

## ZAPYTANIE OFERTOWE

*„Wykonanie i dostarczenie tablic informacyjnych Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (OSE)”*

znak postępowania: ZZ.2131.466.2018.MWI [OSE-2018] [OSE-2019]

Zatwierdzam:

DYREKTOR FINANSOWY  
Naukowej i Akademickiej Sieci Komputerowej

  
**Tomasz Chabior**

podpis Zamawiającego

Warszawa, 9 listopada 2018 roku

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa Państwowy Instytut Badawczy (zwana dalej „NASK” lub „Zamawiający”)**

ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

Tel.: +48 223808200 Faks: +48 223808391

E-mail: [zakupy.ose@nask.pl](mailto:zakupy.ose@nask.pl)

Adres strony internetowej: [www.nask.pl](http://www.nask.pl)

**II. Zasady prowadzenia postępowania:**

1. Niniejsze zapytanie ofertowe (zwane dalej „Postępowaniem”, „Zapytaniem”) prowadzone będzie w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 poz. 1986).
3. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Zapytanie ofertowe.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**III. Przedmiot zamówienia:**

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie na podstawie przekazanego wzoru i dostarczenie na wskazany przez Zamawiającego adres tablic informacyjnych Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (OSE) – 1000 sztuk tablic w ramach zamówienia podstawowego oraz maksymalnie 1000 sztuk tablic w ramach prawa opcji.**
2. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji zamówienia określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - stanowiący Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego oraz Wzór Umowy (WU) – stanowiący Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.
4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 30192170-3 Tablice ogłoszeń
5. Zamawiający przewiduje możliwość jednorazowego skorzystania z prawa opcji. Korzystanie z prawa opcji będzie polegało na zwiększeniu ilości zamawianych tablic informacyjnych, ponad ilość objętą zamówieniem podstawowym. Maksymalna ilość tablic informacyjnych jaką Zamawiający przewiduje wykorzystać w ramach prawa opcji wynosi: 1000 szt. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w okresie do 28.02.2019 r., odpowiednio na takich samych warunkach i zasadach, jakie zostały określone w umowie dla zamówienia podstawowego (za wyjątkiem terminu wykonania i dostawy) za ceny jednostkowe wskazane w formularzu cenowym. Zamiar skorzystania z prawa opcji Zamawiający zgłosi w formie pisemnej na dokumencie zamówienia określającym w szczególności ilość zamawianych tablic. Szczegółowe regulacje dotyczące prawa opcji znajdują się w Załączniku nr 4 (SOPZ) i Załączniku nr 5 (wzór umowy) do Zapytania.
6. **Termin realizacji zamówienia:**
  - wykonanie i dostarczenie tablic informacyjnych w zakresie zamówienia podstawowego (1000 sztuk) nastąpi w ciągu 15 dni od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego projektu wykonawczego planszy tablic informacyjnych,

- wykonanie i dostarczenie tablic informacyjnych w zakresie zamówienia w ramach prawa opcji (maksymalnie do 1000 sztuk) nastąpi w ciągu 15 dni od dnia przesłania przez Zamawiającego zamówienia.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
  8. Status podwykonawcy jest interpretowany zgodnie z definicją umowy o podwykonawstwo, gdzie za umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część niniejszego zamówienia, zawartej pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą).
  9. Wykonawca ma obowiązek wskazać w Formularzu „Oferta” (stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.

#### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia, przesłanki wykluczenia oraz oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) **wiedzy i doświadczenia** (zdolności technicznej lub zawodowej) tj. wykażą się należyтым wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:
    - **1 usługę polegającą na wykonaniu tablic informacyjnych lub promocyjnych, o wartości usługi wynoszącej co najmniej 50.000,00 złotych brutto.**

##### **UWAGA:**

- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie ww. warunków Wykonawcy wykazują łącznie.
  - W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, nie zakończonych na dzień składania ofert, wykazana przez Wykonawcę usługa musi być zrealizowana, na dzień składania ofert, na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto.
2. W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć:
    - 1) **Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich zakresu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, np. protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. – Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
  - 1) **w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz.2344 ).
  - 2) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV pkt 1 powyżej.
  - 3) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa **wprowadził Zamawiającego w błąd** przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 4) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa **przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego**, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanki, o której mowa w rozdziale IV pkt 3 ppkt 1), Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
  - 1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
  - 2) **Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:**
    - a. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt powyżej, Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
    - b. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 3) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 poz. 570 z późn. zm.).  
Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z Ofertą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej zobowiązany jest wskazać w pkt. 9 Oferty jaki dokument Zamawiający może uzyskać oraz wskazać odpowiednią bazę danych.
5. Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 3 ppkt 1) oraz ppkt 3) i 4), natomiast warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 muszą spełniać łącznie.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument o którym mowa w rozdziale IV pkt 4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast dokumenty o których mowa w rozdziale IV pkt 2 składa Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1.
7. **W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
8. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu) innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedza i doświadczenie), pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedza i doświadczenie) podmiotu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 10, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedzę i doświadczenie) lub sytuację ekonomiczną, o których mowa w rozdziale IV pkt 10.
12. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

#### **V. Opis sposobu sporządzenia oferty:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferta składa się z:
  - 1) Wypełnionego i podpisanego **Formularza „Oferta”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
  - 2) Wypełnionego i podpisanego **Formularza Cenowego** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
  - 3) Wypełnionego i podpisanego **„Wykazu usług”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego, wraz z **dowodami** potwierdzającymi należyte ich wykonanie – złożonego w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 Zapytania ofertowego.

