Protokół Odbioru Zamówienia Jednostkowego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Wzór Zamówienia Jednostkowego

**ZAMÓWIENIE JEDNOSTKOWE nr [akronim projektu – o ile dotyczy]
w ramach Umowy nr
z dnia r.**

Wykonawca
.....

Zamawiający
Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa – Państwowy Instytut Badawczy ul. Kolska 12 01-045 Warszawa

Zamawiający dokonuje zamówienia następujących tabletek:

Lp.	Model i producent tabletu	Grupa	Liczba w szt.	Cena jednostkowa netto* w zł	VAT w zł	Wartość brutto w zł
Suma brutto						

*zgodnie z ceną jednostkową zawartą w Formularzu cenowym.

Termin realizacji Zamówienia Jednostkowego

Źródło finansowania – środki w ramach projektu(o ile dotyczy)

Akronim projektu: (o ile dotyczy)

Zamówienie przygotował:

Tel. kontaktowy:

e-mail:

Data:

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania zamówień)

PROTOKÓŁ ODBIORU
ZAMÓWIENIA JEDNOSTKOWEGO NR[akronim projektu – o ile dotyczy]
z dnia
w ramach Umowy nr

Wykonawca
.....

Zamawiający
Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa – PIB ul. Kolska 12 01-045 Warszawa

Data zgłoszenia do odbioru:

Wykaz dostarczonych tableatów

Lp.	Model i producent tabletu	Nr seryjny tabletu	Liczba w szt.	Grupa	Uwagi

Strony potwierdzają, że:

- dostarczenie przedmiotu Umowy nastąpiło zgodnie z Umową:
TAK/NIE*;
- dostarczenie sprzętu nastąpiło z opóźnieniem. Opóźnienie wyniosło ... dni.
TAK/NIE DOTYCZY*;
- Wykonawca dostarczył dokument gwarancji producenta:
TAK/NIE*;
- Wykonawca dostarczył instrukcję obsługi
TAK/NIE*.

Uwagi:

.....
.....

Data dokonania odbioru:

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

.....
.....
podpis Wykonawcy

.....
.....
*podpis Zamawiającego***

* niewłaściwe skreślić

** podpis osoby upoważnionej do odbioru Zamówienia