



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa

**NASK**  
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne

*„Świadczenie usług prawnych na rzecz Zamawiającego w zakresie wykonywania przez niego zadań Operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej”*

znak postępowania: ZZ.2111.31.2018.JOK [OSE2018][OSE-S][OSE-B][OSE-D]

Zatwierdzam:

**DYREKTOR FINANSOWY**  
Naukowej i Akademickiej Sieci Komputerowej

**Tomasz Chabior**

*podpis Zamawiającego*

**Warszawa, 2 lutego 2018 roku**



Fundusze Europejskie  
Polska Cyfrowa

**NASK**  
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

### **Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa Państwowy Instytut Badawczy**

ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

Tel.: +48 223808200 Faks: +48 223808391

E-mail: [zamowienia.publiczne@nask.pl](mailto:zamowienia.publiczne@nask.pl)

Adres strony internetowej: [www.nask.pl](http://www.nask.pl)

## 2. Zasady prowadzenia postępowania:

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 2.2 Do postępowania mają zastosowanie przepisy art. 138o ust. 2 – 4 ustawy Pzp, w pozostałym zakresie ustawy Pzp nie stosuje się.
- 2.3 Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu (zwane dalej „Ogłoszeniem”).
- 2.4 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

## 3. Przedmiot zamówienia:

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie przez Wykonawcę pomocy prawnej na rzecz Zamawiającego w zakresie wykonywania przez niego zadań Operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej, o której mowa w ustawie z dnia 27 października 2017 roku o Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2184) zwana dalej: Ustawą OSE.** Usługi, opinie, porady i konsultacje prawne będące przedmiotem zamówienia są niezbędne do realizacji zadań Operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej, nałożonych na Zamawiającego Ustawą OSE.
- 3.2 Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji zamówienia określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - stanowiący Załącznik nr 1 do Ogłoszenia oraz Istotne Postanowienia Umowy – stanowiące Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
- 3.3 Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
79100000-5 – usługi prawnicze  
79140000-7 – doradztwo prawne i usługi informacyjne  
79110000-8 – usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej
- 3.4 **Termin realizacji zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2018 r. lub do wyczerpania całkowitej maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w Umowie, w zależności od tego które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
- 3.5 Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia będzie stanowiła **maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.** Wynagrodzenie za każdorazowe wykonanie usługi (zlecenia) będzie ustalane zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w Formularzu cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
- 3.6 Przedmiot zamówienia jest przewidziany do współfinansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 1 „Powszechny dostęp do szybkiego internetu”, Działanie nr 1.1 „Wylimitowanie

terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”.

#### **4. Warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

4.1.1. **wiedzy i doświadczenia** tj. wykażą, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują należycie co najmniej poniższe usługi prawne:

4.1.1.1. Minimum jedna usługa, polegająca na opracowaniu projektu umowy, opinii prawnej lub regulaminu dotyczącego usług telekomunikacyjnych (nazywane usługami typu A),

4.1.1.2. Minimum jedna usługa, polegająca na opracowaniu projektu umowy w zakresie systemów IT tj. umowy wdrożeniowej, utrzymaniowej, serwisowej, licencyjnej lub dotyczącej przeniesienia majątkowych praw autorskich (nazywane usługami typu B),

4.1.1.3. Minimum jedna usługa, polegająca na sporządzeniu opinii prawnej z zakresu prawa nowoczesnych technologii dotyczących IT lub realizacji projektów teleinformatycznych z uwzględnieniem zagadnień z zakresu prawa autorskiego oraz prawa ochrony danych osobowych (nazywane usługami typu C),

4.1.1.4. Minimum dwie usługi, każda polegająca na świadczeniu usługi doradztwa prawnego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Pzp, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (nazwane usługami typu D).

Zamawiający dopuszcza wykazanie usług wskazanych w punktach 4.1.1.1. - 4.1.1.4. w ramach jednego zamówienia.

4.1.2. **potencjału kadrowego** tj. wskażą 2 osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem niezbędnym do wykonywania zamówienia, spełniające następujące wymagania:

4.1.2.1. każda posiada tytuł zawodowy Radcy prawnego lub Adwokata,

4.1.2.2. każda posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji co najmniej następujących usług :

4.1.2.2.1. Minimum jedna usługa, polegająca na opracowaniu projektu umowy, opinii prawnej lub regulaminu dotyczącego usług telekomunikacyjnych (nazywane usługami typu A),

4.1.2.2.2. Minimum jedna usługa, polegająca na opracowaniu projektu umowy w zakresie systemów IT tj. umowy wdrożeniowej, utrzymaniowej, serwisowej, licencyjnej lub dotyczącej przeniesienia majątkowych praw autorskich (nazywane usługami typu B),

4.1.2.2.3. Minimum jedna usługa, polegająca na sporządzeniu opinii prawnej z zakresu prawa nowoczesnych technologii dotyczących IT lub realizacji projektów teleinformatycznych z uwzględnieniem zagadnień z zakresu

prawa autorskiego oraz prawa ochrony danych osobowych (nazywane usługami typu C),

4.1.2.2.4. Minimum dwie usługi, każda polegająca na świadczeniu usługi doradztwa prawnego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Pzp których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (nazywane usługami typu D).

- 4.2 W celu potwierdzenia spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć:
- 4.2.1. **„Wykaz usług”** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane należycie (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane) – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Ogłoszenia.
- 4.2.2. **„Wykaz osób”** które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonywania zamówienia – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Ogłoszenia.
- 4.3 Wartości podane w walutach innych niż złoty polski przeliczone zostaną przez Zamawiającego według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia ukazania się Ogłoszenia lub jeśli w danym dniu nie zostały opublikowane kursy, to według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z pierwszego dnia po ukazaniu się Ogłoszenia.
- 4.4 Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.
- 4.5 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 4.1. muszą spełniać łącznie.
- 4.6 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale kadrowym) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4.7 Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale kadrowym) innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.
- 4.8 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedza i doświadczenie oraz potencjał kadrowy), pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 4.9 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.10 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedza i doświadczenie lub potencjał kadrowy), o którym mowa w pkt. 4.6., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 4.10.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 4.10.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże się zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 4.6.
- 4.11 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający dopuszcza udział w realizacji zamówienia podwykonawców. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek wskazać w Formularzu „Oferta” (stanowiącym Załącznik nr 3 do Ogłoszenia) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.