- 4) **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub Wykonawca składa w pkt 9 Formularza „Oferta” oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 4 ppkt 3) Zapytania ofertowego.
- 5) **Zobowiązania innego podmiotu**, na zasobach którego polega Wykonawca zgodnie z rozdziałem IV pkt 9 - 12 Zapytania ofertowego, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inne dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami - w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. W przypadku zastrzeżenia części oferty jako **tajemnica przedsiębiorstwa**, Wykonawca powinien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w rozdziale VI pkt 7 Zapytania ofertowego.
6. **Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.**
7. **Oferta wraz z załącznikami** (a także zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty) **musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii musi zostać dołączone do oferty (o ile pełnomocnictwo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę).
9. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii musi zostać dołączone do oferty.
10. **Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.** Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### VI. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie.

<b>Miejsce:</b>	<b>Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa – Państwowy Instytut Badawczy ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa</b>
<b>Termin składania ofert:</b>	<b>do dnia 19.11.2018 r. do godz. 12:00.</b>

2. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu składania ofert. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe.
3. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana i oznaczona następująco:

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa**

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia dot.:  
„Wykonanie i dostarczenie tablic informacyjnych Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (OSE)”  
nie otwierać przed dniem 19.11.2018 r., godz. 12.00  
znak postępowania ZZ.2131.466.2018.MWI [OSE-2018] [OSE-2019]**

**oraz wskazywać dane Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się  
o udzielenie zamówienia**

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że nastąpi to przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem składania ofert. Powyższa zmiana oferty lub złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana oferty oraz oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie o zmianie lub wycofaniu zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będzie rozpatrzona oraz zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
6. Zamawiający otworzy i oceni złożone oferty – nie wcześniej niż po upływie terminu wyznaczonego na ich składanie. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe, informację, która będzie zawierać:
  - a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - b) ceny złożonych ofert brutto.

**VII. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

1. W niniejszym postępowaniu składane przez Wykonawców **oferty wraz z załącznikami** (z zastrzeżeniem pkt 2 poniżej), zmiany oferty, powiadomienie o wycofaniu złożonej oferty, **muszą zostać złożone w formie pisemnej, natomiast pełnomocnictwa muszą zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
2. Dokument, o którym mowa w rozdziale V pkt 4 ppkt 3) Zapytania ofertowego tj. dowody potwierdzające należyte wykonanie usług wskazanych w „Wykazie usług”- należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – odpowiednio Wykonawca, którego dany dokument dotyczy.
3. Dokument, o którym mowa w Rozdziale V ust. 4 ppkt 4) Ogłoszenia należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – odpowiednio Wykonawca, którego dany dokument dotyczy.
4. Wezwania Zamawiającego oraz pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (skan dokumentów podpisanych przez umocowane osoby), przy czym każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Zamawiający wymaga, aby cała korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania prowadzona była w języku polskim.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Monika Wiąckiewicz, email: zakupy.ose@nask.pl**.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, kierując wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego na adres podany w pkt 6 powyżej.
8. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień, jeśli prośba Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień treści Zapytania ofertowego wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Treść wyjaśnień wraz z zapytaniami bez ujawnienia źródła zapytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe.
10. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informację o zmianie treści Zapytania ofertowego, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono niniejsze Zapytanie ofertowe.
11. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

#### **VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

1. Cena oferty brutto wskazana w pkt 3 Formularzu „Oferta” (stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz cenowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca musi uwzględnić w ramach ceny oferty brutto wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

#### **IX. Badanie, ocena ofert, wykluczenie Wykonawcy i odrzucenie oferty:**

1. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej Oferty wraz z załącznikami (w tym dotyczących dokumentów złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu). Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 6 poniżej, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub



wynikającymi z odrębnych przepisów. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywać będzie na Wykonawcy.

3. Zamawiający może jednokrotnie wezwać Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia zawierających błędy oświadczeń i dokumentów.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. W odniesieniu do wezwań, o których mowa w pkt 1, 2 i 4 powyżej, Zamawiający dopuszcza możliwość kilkukrotnego wzywania Wykonawcy.
6. Zamawiający poprawi w treści oferty następujące omyłki:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
  - 1) który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale IV pkt 1 Zapytania ofertowego,
  - 2) który nie wykaże braku podstaw do wykluczenia określonych w rozdziale IV pkt 3 ppkt 1) Zapytania ofertowego,
  - 3) wobec którego znajdą przesłanki określone w Rozdziale IV pkt 3 pkt 3) i 4) Zapytania ofertowego.Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, gdy:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt 6 ppkt 3) powyżej,
  - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
  - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 6) Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 6 ppkt 3) powyżej,
  - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 8) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w rozdziale XII pkt 2 Zapytania ofertowego,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została odrzucona.

#### **X. Kryteria oceny ofert:**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, na podstawie kryterium oceny ofert:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Znaczenie kryterium (w %)</b>
1	Cena oferty brutto	100

2. Zamawiający dokona oceny ofert Wykonawców przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert według zasady, że 1% = 1 punkt.

