***Załącznik nr 3 do Ogłoszenie o zamówieniu***

**OFERTA**

**NAZWA WYKONAWCY**

.....................................................……..

Adres ...........................................……..

Regon ..................................................

NIP ......................................................

Telefon ................................................

Fax .......................................................

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa**

**ul. Kolska 12**

**01-045 Warszawa**

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu dot. **„*Organizacja dwudniowej konferencji pt.***

***XI międzynarodowa konferencja „Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży w internecie”*** my niżej podpisani:

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu oraz Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - stanowiący Załącznik nr 1 do Ogłoszenia oraz Istotnymi postanowieniami umowy – stanowiącymi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
2. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną:
3. **cenę netto: ………………………… zł (słownie: …………………………………………………………),**
4. **cena brutto: ………………………… zł (słownie: …………………………………………………………),**

Ww. cena netto składa się z następujących elementów:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wyszczególnienie**  **elementów rozliczeniowych** | **Cena jednostkowa za netto**  **(zł)** | **liczba** | **Wartość**  **netto**  **(zł)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Sala konferencyjna mieszczącej co najmniej 500 osób |  | 1 |  |
| 2. | Sala konferencyjna na potrzeby sesji równoległych[[1]](#footnote-1) |  | 2 |  |
| 3. | Pomieszczenie na potrzeby zaplecza organizacyjnego |  | 1 |  |
| 4. | Powierzchnia na potrzeby recepcji Konferencji |  | 1 |  |
| 5. | Sala konferencyjna na potrzeby organizacji warsztatów[[2]](#footnote-2) |  | 2 |  |
| 6. | Miejsca parkingowe[[3]](#footnote-3) |  | 10 |  |
| 7. | Dostęp do internetu |  | 1 |  |
| 8. | Świadczenie usługi gastronomicznej[[4]](#footnote-4) |  | 500 |  |
| **Razem WARTOŚĆ NETTO** | | | |  |

1. **OŚWIADCZAMY**, że miejscem realizacji zamówienia jest ………………………………………….………………….……..……….
2. **OFERUJEMY** zorganizowanie konferencji w terminie…………………………………………………………………………..….……

*(zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu - między 18 a 29 września 2017 r. z wyłączeniem weekendu, preferowane dni tygodnia: wtorek-środa, lub środa-czwartek).*

1. **OŚWIADCZAMY,** że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. **OŚWIADCZAMY,** że akceptujemy warunek, iż ponosimy wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

………………………………., dnia …………………………. 2017 r.

…………………………………………………………..

*podpis Wykonawcy*

*lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

1. Zgodnie z zapisami Istotnych postanowień umowy § 1 ust. 2 pkt 2, Zamawiający przyjął maksymalną liczbę sal konferencyjnych na potrzeby zorganizowania sesji równoległych. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z zapisami Istotnych postanowień umowy § 1 ust. 5, Zamawiający przyjął maksymalną liczbę sal warsztatowych. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgonie z zapisami § 1 ust. 3 Istotnych postanowień umowy. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z zapisami Istotnych postanowień umowy, Zamawiający przyjął do wyceny liczbę przewidywanych uczestników konferencji. **UWAGA!!!** Cena jednostkowa obejmuje wyżywienie dla 500 osób przez okres dwóch dni konferencji. [↑](#footnote-ref-4)