## 5. Opis sposobu sporządzenia oferty:

- 5.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 5.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
- 5.3 Oferta składa się z:
  - 5.3.1. Wypełnionego i podpisanego **Formularza „Oferta”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
  - 5.3.2. Wypełnionego i podpisanego **Formularza Cenowego** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
  - 5.3.3. Wypełnionego i podpisanego **„Wykazu usług”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Ogłoszenia, wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie – złożonego w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 4.1.1 Ogłoszenia, jak i w celu dokonania oceny oferty zgodnie z kryterium *„Doświadczenie Wykonawcy”*.
  - 5.3.4. Wypełnionego i podpisanego **„Wykazu osób”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Ogłoszenia – złożonego w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 4.1.2 Ogłoszenia, jak i w celu dokonania oceny oferty zgodnie z kryterium *„Doświadczenie potencjału kadrowego”*.
  - 5.3.5. **Zobowiązania innego podmiotu**, na zasobach którego polega Wykonawca zgodnie z pkt. 4.6. – 4.10. niniejszego Ogłoszenia, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inne dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami - w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 5.4 **Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.**
- 5.5 **Oferta wraz z załącznikami** (a także zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty) **musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 5.6 Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę musi zostać dołączone do oferty (o ile pełnomocnictwo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę).
- 5.7 W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem musi zostać dołączone do oferty.

- 5.8 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5.9 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 5.10 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 6. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 6.1 Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie.

<b>Miejsce:</b>	<b>Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa – Państwowy Instytut Badawczy ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa</b>
<b>Termin składania ofert:</b>	<b>do dnia 16.02.2018 r. do godz. 12:00.</b>

- 6.2 Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu składania ofert. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.nask.pl/bip/zamowienia-publiczne>.
- 6.3 Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana następująco:

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa**

**UWAGA!!!! Koperta powinna być oznakowana w następujący sposób:**

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne dot.:  
„Świadczenia usług prawnych na rzecz Zamawiającego w zakresie wykonywania przez niego zadań  
Operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej”  
nie otwierać przed dniem 16.02.2018, godz. 12.00  
znak postępowania ZZ.2111.31.2018.JOK [OSE2018][OSE-S][OSE-B][OSE-D]**

- 6.4 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będzie rozpatrzona oraz zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
- 6.5 Zamawiający otworzy i oceni złożone oferty – nie wcześniej niż po upływie terminu wyznaczonego na ich składanie.
- 6.6 Informacja o ofertach, które zostały złożone w postępowaniu zostanie zamieszczona na stronie internetowej <http://bip.nask.pl/bip/zamowienia-publiczne> niezwłocznie po otwarciu ofert.

## **7. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

- 7.1 W niniejszym postępowaniu składane przez Wykonawców oferty wraz z załącznikami, zmiany oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty, pełnomocnictwa **muszą zostać złożone w formie pisemnej – oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.**
- 7.2 Wezwania Zamawiającego oraz pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.3 Zamawiający wymaga, aby cała korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania prowadzona była w języku polskim.
- 7.4 Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Joanna Olędzka-Kowalska, email: [zamowienia.publiczne@nask.pl](mailto:zamowienia.publiczne@nask.pl).
- 7.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, kierując wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia na adres podany w pkt 7.4 powyżej.
- 7.6 Treść wyjaśnień wraz z zapytaniami bez ujawnienia źródła zapytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.nask.pl/bip/zamowienia-publiczne>.
- 7.7 Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści Ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert. Informację o zmianie treści Ogłoszenia, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, o której mowa w pkt 7.6. powyżej.
- 7.8 Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

## **8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

- 8.1 Cena oferty brutto wskazana w Formularzu „Oferta” (stanowiącym Załącznik nr 3 do Ogłoszenia) zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz cenowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
- 8.2 Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8.3 Łączna cena oferty brutto określona w Formularzu „Oferta”, nie stanowi wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, lecz służy porównaniu ofert złożonych w postępowaniu i dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie danej usługi, określone będzie każdorazowo w zleceniu (zamówieniu szczegółowym) jako iloczyn liczby roboczogodzin danego zlecenia i stawki godzinowej (ceny jednostkowej) wskazanej w Formularzu cenowym.
- 8.4 Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 8.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 8.6 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

## 9. Badanie, ocena ofert, wykluczenie Wykonawcy i odrzucenie oferty:

- 9.1 Zamawiający może zwrócić się o udzielnie wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywać będzie na Wykonawcy.
- 9.2 Zamawiający poprawi w treści oferty następujące omyłki:
- 9.2.1. oczywiste omyłki pisarskie,
  - 9.2.2. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
  - 9.2.3. oczywiste omyłki rachunkowe wynikające z błędów w działaniach matematycznych, np. sumowania cen jednostkowych, itp.,  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 9.3 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 4.1. Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.
- 9.4 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, gdy:
- 9.4.1. jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia,
  - 9.4.2. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 9.4.3. zawiera błędy w obliczeniu ceny, inne niż omyłki, o których mowa w pkt. 9.2.3. Ogłoszenia,
  - 9.4.4. Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 9.2.2. Ogłoszenia;
  - 9.4.5. Wykonawca nie przedłużył terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 11.2 Ogłoszenia,
  - 9.4.6. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 9.4.7. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 9.4.8. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.

## 10. Kryteria oceny ofert:

- 10.1 Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie niżej określonych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena oferty brutto	60
2	Doświadczenie Wykonawcy	20
3	Doświadczenie potencjału kadrowego	20

- 10.2 Zamawiający dokona oceny ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1. Ogłoszenia, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
- 10.3 W kryterium „Cena oferty brutto” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:



### Cena brutto najtańszej oferty

----- x 60 = liczba punktów

### Cena brutto badanej oferty

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 60 pkt.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

10.4 W kryterium „**Doświadczenie Wykonawcy**” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

10.4.1. Wykonawca na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „**Doświadczenie Wykonawcy**” przedstawia w Części B „**Wykazu usług**” – stanowiącym Załącznik nr 5 do Ogłoszenia dodatkowe usługi (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu tj. w Części A „**Wykazu usług**”) wykonane lub wykonywane należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, spełniające warunki określone w pkt 4.1.1 Ogłoszenia. Do każdej z wykazanych usług należy przedstawić dokument potwierdzający ich należyte wykonanie lub wykonywanie zgodnie z pkt 4.1.1 Ogłoszenia.