3. W kryterium „Cena oferty brutto” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

$$\frac{\text{Cena brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

4. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanym kryterium, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. **Zamawiający następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 3 Zapytania ofertowego oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale IV pkt 1 Zapytania ofertowego.**
6. **Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym Zapytaniu warunki oraz która nie podlega odrzuceniu i uzyska najwyższą liczbę punktów w wyżej wymienionym kryterium oceny ofert.**
7. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Zamawiający umieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe, informację o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz otrzyma największą liczbę punktów w kryterium oceny ofert, o których mowa w pkt 1 wyżej.

#### **XI. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **XII. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, przed upływem terminu związania oferty, przedłużyć termin związania ofertą.

#### **XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przed zawarciem umowy:**

1. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów (po zbadaniu że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 3 Zapytania ofertowego oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale IV pkt 1 Zapytania ofertowego).
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

- a) niezbędne dane i informacje do uzupełnienia umowy (np. dane osoby, która będzie zawierała umowę w imieniu Wykonawcy, itp.);
- b) pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie), chyba, że w ofercie znajdują się dokumenty lub pełnomocnictwa upoważniające osobę/osoby do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy.

#### **XIV. Wzór umowy**

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

#### **XV. Unieważnienie postępowania:**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) podejmie decyzję o unieważnieniu postępowania ze względu na interes Zamawiającego,
  - 4) postępowanie obarczone jest rażącym naruszeniem zasad określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym,
  - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej lub ze środków krajowych, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
3. W przypadku podjęcia decyzji o unieważnieniu postępowania, Zamawiający umieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe informację o unieważnieniu niniejszego postępowania.

#### **XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

Zgodnie z art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie, działający pod adresem ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa, którego akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000012938, REGON: 010464542, NIP: 521-04-17-157 (dalej: „NASK - PIB”);
2. NASK - PIB wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail [inspektorochronydanych@nask.pl](mailto:inspektorochronydanych@nask.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), w zakresie i przez okres określony w poniższych przepisach prawa, w celu:
    - prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
  - lub
  - prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przewidzianego do współfinansowania ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego

Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (POPC), w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach POPC.

- b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy), w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy z NASK – PIB – i będą przetwarzane w toku postępowania o udzielenie zamówienia oraz w okresie realizacji umowy.
  - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez osobę trzecią), w celu:
    - weryfikacji prawidłowości wykonania umowy i dochodzenia roszczeń oraz obsługi skarg, reklamacji oraz zgłoszeń - i będą przetwarzane przez okres obowiązywania i realizacji umowy, dochodzenia roszczeń związanych z umową lub upływu okresu przedawnienia;
    - przeprowadzania czynności audytowych oraz kontrolnych - i będą przechowywane przez okres 5 lat po zakończeniu czynności;
    - archiwizacji dokumentacji związanej z zawarciem i wykonaniem umowy – i będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa mającymi zastosowanie do NASK.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
- a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
  - b) podmioty realizujące badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta; Pani/Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach POPC;
  - c) podmiotom publicznym w przypadkach określonych w przepisach prawa, w szczególności organom nadzoru i kontroli publicznej;
  - d) podmiotom, które przetwarzają te dane w imieniu NASK - PIB świadcząc NASK - PIB usługi o charakterze technicznym, obsługującym sieć telekomunikacyjną NASK - PIB, systemy teleinformatyczne NASK - PIB lub udostępniającym NASK - PIB narzędzia teleinformatyczne, świadczącym NASK - PIB usługi audytowe, pomoc prawną, a także innym administratorom danych osobowych np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.
5. NASK – PIB udostępni dane osobowe, jeżeli zwrócą się do NASK – PIB o to osoby trzecie i jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez takie osoby, np. w celu podjęcia czynności zmierzających do ochrony ich interesów prawnie chronionych, na drodze postępowania sądowego. Dane osobowe NASK – PIB udostępni także sądom i uprawnionym organom, jeżeli zwrócą się do NASK – PIB na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
6. Przekazane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 17 RODO prawo żądania usunięcia danych osobowych;
  - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - e) na podstawie art. 20 RODO prawo żądania przenoszenia danych osobowych;
  - f) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana jako osoby, której dane dotyczą albo ze źródeł publicznie dostępnych”.

**XVIII. Wykaz załączników do niniejszego Zapytania ofertowego:**

Załącznik nr 1 – Formularz Oferta

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Wykaz Usług

Załącznik nr 4 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

## OFERTA

### WYKONAWCA:

Nazwa .....  
Adres .....  
Regon .....  
NIP .....  
Telefon .....  
e-mail .....

### ZAMAWIAJĄCY:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa –  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Kolska 12  
01-045 Warszawa

Nawiązując do Zapytania ofertowego dot. „**Wykonanie i dostarczenie tablic informacyjnych Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (OSE)**”

**znak postępowania: ZZ.2131.466.2018.MWI [OSE-2018] [OSE-2019]**

my niżej podpisani:

- SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym oraz Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - stanowiący Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego oraz Wzorem Umowy (WU) – stanowiącymi Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
- OŚWIADCZAMY** że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- OFERUJEMY** realizację przedmiotu zamówienia na warunkach przedstawionych w niniejszej ofercie, obliczoną zgodnie z załączonym do Oferty Formularzu cenowym (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego), za łączną cenę:

cena netto: \_\_\_\_\_ zł

wartość podatku VAT: ..... zł

**cena brutto:** \_\_\_\_\_ zł

(cena brutto słownie: \_\_\_\_\_ złotych \_\_\_\_\_ groszy)

### w tym:

**wartość zamówienia podstawowego:**

**cena oferty netto:** \_\_\_\_\_ zł

wartość podatku VAT: \_\_\_\_\_ zł

cena oferty brutto: \_\_\_\_\_ zł

(cena oferty brutto słownie złotych: \_\_\_\_\_)

oraz

wartość zamówienia w ramach prawa opcji:

cena oferty netto: \_\_\_\_\_ zł

wartość podatku VAT: \_\_\_\_\_ zł

cena oferty brutto: \_\_\_\_\_ zł

(cena oferty brutto słownie złotych: \_\_\_\_\_)

Ww. cena oferty brutto wyliczona w oparciu o załączony do Oferty Formularz cenowy.