10.4.2. Zamawiający za każdą usługę (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu tj. w Części A „**Wykazu usług**”) spełniające warunki określone w pkt 4.1.1.1. lub 4.1.1.2. lub 4.1.1.3. lub 4.1.1.4. (jedną usługę) Ogłoszenia, przyzna 1 pkt. Maksymalnie można otrzymać 20 pkt.

10.4.3. Usługi wykazywane na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „**Doświadczenie Wykonawcy**”:

10.4.3.1. nie mogą być usługami wykazywanymi na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wykazanymi w Części A „**Wykazu usług**” – stanowiącym Załącznik nr 5 do Ogłoszenia). Ponowne wykazanie tych samych usług będzie skutkowało nieuwzględnieniem usług przy punktacji przyznawanej w ramach przedmiotowego kryterium.

10.4.3.2. w przypadku, gdy Wykonawca w „**Wykazie usług**” nie dokona wyodrębnienia usług wykazywanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu od usług wykazanych na potrzeby oceny ofert w ramach kryterium „**Doświadczenie Wykonawcy**”, Zamawiający najpierw dokona oceny wykazywanych usług pod kątem spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 4.1.1 Ogłoszenia, a pozostałe wykazywane usługi będą uwzględnione w ocenie i punktacji przyznawanej w ramach przedmiotowego kryterium.

10.4.3.3. Wykonawcy nie będą wzywani do uzupełnienia usług wykazywanych na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert.

10.4.3.4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie usług pierwotnie wykazywanych w „**Wykazie usług**”.

10.4.3.5. Niezłożenie przez Wykonawcę dodatkowych usług w przedmiotowym kryterium (tj. w Części B „**Wykazu usług**”) nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium „**Doświadczenie Wykonawcy**”.

10.4.3.6. Zamawiający informuje, iż w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu) innych podmiotów,

o których mowa w pkt 4.6. Ogłoszenia - Zamawiający nie będzie uwzględniał potencjału tych podmiotów w ramach kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” (nie będzie przyznawał punktów).

10.4.3.7. Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 20 pkt.

10.5 W kryterium „**Doświadczenie potencjału kadrowego**” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

10.5.1. Kryterium „**Doświadczenie potencjału kadrowego**” będzie rozpatrywane na podstawie informacji zawartych w załączonym do oferty przez Wykonawcę „**Wykazie osób**” – wzór stanowiący Załącznik nr 6 do Ogłoszenia. Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji każdej kolejnej usługi wykraczającej poza spełnianie warunku potencjału kadrowego określonego w pkt 4.1.2.2.Ogłoszenia.

10.5.2. Zamawiający za każdą kolejną usługę (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu) spełniające warunki określone w pkt 4.1.2.2.1 lub 4.1.2.2.2 lub 4.1.2.2.3 lub 4.1.2.2.4 (jedną usługę) Ogłoszenia, przyzna 1 pkt. Maksymalnie można otrzymać 20 pkt.

10.5.3. Usługi wykazywane na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „**Doświadczenie potencjału kadrowego**”:

10.5.3.1. nie mogą być usługami wykazywanymi na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu;

10.5.3.2. Wykonawcy nie będą wzywani do uzupełnienia usług wykazywanych na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert;

10.5.3.3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie usług pierwotnie wykazywanych w „Wykazie osób”;

10.5.3.4. Niezłożenie przez Wykonawcę dodatkowych usług w przedmiotowym kryterium (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu) nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego”.

10.5.4. Zamawiający informuje, iż w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. potencjale kadrowym) innych podmiotów, o których mowa w pkt 4.6. Ogłoszenia - Zamawiający nie będzie uwzględniał potencjału tych podmiotów w ramach kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” (nie będzie przyznawał punktów).

10.5.5. Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 20 pkt.

10.5.6. **Zamawiający zastrzega, iż przyznanie punktów w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” nastąpi jedynie w sytuacji wskazania tych samych osób, które zostały przedstawione na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 4.1.2 Ogłoszenia.**

10.6 Liczby punktów, o których mowa w pkt 10.3, 10.4 i 10.5 po zsumowaniu stanowią końcową ocenę oferty.

10.7 **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów**, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 10.1.

- 10.8 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 10.9 Zamawiający umieści na stronie internetowej <http://bip.nask.pl/bip/zamowienia-publiczne> informację o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 10.10 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszym Ogłoszeniu oraz otrzyma największą liczbę punktów, tj. przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 10.1.

#### **11. Termin związania ofertą:**

- 11.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, przed upływem terminu związania oferty, przedłużyć termin związania ofertą.

#### **12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przed zawarciem umowy:**

- 12.1 Przed podpisaniem umowy, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy przedłożenia polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem uiszczenia składek potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 15 milionów złotych. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kopię ww. dokumentów.
- 12.2 W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

#### **13. Istotne postanowienia umowy**

Istotne postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

#### **14. Unieważnienie postępowania:**

- 14.1 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 14.1.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 14.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 14.1.3. podejmie decyzję o unieważnieniu postępowania ze względu na interes Zamawiającego,
  - 14.1.4. postępowanie obarczone jest rażącym naruszeniem zasad określonych w niniejszym Ogłoszeniu.
- 14.2 Zamawiający umieści na stronie internetowej <http://bip.nask.pl/bip/zamowienia-publiczne> informację o unieważnieniu niniejszego postępowania.

#### **15. Wykaz załączników do niniejszego ogłoszenia:**

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy
- Załącznik nr 3 – Formularz Oferta
- Załącznik nr 4 – Formularz cenowy
- Załącznik nr 5 – Wykaz usług
- Załącznik nr 6 – Wykaz osób

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**„Świadczenie usług prawnych na rzecz Zamawiającego w zakresie wykonywania przez niego zadań Operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej”**

**znak postępowania: ZZ.2111.31.2018.JOK [OSE2018][OSE-S][OSE-B][OSE-D]**

**1. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę pomocy prawnej na rzecz Zamawiającego w zakresie prawa polskiego i unijnego, w szczególności w zakresie następujących dziedzin prawa: prawo cywilne, gospodarcze, telekomunikacyjne, prawo nowoczesnych technologii dotyczących IT, prawo autorskie, prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o ochronie danych osobowych. Niniejsze usługi, opinie, porady i konsultacje prawne są niezbędne do realizacji zadań Operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej, nałożonych na Zamawiającego Ustawą z dnia 27 października 2017 r. o Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (Dz. U. poz. 2184).

W ramach wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia pomocy prawnej, polegającej w szczególności na:

- a) rozstrzyganiu bieżących problemów prawnych zgłaszanych przez Zamawiającego,
- b) przygotowaniu opinii, analiz i ekspertyz prawnych, modeli współpracy związanych z realizacją zadań przez Zamawiającego,
- c) przygotowaniu opinii i interpretacji aktów prawnych oraz zmian legislacyjnych, w tym wykładni obowiązujących przepisów prawa w sprawach związanych z działalnością Zamawiającego,
- d) opracowaniu, współpracy przy opracowaniu oraz interpretacji i opiniowaniu projektów umów, porozumień, wzorów dokumentów (m.in. umów międzyoperatorskich, umów abonenckich, regulaminów świadczenia usług telekomunikacyjnych, elementów dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),
- e) opracowaniu, opiniowaniu i weryfikacji wewnętrznych regulacji i aktów prawnych.

Przedmiotem zamówienia jest pomoc prawna w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1870, z późn. zm.) lub ustawy z dnia 26 maja 1982 r. prawo o adwokaturze (Dz. U. z 2017 r. poz. 2368, z późn.zm) świadczona przez radców prawnych lub adwokatów.

Przedmiot zamówienia nie obejmuje usług określonych w art. 4 pkt 3 lit. ea ustawy Pzp, z zastrzeżeniem reprezentowania przed Krajową Izbą Odwoławczą.

**2. Minimalny standard świadczonych usług**

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia następującego minimalnego standardu świadczonych usług:

- a) wyznaczenie koordynatora obsługi prawnej Zamawiającego (radcy prawnego lub adwokata);

- b) zapewnienie możliwości świadczenia obsługi prawnej przez prawnika posiadającego tytuł zawodowy radcy prawnego lub adwokata oraz legitymującego się co najmniej doświadczeniem opisanym w warunku udziału w postępowaniu odnośnie potencjału kadrowego;
- c) świadczenie usług w miejscu określonym każdorazowo przez Zamawiającego - w siedzibie Wykonawcy, w siedzibie Zamawiającego lub poza tymi siedzibami, a jeżeli Zamawiający nie określi miejsca świadczenia usług – w miejscu, które będzie najbardziej odpowiednie dla charakteru danej czynności;
- d) świadczenie usług w formie określonej każdorazowo przez Zamawiającego, w szczególności pisemnie, telefonicznie, w formie e-mailowej lub w formie udziału w spotkaniach, a jeżeli Zamawiający nie określi formy świadczenia usług – w formie, która będzie najbardziej odpowiednia dla charakteru danej czynności;
- e) wykonanie konkretnej usługi (zlecenia) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (Zamawiający wyznaczając termin uwzględni stopień skomplikowania danej usługi).
- f) wzięcia udziału w spotkaniu, o którym Zamawiający poinformuje Wykonawcę (miejsce, termin i przedmiot spotkania) na co najmniej 1 dzień przed wyznaczonym terminem spotkania.

**Pozostałe zasady realizacji zamówienia określa Załącznik nr 2 do Ogłoszenia - Istotne Postanowienia Umowy.**

**Istotne postanowienia umowy**

**Umowa nr ..... / ...**

(zwana dalej: „**Umową**”)

zawarta w dniu ..... 2018 roku w Warszawie pomiędzy:

**Naukową i Akademicką Siecią Komputerową Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie, ul. Kolska 12, (01-045 Warszawa), NIP 5210417157, REGON: 010464542, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000012938, zwaną dalej „**NASK**” lub „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ adres  
siedziby: \_\_\_\_\_

Zarejestrowaną w \_\_\_\_\_ pod numerem \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_, aktualna na dzień podpisania umowy informacja z KRS stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,

zwaną w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a oddzielnie „**Stroną**”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania znak: ZZ.2111.....2018.JOK [OSE2018][OSE-S][OSE-B][OSE-D] prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” dotyczących zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, którego przedmiotem jest: „**Świadczenie usług prawnych na rzecz Zamawiającego w zakresie wykonywania przez niego zadań Operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej**”, Strony zawierają umowę (zwaną dalej „Umową”) o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego pomocy prawnej w zakresie prawa polskiego i unijnego, w szczególności w zakresie następujących dziedzin prawa: prawo cywilne, gospodarcze, telekomunikacyjne, prawo nowoczesnych technologii dotyczących IT, prawo autorskie, prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o ochronie danych osobowych na zasadach określonych w niniejszej Umowie (zwanym dalej „Usługami”). Niniejsze usługi, opinie, porady i konsultacje prawne są niezbędne do realizacji zadań Operatora Ogólnopolskiej Sieci

Edukacyjnej, nałożonych na Zamawiającego Ustawą z dnia 27 października 2017 r. o Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (Dz. U. poz. 2184).

2. Usługi będą wykonywane w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1870, z późn. zm.) lub ustawy z dnia 26 maja 1982 r. prawo o adwokaturze (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2368, z późn.zm.) odpowiednio przez radców prawnych lub adwokatów.
3. Świadczenie przez Wykonawcę Usług będzie polegało w szczególności na:
  - a) rozstrzygnięciu bieżących problemów prawnych zgłaszanych przez Zamawiającego,
  - b) przygotowaniu opinii, analiz i ekspertyz prawnych, modeli współpracy związanych z realizacją zadań przez Zamawiającego,
  - c) przygotowaniu opinii i interpretacji aktów prawnych oraz zmian legislacyjnych, w tym wykładni obowiązujących przepisów prawa w sprawach związanych z działalnością Zamawiającego,
  - d) opracowaniu, współpracy przy opracowaniu oraz interpretacji i opiniowaniu projektów umów, porozumień, wzorów dokumentów (m.in. umów międzyoperatorskich, umów abonenckich, regulaminów świadczenia usług telekomunikacyjnych, elementów dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),
  - e) opracowaniu, opiniowaniu i weryfikacji wewnętrznych regulacji i aktów prawnych.
4. Przedmiot zamówienia nie obejmuje usług określonych w art. 4 pkt 3 lit. ea ustawy Pzp, z zastrzeżeniem reprezentowania przed Krajową Izbą Odwoławczą.
5. Usługi będą świadczone w formie określonej każdorazowo przez Zamawiającego, w tym w szczególności pisemnie, telefonicznie, w formie e-mailowej lub w formie udziału w spotkaniach, a jeżeli Zamawiający nie określi formy świadczenia usług – w formie, która będzie najbardziej odpowiednia dla charakteru danej czynności.
6. Usługi będą wykonywane przez Wykonawcę w miejscu określonym każdorazowo przez Zamawiającego - w siedzibie Wykonawcy, w siedzibie Zamawiającego lub poza tymi siedzibami, a jeżeli Zamawiający nie określi miejsca świadczenia usług – w miejscu, które będzie najbardziej odpowiednie dla charakteru danej czynności.