**UWAGA**

Wykonawca informuje, że (właściwie zakreślić):

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):  
**Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto <sup>x</sup>.**

<sup>x</sup> dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

- OŚWIADCZAMY**, że w cenę oferty wliczyliśmy wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- AKCEPTUJEMY** okres i warunki gwarancji określone przez Zamawiającego w Umowie.
- OŚWIADCZAMY** że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- OŚWIADCZAMY** że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy, na warunkach określonych we Wzorze Umowy (WU) – stanowiącym Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
- OŚWIADCZAMY**, że w przypadku wygrania postępowania:
  - całość prac objętych zamówieniem wykonamy siłami własnymi\*,
  - zamierzamy powierzyć podwykonawcom\*

▪ Lp.	Nazwa podwykonawcy	Adres podwykonawcy	Części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy

9. **OŚWIADCZAMY** o dostępności poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych\*\*:

<i>Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w Ogłoszeniu o zamówieniu)</i>	<i>Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych</i>

10. **OŚWIADCZAMY**, że akceptujemy warunek, iż ponosimy wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** należy kierować do: Pani/Pana .....,  
tel. ...., e-mail: .....

13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- a) .....
- b) .....

....., dnia ..... 2018 r.

.....  
*podpis Wykonawcy  
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\* *wypełnić jeśli dotyczy, np. KRS – można pobrać z ogólnodostępnej bazy pod adresem: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs>,  
CEIDG – można pobrać z ogólnodostępnej bazy danych pod adresem: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>*

\*\*\* *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.*



## FORMULARZ CENOWY

NAZWA WYKONAWCY:

.....

ZAMAWIAJĄCY:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa –  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Kolska 12  
01-045 Warszawa

Nawiązując do Zapytania ofertowego dot. „Wykonanie i dostarczenie tablic informacyjnych Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (OSE)”

znak postępowania: ZZ.2131.466.2018.MWI [OSE-2018] [OSE 2019]

poniżej składamy ofertę cenową:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Liczba tablic	Cena jednostkowa netto - w zł	Łączna cena netto - w zł (kol. 2 x kol. 3)	Stawka podatku VAT -w %	Wartość podatku VAT – w zł (kol. 4 x kol. 5)	Łączna cena brutto – w zł (kol. 4 + kol. 6)
0	1	2	3	4	5	6	7
<b>CENA ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO</b>							
1.	Wykonanie i dostarczenie tablic informacyjnych Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (OSE)	1000	..... zł	..... zł	..... %	..... zł	..... zł
<b>CENA ZAMÓWIENIA W RAMACH PRAWA OPCJI</b>							
2.	Wykonanie i dostarczenie tablic informacyjnych Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (OSE)	1000	..... zł	..... zł	..... %	..... zł	..... zł
<b>RAZEM (POZ. 1 + POZ. 2)</b>							..... zł

....., dnia ..... 2018 r.

.....  
podpis Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

## WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG

**NAZWA WYKONAWCY:**

.....

**ZAMAWIAJĄCY:**

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

Dot. „Wykonanie i dostarczenie tablic informacyjnych Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (OSE)” znak postępowania: ZZ.2131.466.2018.MWI [OSE-2018]

działając w imieniu WYKONAWCY

oświadczamy, że wykonaliśmy/wykonujemy następujące usługi (o których mowa w rozdziale IV pkt 1) Zapytania ofertowego:

Opis usług, pozwalający na stwierdzenie, czy został spełniony warunek udziału w postępowaniu opisany w rozdziale IV pkt 1 Zapytania ofertowego			
USŁUGA NR 1			
1	Nazwa usługi:	.....	
2	Sposób dysponowania: ( <i>niewłaściwe skreślić</i> )	Zasób własny Wykonawcy	Zasób podmiotu trzeciego
3	Termin zakończenia realizacji usługi:	.....	
4	Podmiot, na którego rzecz wykonana została usługa:	.....	
5	Wykonawca, który zrealizował usługę:	.....	
6	Czy ww. usługa polegała na wykonaniu tablic informacyjnych lub promocyjnych?	tak/nie*	
7	Czy wartość ww. usługi wynosiła co najmniej 50 000,00 zł brutto?	tak/nie*	

\*niepotrzebne skreślić

**W załączeniu przedkładamy dowody określające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

**UWAGA:**

- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie ww. warunków Wykonawcy wykazują łącznie.
- W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, nie zakończonych na dzień składania ofert, wykazana przez Wykonawcę usługa musi być zrealizowana, na dzień składania ofert, na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 PLN brutto.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2018 r.

.....  
podpis Wykonawcy  
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

— wykonanie i dostarczenie tablic informacyjnych

OSE

## 1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie na podstawie przekazanego wzoru i dostarczenie na wskazany przez Zamawiającego adres tablic informacyjnych Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (OSE). Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć 1000 sztuk tablic w ramach zamówienia podstawowego oraz do maksymalnie 1000 sztuk w ramach zamówienia w ramach prawa opcji.

## 2. Cel zamówienia

Tablice informacyjne stanowią element działań informacyjno- promocyjnych, których celem jest zwiększenie świadomości opinii społecznej na temat realizacji programu Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej.

Tablice będą montowane w szkołach objętych Programem OSE wewnątrz budynku, za pomocą kołków dystansowych (montowanie tablic nie stanowi części przedmiotu zamówienia).

## 3. Charakterystyka przedmiotu zamówienia

Specyfikacja techniczna tablicy informacyjnej:

- a) Rozmiar planszy tablicy 490 x 340 mm w układzie poziomym.
- b) Materiał: dibond 2 mm z białym licem.
- c) Kolorystyka: pełna.
- d) Tablica jednostronna.
- e) Druk: UV 4+0 (CMYK).
- f) Dystanse: 4 dystanse 12 mm do każdej z tablic.
- g) Otwory: 4 otwory wywiercone na rogach każdej z tablic w odległości 2 cm od krawędzi poziomej i pionowej.
- h) Pakowanie: każda tablica zapakowana oddzielnie, zabezpieczona kartonem, owinięta w folię bąbelkową w komplecie z czterema dystansami, całość zawinięta folią typu strech, zadrukowane lico. Tablice zostaną dostarczone w kartonach do miejsca na terenie Polski, wskazanego przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo wskazać dwa miejsca dostawy tablic.
- i) Projekt graficzny tablicy:



#### 4. Terminy realizacji przedmiotu zamówienia – zamówienie podstawowe (1000 sztuk tablic)

- a) Projekt tablicy informacyjnej, tj. projekt graficzny planszy tablicy, przekazany zostanie przez Zamawiającego drogą e-mail na wskazany adres Wykonawcy. Termin przekazania projektu graficznego przez Zamawiającego to 1 dzień od podpisania umowy z Wykonawcą.
- b) W ciągu 5 dni od przekazania przez Zamawiającego projektu graficznego, Wykonawca wykona projekt wykonawczy planszy tablicy informacyjnej i przedstawi go do akceptacji Zamawiającemu do lokalizacji NASK PIB w INTRACO przy ul. Stawki 2 w Warszawie. W przypadku, gdy projekt wykonawczy planszy tablicy informacyjnej będzie obciążony błędami, Zamawiający przekaże Wykonawcy uwagi w terminie do 2 dni roboczych, pocztą elektroniczną (wiadomość e-mail) na wskazany w Umowie adres. Wykonawca naniesie poprawki zgodnie z uwagami Zamawiającego i prześle poprawiony projekt wykonawczy do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający w terminie 1 dnia roboczego, licząc od dnia przekazania przez Wykonawcę poprawionego projektu, prześle informację o jego akceptacji lub ponownie zgłosi uwagi. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawcę wykona kolejny projekt i prześle go lub dostarczy do Zamawiającego na adres wskazany w pkt. powyżej.
- c) Tablice informacyjne (1000 szt.) zostaną wykonane i dostarczone Zamawiającemu w ciągu 15 dni od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego projektu wykonawczego planszy tablic informacyjnych.

#### 5. Terminy realizacji przedmiotu zamówienia – zamówienie w ramach prawa opcji (maksymalnie do 1000 sztuk tablic)

- a) Tablice informacyjne (1000 szt.) zostaną wykonane i dostarczone Zamawiającemu w ciągu 15 dni od dnia przesłania przez Zamawiającego w formie pisemnej zamówienia określającego w szczególności ilość zamawianych tablic.

## **Wzór Umowy**

UMOWA NR:  
(zwana dalej „Umową”)

zawarta w dniu .....2018 r. w Warszawie pomiędzy:

Naukową i Akademicką Siecią Komputerową Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa, NIP 5210417157, Regon: 010464542, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000012938, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

a  
..... z siedzibą w ....., ul. ...., 00-000 ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez ..... pod nr KRS ..... NIP: ....., REGON: ....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

W wyniku rozstrzygnięcia przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dot. „*Wykonania i dostarczenia tablic informacyjnych Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (OSE)*”, znak: ZZ.2131.466.2018.MWI [OSE-2018], w stosunku do którego nie mają zastosowania przepisy określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 poz. 1986), została zawarta umowa (zwana dalej: „Umową”) o następującej treści:

### **§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie na podstawie przekazanego wzoru oraz dostawa tablic informacyjnych Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej opisanych szczegółowo w Załączniku nr 1 do Umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia), (dalej: „Tablica” lub „Tablice”) – 1000 sztuk tablic w ramach zamówienia podstawowego oraz maksymalnie 1000 sztuk tablic w ramach prawa opcji.
2. Zamawiający przewiduje możliwość jednorazowego skorzystania z prawa opcji, które będzie polegało na zwiększeniu ilości zamawianych tablic informacyjnych, ponad ilość objętą zamówieniem podstawowym, która wynosi 1000 sztuk. Maksymalna ilość tablic informacyjnych jaką Zamawiający przewiduje wykorzystać w ramach prawa opcji wynosi 1000 szt. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w okresie do 28.02.2019 r., odpowiednio na takich samych warunkach i zasadach, jakie zostały określone w umowie dla zamówienia podstawowego, za ceny jednostkowe wskazane w formularzu cenowym, za wyjątkiem terminu wykonania i dostawy tablic, który został określony w ust. 4 poniżej.