## **§ 2**

### **Zasady współpracy, Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca wykona usługi przewidziane niniejszą Umową osobiście, przy pomocy osób wskazanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w „Wykazie osób” (zwanym dalej: „Personelem Wykonawcy”). „Wykaz osób” stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
2. Jakakolwiek zmiana w składzie Personelu Wykonawcy może polegać na zamianie jednej osoby na inną osobę lub skierowaniu do realizacji usługi dodatkowych osób. Osoby, które mają zastąpić osoby wskazane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w „Wykazie osób”, muszą posiadać kwalifikacje co najmniej na poziomie osób wskazanych w „Wykazie osób” wybranego Wykonawcy, opisane w warunku odnośnie potencjału kadrowego. Zmiana lub uzupełnienie składu Personelu Kluczowego każdorazowo wymaga wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy z wnioskiem o zmianę osoby wchodzącej w skład Personelu Wykonawcy w sytuacji, gdy wskazany członek Personelu Wykonawcy narusza postanowienia określone w Umowie, Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć taki wniosek w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia.

4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za własne działania lub zaniechania.
5. Jeśli Wykonawca realizuje usługę przy udziale podwykonawcy, Zamawiający ma prawo żądania zmiany podwykonawcy w uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Strony Umowy w dobrej wierze uzgodnią osobę nowego podwykonawcy, co nie wpłynie na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawcy, chyba że Umowa stanowi inaczej.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia nadzoru nad osobami, którymi będzie posługiwał się przy wykonywaniu Usługi.
9. Wykonawca i Personel Wykonawcy są zobowiązani wykonywać usługi przewidziane niniejszą Umową z najwyższą starannością, zgodnie z najlepszą wiedzą, doświadczeniem oraz standardami wynikającymi z zawodowego charakteru wykonywanej działalności.
10. Wykonawca odpowiada za jakość, terminowość i zgodność z obowiązującymi przepisami Usług wykonywanych na podstawie niniejszej Umowy.
11. Osoby wykonujące przedmiot Umowy podlegają bezpośrednio Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że Zamawiający lub wyznaczony przez niego przedstawiciel może dawać członkom Personelu Wykonawcy wskazówki i dyspozycje dotyczące wykonania Usług przewidzianych niniejszą Umową z pominięciem Wykonawcy.
12. Strony ustalają, iż Zamawiający po zawiadomieniu Wykonawcy może odsunąć od realizacji przedmiotu Umowy osobę, która nie realizuje Usługi zgodnie z wskazówkami lub dyspozycjami Zamawiającego i postanowieniami Umowy.

### **§ 3**

#### **Okres obowiązywania Umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia zawarcia Umowy do dnia 31.12.2018 roku lub do wyczerpania całkowitej maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 7 ust. 3 Umowy, w zależności od tego które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

### **§ 4**

#### **Wykonywanie Usług**

1. Zamawiający w celu realizacji przedmiotu Umowy dopuszcza możliwość współdziałania Wykonawcy z innymi doradcami Zamawiającego, realizującymi usługi na rzecz Zamawiającego, pod warunkiem wyrażenia przez niego zgody.
2. W celu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zapozna się z dokumentacją, którą Zamawiający mu przekaze w przypadku gdy będzie tego wymagało wykonanie Usługi.
3. W przypadku określonym w ust. 2 Wykonawca każdorazowo dokona analizy dokumentów przekazanych przez Zamawiającego i w przypadku stwierdzenia potrzeby przekazania przez Zamawiającego dodatkowych dokumentów lub informacji, niezwłocznie zwróci się do Zamawiającego o ich przekazanie. Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy dodatkowe dokumenty lub informacje albo udzieli mu informacji, że nie posiada żądanych dokumentów lub informacji, bądź informację że nie może ich przekazać z uwagi na zakaz wynikający z przepisów prawa lub zobowiązania ciążące na Zamawiającym.
4. Wszystkie Usługi wskazane w § 1 Umowy, będą wykonywane na podstawie udzielonych przez Zamawiającego zleceń (zwanych dalej: „Zleceniami”).
5. Szczegółowy zakres Zleceń będzie określany w Karcie Zlecenia, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, określającej:



- 1) Zakres prac;
  - 2) Termin realizacji lub ewentualne terminy pośrednie realizacji Zlecenia;
  - 3) Uzgodnioną z Wykonawcą pracochłonność realizacji Zlecenia (ilość godzin przewidzianych na realizację Zlecenia) i całkowity koszt realizacji Zlecenia;
  - 4) Wykaz członków Personelu Wykonawcy odpowiedzialnych za realizację Zlecenia.
6. Zamawiający udziela zleceń stosownie do swoich potrzeb i nie jest zobowiązany do udzielenia zlecenia Wykonawcy do kwoty wskazanej w § 7 ust. 3 Umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z możliwości udzielenia zlecenia na jedną lub więcej usług, o których mowa w § 1 Umowy, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego z tego tytułu.
  7. W przypadku realizacji przez Wykonawcę Usługi lub Zlecenia polegającego na opracowaniu projektu, wzoru dokumentu lub opinii (zwanego dalej: Dokumentem), Wykonawca przesyła Zamawiającemu Dokument w sposób przewidziany niniejszą Umową. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia uwag do treści Dokumentu niezwłocznie po jego otrzymaniu, jednak w terminie nie krótszym niż 7 dni. W przypadku zgłoszenia uwag w tym trybie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie odnieść się do tych uwag i je uwzględnić lub podać uzasadnienie dla którego ich nie uwzględni. Wszelkie poprawki lub uzupełnienia zostaną wykonane przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia przewidzianego w Zleceniu.
  8. Strony postanawiają, że Zlecenia będą między nimi przekazywane drogą poczty elektronicznej na adresy kontaktowe wskazane w treści niniejszej Umowy.
  9. Osobami upoważnionymi do kontaktu oraz koordynacji i nadzoru nad realizacją Umowy są:
    - 1) Po stronie Zamawiającego: .....
    - 2) Po stronie Wykonawcy: .....
  10. Zakończenie realizacji zlecenia wymaga każdorazowo weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego rezultatu realizacji Zlecenia poprzez podpisanie Protokołu wykonania zlecenia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.

## § 5

### Poufność

1. Wykonawca jest zobowiązany w czasie obowiązywania Umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i dokumentów dotyczących Zamawiającego, uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio od Zamawiającego lub w jakikolwiek inny sposób.
2. Za Informacje Poufne Strony uznają w szczególności wszelkie informacje i dokumenty, w szczególności finansowe, programowe, prawne, techniczne, handlowe, know-how, organizacyjne, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, a także innych podmiotów, jeżeli zostały one przekazane w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy z wyjątkiem informacji powszechnie znanych, przekazanych przez Zamawiającego do informacji publicznej lub wymaganych przez uprawnione instytucje lub organy publiczne.
3. Informacje Poufne będą utrzymywane przez Wykonawcę w tajemnicy i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek, z wyjątkiem sytuacji gdy Wykonawca użyje takich informacji w celu należytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, mając na uwadze interes Zamawiającego albo jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej. Inne ujawnienie Informacji Poufnej wymaga każdorazowego uzyskania zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia Informacji Poufnych Zamawiającego przed nieautoryzowanym dostępem lub odczytem przez osoby nieuprawnione (poprzez m.in. ograniczenie do nich dostępu, przesyłanie i przekazywanie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby

nieupoważnione, korzystanie z urządzeń i systemów informatycznych zapewniających wysoki poziom bezpieczeństwa danych) oraz w przypadku gdy Informacje Poufne nie są już Wykonawcy potrzebne do wykonywania Usług - prawidłowego zniszczenia wszelkich nośników informacji poufnych lub usuwania Informacji Poufnych z posiadanych nośników.

5. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu, w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, wszelkich dokumentów i materiałów dotyczących Informacji Poufnych, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania Umowy albo w związku z jej wykonaniem, w tym także ich kopii.
6. W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji, Wykonawca zobowiązuje się, przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem, uzyskać opinię lub zgodę Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o naruszeniu lub powstaniu zagrożenia naruszenia informacji poufnej i okolicznościach tego zdarzenia.
8. Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w niniejszym paragrafie także za zachowanie poufności Informacji Poufnych przez Personel Wykonawcy, swoich pracowników, podwykonawców lub inne podmioty, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Umowę.
9. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych.

## **§ 6**

### **Dane osobowe**

Powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, których Zamawiający jest administratorem nastąpi na podstawie odrębnej umowy.

## **§ 7**

### **Wynagrodzenie i płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za Usługi przewidziane niniejszą Umową stanowiło będzie iloczyn stawki za jedną godzinę pracy Personelu Wykonawcy w wysokości ..... zł netto oraz ilości godzin poświęconych na realizację Zlecenia.
2. Ilość godzin przeznaczonych na realizację Zlecenia będzie każdorazowo uzgadniana przez Strony i wskazana w Zleceniu.
3. Całkowite maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji Usług przewidzianych niniejszą Umową nie przekroczy kwoty ..... zł netto (słownie: .....), tj. kwoty ..... zł brutto (*do umowy zostanie wpisana kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia*).
4. Kwota, o której mowa w ust. 3, stanowi całkowitą maksymalną wysokość zobowiązania Zamawiającego w związku z realizacją Umowy i nie stanowi podstawy jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy Usługa świadczona była krócej niż przez pełną godzinę, Wykonawca będzie uprawniony do wynagrodzenia proporcjonalnego w stosunku do stawki godzinowej, za każdy rozpoczęty kwadrans (15 minut) realizacji Usługi.
6. Wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności koszty kserokopii, koszty podróży i noclegu poniesione przez Wykonawcę lub podwykonawcę w interesie Zamawiającego, opłat pocztowych, z wyjątkiem opłat sądowych, administracyjnych, notarialnych, tłumaczeń dokumentów koniecznych dla potrzeb wykonania Umowy, zawarte są w wynagrodzeniu Wykonawcy wskazanym w ust. 3 i nie będą osobno rozliczane ani zwracane przez Zamawiającego.

7. Ilość godzin przeznaczonych na rozpatrzenie uwag Zamawiającego, dokonywanie poprawy lub usuwanie błędów w świadczonych przez Wykonawcę usługach nie będzie brana pod uwagę przy obliczaniu wynagrodzenia za realizację Zlecenia.
8. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT z tytułu wynagrodzenia za realizację danego Zlecenia jest dokonanie przez Zamawiającego odbioru realizacji Usług, poprzez podpisanie przez Zamawiającego Protokołu wykonania zlecenia zgodnie z Umową.
9. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do faktury VAT zestawienie godzin przepracowanych w danym miesiącu oraz zaakceptowane przez Zamawiającego Protokoły wykonania zleceń zrealizowanych w danym miesiącu.
10. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o fakcie wykorzystania w okresie wykonywania Umowy 80% kwoty brutto określonej w ust. 3 powyżej.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 9 powyżej, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
12. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w cyklach miesięcznych i przesyłane wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 9 na adres podany w niniejszej Umowie. Zamawiający udziela Wykonawcy upoważnienia do wystawiania faktur bez jego podpisu.
13. Dniem zapłaty jest dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
14. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania bez pisemnej zgody Zamawiającego sprzedaży lub przelewu wierzytelności należnych mu od Zamawiającego, ani innych czynności skutkujących przejściem tych wierzytelności na inną osobę pod tytułem szczególnym, jak również zastawiania lub obciążania tych wierzytelności prawami innych osób.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy w zakresie poufności lub powierzenia przetwarzania danych osobowych, w wysokości 4% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji niniejszej Umowy za każdy przypadek naruszenia;
  - 2) Niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy rozumianego w szczególności jako brak reakcji ze strony Wykonawcy na przesłane przez Zamawiającego zlecenie trwający dłużej niż 2 dni robocze lub niezgodnione z Zamawiającym opóźnienie w wykonaniu zlecenia, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji danego Zlecenia, odpowiednio:
    - a) w przypadku braku reakcji ze strony Wykonawcy na przesłane przez Zamawiającego zlecenie trwającego dłużej niż 2 dni robocze, za każdy kolejny dzień braku reakcji,
    - b) w przypadku niezgodnionego z Zamawiającym opóźnienia w wykonaniu zlecenia, w zależności od rodzaju zlecenia:
      - w przypadku zlecenia oznaczonego jako pilne, za każdą godzinę opóźnienia w realizacji zlecenia w stosunku do terminu określonego w zleceniu,
      - w przypadku zlecenia standardowego, za każdy dzień opóźnienia w realizacji zlecenia w stosunku do terminu określonego w zleceniu.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązku, za którego niewykonanie lub nienależyte wykonanie został obciążony kara umowną.
3. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