3. Szczegółowe wymagania dotyczące Tablic, w tym specyfikacja techniczna Tablic, jest określona w Załączniku nr 1 do Umowy. Poglądowy wzór projektu graficznego Tablic wraz z logotypami jest zamieszczony w pkt 3 lit. i) Załącznika nr 1 do Umowy.
4. W ramach zamówienia podstawowego (1000 sztuk tablic) tablice zostaną wykonane i dostarczone Zamawiającemu w ciągu 15 dni od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego projektu wykonawczego planszy tablic informacyjnych. W ramach zamówienia w ramach prawa opcji (maksymalnie do 1000 sztuk tablic) tablice zostaną wykonane i dostarczone Zamawiającemu w ciągu 15 dni od dnia przesłania przez Zamawiającego zamówienia w formie pisemnej. Zamawiający jest uprawniony do wskazania 2 miejsc dostawy Tablic na terenie Polski.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki finansowe, kwalifikacje, zasoby, uprawnienia, umiejętności, wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie, z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru powierzonych zadań i profesjonalnej działalności Wykonawcy w zakresie objętym przedmiotem Umowy, doświadczenia, wiedzy i wysokiej jakości prac, odpowiadającej najlepszym standardom rynkowym oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonawca zapewnia, że dostarczone przez niego Tablice będą fabrycznie nowe, pełnowartościowe i wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, dopuszczone do używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz że będą one spełniały wszelkie normy i wymogi przepisów prawa, które mogą dotyczyć poszczególnych Tablic.
7. W odniesieniu do wszystkich Tablic, Wykonawca zapewni także ich rozładunek i dostarczenie do miejsca wskazanego przez osobę upoważnioną, a także sposób transportu oraz opakowanie Tablic, które będą zapewniać ich zabezpieczenie przed uszkodzeniami, zniszczeniem, ubytkiem, całościową lub częściową utratą, a także ich wydanie osobie upoważnionej, na warunkach wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy.
8. Tablice (w ramach zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach prawa opcji) zostaną dostarczone maksymalnie do dwóch miejsc na terenie Polski, wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym szczegóły dotyczące dostarczenia Tablic nie później niż na 2 dni przed planowanym dniem ich dostarczenia.
9. Zamawiający ma prawo do kontroli i oceny realizacji Umowy na każdym jej etapie.

## § 2

1. W terminie 1 dnia od dnia podpisania Umowy, Zamawiający przekaże na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 7 ust. 2, projekt graficzny planszy tablicy.
2. W terminie 5 dni od przekazania przez Zamawiającego projektu graficznego planszy tablicy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca wykona Projekt wykonawczy planszy tablicy informacyjnej i przedstawi go do akceptacji Zamawiającego, dostarczając na następujący adres Zamawiającego: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. W terminie 2 dni od otrzymania Projektu Zamawiający dokona jego akceptacji, albo zgłosi swoje uwagi, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy. Nieprzesłanie uwag w ww. terminie oznacza akceptację Projektu.
3. Wykonawca pozostaje w zwłoce w dostarczeniu Projektu od chwili upływu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym ust. 2 powyżej.
4. Produkcja poszczególnych Tablic nie może zostać rozpoczęta przed dokonaniem ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego Projektu.
5. Tablice zostaną dostarczone Zamawiającemu w opakowaniach zbiorczych. Wykonawca na każdym opakowaniu zbiorczym zaznaczy liczbę sztuk w opakowaniu. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i rozładunku Tablic w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca

ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek nieodpowiedniego opakowania Tablic oraz szkody powstałe w trakcie ich transportu lub rozładunku.

6. Odbiór Tablic, w ramach zamówienia podstawowego i prawa opcji, zostanie potwierdzony przez Zamawiającego stosownymi protokołami odbioru ilościowego i jakościowego, których wzory stanowią odpowiednio Załącznik nr 3 i 4 do Umowy. Przedmiotem odbioru ilościowego będzie zgodność liczby Tablic z wymogami Umowy i Załącznika nr 1 do Umowy, natomiast przedmiotem protokołu odbioru jakościowego jest zgodność Tablic z pozostałymi wymogami określonymi w Umowie i Załączniku nr 1 do Umowy. Protokoły odbioru jakościowego, w ramach zamówienia podstawowego i prawa opcji, zostaną wystawione przez Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia dostawy Tablic. Z chwilą podpisania ww. protokołów Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich rzeczy, których odbiór potwierdzać będą protokoły.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad, niezgodności z projektem zaakceptowanym przez Zamawiającego lub braków ilościowych lub jakościowych w dostarczonych Tablicach, Zamawiający, według swojego wyboru, odstąpi od Umowy w całości albo w części lub zgłosi zastrzeżenia co do całości lub części dostarczonych Tablic wyznaczając Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie w pełni zgodnych z Umową Tablic, których dotyczyły zastrzeżenia. Zapisy ust. 3 powyżej stosuje się odpowiednio.
8. W wypadku nieodebrania przez Zamawiającego części Tablic, Umowę w zakresie wszelkich Tablic, które nie zostaną odebrane bez zastrzeżeń przed upływem terminów wskazanych w § 1 ust. 4 lub dodatkowego terminu, o którym mowa w ustępie poprzedzającym (o ile zostanie wyznaczony), uznaje się za niewykonaną w zakresie obejmującym takie Tablice. W wypadku nieodebrania przez Zamawiającego w takim terminie jakiegokolwiek Tablicy, Umowę uznaje się za niewykonaną w całości.
9. Jeżeli w toku wykonywania Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że Umowa, w całości lub w części, nie zostanie wykonana w umówionym zakresie lub terminie, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o takim niebezpieczeństwie, wskazując jego przyczynę i prawdopodobny czas opóźnienia. Nie zwalnia to jednak Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu kar umownych.