4. Wykonawca zapłaci kary umowne niezależnie od poniesienia szkody przez Zamawiającego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## **§ 9**

### **Polisa ubezpieczeniowa**

1. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ważną na dzień podpisania Umowy i przez cały okres realizacji Umowy polisę ubezpieczeniową wraz z dowodem uiszczenia składek potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 15 milionów złotych.
2. Zamawiający jest uprawniony do żądania przed podpisaniem Umowy przedstawienia mu polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem uiszczenia składek.
3. W przypadku gdy przedłożona przez Wykonawcę polisa nie obejmuje całego okresu realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem przedłożonej polisy przedstawić Zamawiającemu dowód przedłużenia polisy lub zawarcia nowej na co najmniej taką samą kwotę ubezpieczenia.

## **§ 10**

### **Wypowiedzenie i zmiany Umowy**

1. Strony mogą wypowiedzieć Umowę w każdym czasie, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym z ważnych powodów, za które Strony uznają w szczególności sytuacje w których:
  - 1) Wykonawca nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań przewidzianych niniejszą Umową, tj. narusza istotne postanowienia Umowy;
  - 2) Wykonawca nie dostarczył w terminach wskazanych w § 9 dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym dowodów uiszczenia składek;
  - 3) Wartość naliczonych kar umownych osiągnęła poziom 15% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto przewidzianego niniejszą Umową;
3. Zmiana lub wypowiedzenie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiana danych teleadresowych oraz osób do kontaktu wskazanych w umowie, nie wymaga aneksu do umowy i jest skuteczna za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony dokonany na aktualny adres tej Strony do kontaktu.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku gdy Strony nie osiągną porozumienia w terminie 30 dni od daty zaistnienia sporu, zobowiązują się poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Odpis z KRS Wykonawcy,
2. Karta Zlecenia,
3. Protokół wykonania zlecenia,
4. Oferta Wykonawcy wraz z Formularzem cenowym,
5. Wykaz osób.

Wykonawca

Zamawiający

---

---

**KARTA ZLECENIA**

Nr ..... z dnia .....

na podstawie Umowy \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_ Zamawiający -  
Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

zleca Wykonawcy: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

wykonanie następujących prac (zakres prac):

\_\_\_\_\_

Termin wykonania prac:

\_\_\_\_\_

Pracochłonność realizacji zlecenia (ilość godzin przewidzianych na realizację zlecenia):

\_\_\_\_\_

Rodzaj zlecenia: PILNE/STANDARDOWE

Całkowity koszt realizacji zlecenia (kwota netto): \_\_\_\_\_

Członek/członkowie Wykonawcy odpowiedzialni za realizację Zlecenia: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dodatkowe uwagi:

\_\_\_\_\_

Wykonawca:

Zamawiający:

**PROTOKÓŁ WYKONANIA ZLECENIA**

W dniu ..... r., w Warszawie Zamawiający:

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa**

przystąpił do weryfikacji i akceptacji rezultatu realizacji Zlecenia nr ..... z dnia .....

**dotyczącego wykonania przez Wykonawcę:**

---

---

**następujących prac (zakres prac):**

---

---

---

zgodnie z § 4 ust. 10 Umowy.

Zlecenie zostało wykonane w dniu .....

Zamawiający zgłasza/nie zgłasza\* do niego zastrzeżeń.

**Uwagi:**

---

---

---

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

## OFERTA

### NAZWA WYKONAWCY

.....

Adres .....

Regon .....

NIP .....

Telefon .....

Fax .....

### ZAMAWIAJĄCY:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa –  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Kolska 12  
01-045 Warszawa

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu dot. „Świadczenie usług prawnych na rzecz Zamawiającego w zakresie wykonywania przez niego zadań Operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej”

**znak postępowania: ZZ.2111.31.2018.JOK [OSE2018][OSE-S][OSE-B][OSE-D]**

my niżej podpisani:

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu oraz Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - stanowiący Załącznik nr 1 do Ogłoszenia oraz Istotnymi Postanowieniami Umowy (IPU) – stanowiącymi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
- 2. OŚWIADCZAMY** że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Ogłoszeniu o zamówieniu wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- 3. OFERUJEMY** realizację zamówienia za ceny określone w załączonym do Oferty Formularzu cenowym (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Ogłoszenia) za łączną:  
**cena oferty brutto: ..... zł (słownie: .....),**  
Ww. cena oferty brutto wyliczona w oparciu o załączony do Oferty Formularz cenowy stanowi sumę cen jednostkowych pozycji wskazanych w Formularzu cenowym.
- 4. AKCEPTUJEMY** że łączna cena oferty brutto obliczona w oparciu o Formularz cenowy, nie stanowi wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, lecz służy wyłącznie do celów porównawczych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Do umowy zostanie wpisana kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
- 5. OŚWIADCZAMY** że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.



6. **OŚWIADCZAMY** że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy (IPU) – stanowiącymi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
7. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy małym przedsiębiorcą\*/średnim przedsiębiorcą\*.
8. **AKCEPTUJEMY**, że ceny jednostkowe zaoferowane w Formularzu cenowy pozostaną niezmiennie podczas realizacji całej umowy. Oświadczamy, że w ceny jednostkowe wliczyliśmy wszystkie koszty niezbędne do pełnej i kompleksowej usługi prawnej.
9. **OŚWIADCZAMY**, że w przypadku wygrania postępowania:
- całość prac objętych zamówieniem wykonamy siłami własnymi\*,
  - zamierzamy powierzyć realizację podwykonawcom następujących części zamówienia\*:

Lp.	Nazwa(y) i adres(y) podwykonawcy(ów)	Części zamówienia, którą Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy	Numer wpisu do odpowiedniego rejestru – KRS lub datę rozpoczęcia działalności z CEIDG	NIP oraz Regon

10. **OŚWIADCZAMY**, że akceptujemy warunek, iż ponosimy wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

....., dnia ..... 2018 r.

.....  
*podpis Wykonawcy*  
*lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

\* *niepotrzebne skreślić*

.....  
 \* *niepotrzebne skreślić*

## FORMULARZ CENOWY

**NAZWA WYKONAWCY**

.....