### § 3

1. Z chwilą podpisania protokołów odbioru, o których mowa w § 2 ust. 6, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lub 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do ostatecznych wersji Projektów (dalej: „Utwory”), w tym wyłączne prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, uprawniające do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Utworem, w kraju i za granicą, na następujących polach eksploatacji:
  - a) wyłącznego używania i wykorzystania Utworu;
  - b) wytwarzania, utrwalania i zwielokrotniania egzemplarzy Utworu wszelkimi technikami, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - c) publicznego udostępniania Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - d) wprowadzania egzemplarzy Utworu do obrotu;
  - e) wprowadzania Utworu do pamięci komputera i umieszczania w sieci internet;
  - f) użyczenia, najmu lub dzierżawy oryginału oraz innych egzemplarzy Utworu;
  - g) wykorzystania Utworu do materiałów promocyjnych sporządzanych na zlecenie Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich związane z naruszeniem autorskich praw majątkowych do Utworów lub ich części. Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego



z odpowiedzialności i zaspokojenia wszelkich roszczeń związanych z naruszeniem autorskich praw majątkowych do Utworów lub ich części.

3. Wykonawca oświadcza, że przysługiwać będzie mu prawo własności wszystkich rzeczy, które dostarczy na podstawie niniejszej Umowy, a prawo to nie będzie w żaden sposób ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczenie Tablic Zamawiającemu i umożliwienie korzystania z nich przez Zamawiającego i podmioty, którym Zamawiający je udostępni, nie narusza praw osób trzecich, w tym praw autorskich, praw do wzorów użytkowych i innych praw własności intelektualnej oraz że nie istnieją żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich w związku z korzystaniem i rozpowszechnianiem Tablic.
5. Wykonawca na własny koszt zabezpieczy i ochroni Zamawiającego przed jakimkolwiek roszczeniem lub szkodą, wynikającymi ze związanego z Tablicami naruszenia jakiegokolwiek prawa własności intelektualnej lub jakiegokolwiek innego prawa osoby trzeciej. W przypadku, gdy osoba trzecia zgłosi roszczenia lub wytoczy przeciwko Zamawiającemu proces o naruszenie praw autorskich, praw pokrewnych dóbr osobistych lub jakichkolwiek innych praw lub utworów w nich wykorzystanych lub związanych z takimi utworami, Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić do zwolnienia Zamawiającego z takich roszczeń oraz zwolnienia z udziału w takim postępowaniu lub przystąpić do toczącego się postępowania w charakterze interwenienta ubocznego lub, jeżeli nie będzie to możliwe, w inny sposób przewidziany przepisami prawa oraz pokryć wszelkie prawomocnie zasądzone koszty zastępstwa procesowego, koszty sądowe oraz zapłacić prawomocnie zasądzone odszkodowanie lub pokryć koszty polubownego załatwienia sprawy.

#### §4

1. Wynagrodzenie maksymalne za wykonanie Umowy wynosi łącznie: ..... zł netto (słownie: .....), powiększone o należny podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie: .....), co stanowi łącznie kwotę brutto ..... zł (słownie: .....), w tym:
  - 1) wynagrodzenie za wykonanie Umowy w ramach zamówienia podstawowego wynosi łącznie: ..... zł netto (słownie: .....), powiększone o należny podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie: .....), co stanowi łącznie kwotę brutto ..... zł (słownie: .....),
  - 2) wynagrodzenie maksymalne za wykonanie Umowy w ramach prawa opcji wynosi łącznie: ..... zł netto (słownie: .....), powiększone o należny podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie: .....), co stanowi łącznie kwotę brutto ..... zł (słownie: .....).Ceny jednostkowe określa Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w szczególności koszty wykonania Tablic (w tym koszty naniesienia logotypów i opakowania Tablic), koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku i wniesienia przedmiotu Umowy do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, jest ostateczne i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z Umową.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne z dołu, w terminie 21 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur, na wskazany w fakturach rachunek bankowy Wykonawcy. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Faktury zostaną przekazane Zamawiającemu elektronicznie z adresu: ..... na adres e-mail: .....
5. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur stanowiąc będą podpisane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokoły odbioru, o których mowa w § 2 ust. 6.

## § 5

1. Wykonawca udziela gwarancji dla Tablic, w zakresie wad związanych z ich wykonaniem (tj. za wyjątkiem wad, które wynikają wyłącznie z nieprawidłowego montażu Tablic), na okres 12 miesięcy od dnia podpisania protokołów odbioru jakościowego, o których mowa w § 2 ust. 6.
2. Reklamacje mogą być zgłaszane przez Zamawiającego na adres e-mail: .....
3. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wady uniemożliwiającej lub utrudniającej prawidłowe użytkowanie Tablicy, przejawiające się w szczególności przez ścieranie, rozmazywanie, zmianę kolorów, bądź stwierdzenia niemożliwości lub trudności prawidłowego odczytania oznaczeń, Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 7 dni od otrzymania reklamacji, do wymiany wadliwego przedmiotu na nowy, wolny od wad.
4. W okresie gwarancji wszystkie koszty związane z odbiorem lub przewozem Tablic od odbiorców i do odbiorców, a także koszty wymiany Tablic na wolne od wad pokrywa Wykonawca.
5. Na wszystkie Tablice objęte przedmiotem Umowy, wymienione w wyniku obowiązków gwaranta, okres gwarancji biegnie na nowo od daty przyjęcia przez Zamawiającego dostarczonych mu Tablic wolnych od wad.
6. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady na zasadach i w terminie określonym w Kodeksie cywilnym.
7. Dla Tablic dopuszcza się także zapewnienie świadczeń gwarancyjnych przez podmiot trzeci, w tym producenta Tablic, w zakresie w jakim warunki gwarancji udzielonej przez producenta lub inny podmiot będą nie mniej korzystne niż warunki określone w niniejszym paragrafie. W wypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że warunki takie są mniej korzystne, Wykonawca zapewni wykonanie gwarancji zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu. W sytuacji zapewnienia świadczeń gwarancyjnych przez podmiot trzeci, Wykonawca zapewnia przekazanie odpowiedniego dokumentu gwarancyjnego nie później niż wraz z dostarczeniem Tablic, których dotyczyć będzie takie zapewnienie.

## § 6

1. Strony zastrzegają kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) z tytułu niewykonania Umowy w części, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wynikającej z Załącznika nr 2 ceny Tablic, których dotyczyć będzie takie niewykonanie, przy czym wynagrodzenie nie należy się Wykonawcy w zakresie części, która nie zostanie wykonana,
  - 2) w przypadku opóźnienia w stosunku do terminów o których mowa w §1 i 2 Umowy w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 lub 2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia takiego terminu,
  - 3) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wymianie Tablic na wolne od wad w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 lub 2 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, , Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1, przy czym w takich przypadkach wynagrodzenie nie należy się Wykonawcy.,
  - 5) w przypadku niewykonania Umowy w całości Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1.

2. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do zapłaty, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Strony dopuszczają potrącanie kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, według wyboru Zamawiającego.
4. Zamawiającego może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.

## § 7

1. Strony będą przekazywać sobie korespondencję w formie:
  - 1) pisemnej za pośrednictwem poczty, kurierów;
  - 2) e-mailem;
  - 3) osobistego dostarczenia za potwierdzeniem odbioru.
2. Osobami odpowiedzialnymi za kierowanie realizacją i współpracą przy wykonywaniu Umowy, w szczególności podejmowania czynności, o których mowa w § 2, w tym podpisania protokołów odbioru, są:  
ze strony Wykonawcy: .....
  - 1) telefon .....
  - 2) e-mail .....ze strony Zamawiającego: .....
  - 1) telefon: .....
  - 2) e-mail: .....
3. Zmiana przedstawiciela każdej ze stron, o którym mowa w ust. 2, w trakcie wykonywania Umowy nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zmiany Umowy w formie odrębnych aneksów. Zmiana ta wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 8

1. Spory powstałe w związku z zawarciem lub realizacją Umowy zostaną poddane rozstrzygnięciu przez właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny.
2. Wszelkie uzupełnienia i zmiany w treści Umowy wymagają, pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie znajdują przepisy prawa polskiego, w tym kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowa nie stanowi podstawy przeniesienia praw, ani udzielenia Wykonawcy licencji na korzystanie z logotypów, ani innych przekazanych Wykonawcy przedmiotów podlegających ochronie prawnej, w tym prawno-autorskiej. Wykonawca może korzystać z nich wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym dla należytego wykonania Umowy.
5. Pisma przesłane na adresy Stron określone w komparycji Umowy uważa się za skutecznie doręczone chyba, że Strony poinformują się pismem poleconym o zmianie adresu.
6. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia;
  - 2) Oferta Wykonawcy (wyciąg) - formularz ofertowy, formularz cenowy;

- 3) Wzór protokołu ilościowego odbioru;
  - 4) Wzór protokołu jakościowego odbioru.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....

**PROTOKÓŁ ILOŚCIOWY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY**

Data dokonania odbioru ilościowego: .....

Ze strony Wykonawcy:

.....

Ze strony Zamawiającego:

.....

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr ..... jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość	Data dostawy	Wartość brutto (zł)	Uwagi
1					
2					
3					
4					
5					

- Potwierdzenie kompletności dostaw pod względem ilościowym:  
Tak\*  
Nie\* - zastrzeżenia .....
- Niniejszy protokół, nie daje podstawy do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
- Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy, jeden dla NASK PIB.

.....  
(w imieniu Zamawiającego)

.....  
(w imieniu Wykonawcy)

**PROTOKÓŁ JAKOŚCIOWY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY**

Data dokonania odbioru jakościowego: .....

Ze strony Wykonawcy:

.....

Ze strony Zamawiającego:

.....

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr ..... jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość	Data dostawy	Wartość brutto (zł)	Uwagi
1					
2					
3					
4					
5					

1. Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z Umową i ofertą zaoferowaną w ofercie:

- Zgodne\*
- Niezgodne\* - zastrzeżenia .....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny\*
- Pozytywny z zastrzeżeniami\* .....
- Negatywny\* - zastrzeżenia .....

2. Niniejszy Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy, jeden dla NASK PIB.

.....  
 (w imieniu Zamawiającego)

.....  
 (w imieniu Wykonawcy)