**ZAMAWIAJĄCY:**

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa –  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Kolska 12  
01-045 Warszawa

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu dot. „Świadczenie usług prawnych na rzecz Zamawiającego w zakresie wykonywania przez niego zadań Operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej”

znak postępowania: ZZ.2111.31.2018.JOK [OSE2018][OSE-S][OSE-B][OSE-D]

poniżej składamy ofertę cenową:

Lp.	Cena netto za 1 roboczogodzinę świadczenia usługi prawnej, będącej przedmiotem zamówienia (w PLN)	Stawka VAT (w %)	Wartość VAT (w PLN)	Cena brutto za 1 roboczogodzinę świadczenia usługi prawnej, będącej przedmiotem zamówienia (w PLN)	Szacowana liczba roboczogodzin	Cena brutto <sup>1</sup> (w PLN)
1	2	3	4	5	6	7
1					644	
2	Cena brutto słownie: .....					

....., dnia ..... 2018 r.

.....  
podpis Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

<sup>1</sup> Cena oferty brutto obliczona w oparciu o szacunkową liczbę roboczogodzin, nie stanowi wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, lecz służy wyłącznie do celów porównawczych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Do umowy zostanie wpisana kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.



Fundusze Europejskie  
Polska Cyfrowa

**NASK**  
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 5 do Ogłoszenia

## WYKAZ USŁUG

### NAZWA WYKONAWCY

.....

### ZAMAWIAJĄCY:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa –  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Kolska 12  
01-045 Warszawa

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu dot. „Świadczenie usług prawnych na rzecz Zamawiającego w zakresie wykonywania przez niego zadań Operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej”

znak postępowania: ZZ.2111.31.2018.JOK [OSE2018][OSE-S][OSE-B][OSE-D]

poniżej przedstawiamy wykaz usług spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 4.1.1 Ogłoszenia, a także w celu dokonania przez Zamawiającego oceny oferty w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” określone w pkt 10.4. Ogłoszenia:

Lp.	Zakres usługi określony w pkt 4.1.1. Ogłoszenia	Przedmiot usługi (umowa oraz wskazanie jej rodzaju, opinia oraz wskazanie jej przedmiotu, regulamin oraz wskazanie jego przedmiotu itp. wraz z wskazaniem projektu zagadnienia którego dotyczy)*	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana	Daty wykonania/wykonywania (dzień, miesiąc, rok) od ..... do .....
<b>Część A</b>				
<b>Wykaz usług – złożony w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu</b>				
1.	Jedna usługa, polegająca na opracowaniu projektu umowy, opinii prawnej lub regulaminu dotyczącego usług telekomunikacyjnych			
2.	Jedna usługa, polegająca na opracowaniu projektu umowy w zakresie systemów IT tj. umowy wdrożeniowej, utrzymaniowej, serwisowej, licencyjnej lub dotyczącej przeniesienia majątkowych praw autorskich			
3.	Jedna usługa, polegająca na sporządzeniu opinii prawnej z zakresu prawa nowoczesnych technologii dotyczących IT lub realizacji projektów teleinformatycznych z uwzględnieniem zagadnień z zakresu prawa autorskiego oraz prawa ochrony danych osobowych			
4.	Jedna usługa polegająca na świadczeniu usługi doradztwa prawnego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego			

	na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych			
5.	Jedna usługa polegająca na świadczeniu usługi doradztwa prawnego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych			
<b>Część B</b>				
<b>Wykaz usług – złożony w celu dokonania oceny oferty zgodnie z kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”</b>				
<b>UWAGA: usługi wskazane poniżej, nie mogą być usługami wykazywanymi w Części A</b>				
1.	usługa, polegająca na opracowaniu projektu umowy, opinii prawnej lub regulaminu dotyczącego usług telekomunikacyjnych			
2.	usługa, polegająca na opracowaniu projektu umowy w zakresie systemów IT tj. umowy wdrożeniowej, utrzymaniowej, serwisowej, licencyjnej lub dotyczącej przeniesienia majątkowych praw autorskich			
3.	usługa, polegająca na sporządzeniu opinii prawnej z zakresu prawa nowoczesnych technologii dotyczących IT lub realizacji projektów teleinformatycznych z uwzględnieniem zagadnień z zakresu prawa autorskiego oraz prawa ochrony danych osobowych			
4.	Usługa, polegająca na świadczeniu usługi doradztwa prawnego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych			
....				

**\*W przypadku usług wskazanych w wierszu 4 i 5 oraz w przypadku usługi analogicznej wykazywanej w Części B Wykazu, należy wskazać czy wartość postępowania była równa lub przekraczała kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

**Uwaga: do wykazu należy dołączyć dowody (złożone w formie pisemnej – oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem), określające czy dana usługa została należycie wykonana.**

**Zamawiający za każdą usługę (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu tj. w Części A „Wykazu usług”) spełniającą warunki określone w pkt 4.1.1.1 lub 4.1.1.2 lub 4.1.1.3 lub 4.1.1.4 (jedną usługę) Ogłoszenia, przyzna 1 pkt. Maksymalnie można otrzymać 20 pkt.**

....., dnia ..... 2018 r.

.....  
 podpis Wykonawcy  
 lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



*Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego*

## WYKAZ OSÓB

### NAZWA WYKONAWCY

.....

**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa–  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Kolska 12  
01-045 Warszawa**

Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu dot. „**Świadczenie usług prawnych na rzecz Zamawiającego w zakresie wykonywania przez niego zadań Operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej**”, nr sprawy: ZZ.2111.31.2018.JOK [OSE2018][OSE-S][OSE-B][OSE-D]

*poniżej przedstawiamy wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług - spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 4.1.2 Ogłoszenia, a także w celu dokonania przez Zamawiającego oceny oferty w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” określone w pkt 10.5. Zapytania ofertowego:*

Lp	Rola eksperta	Wymagane kwalifikacje określone w pkt 4.1.2 Ogłoszenia	Doświadczenie eksperta potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu oraz w celu oceny oferty w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego”	Imię i nazwisko osoby wskazanej do pełnienia danej funkcji
1	2	3	4	5
1	<p style="text-align: center;"><b>Ekspert</b> (1 osoba)</p>	<p>a. posiada tytuł Radcy Prawnego/ Adwokata, b. posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji co najmniej 5 następujących usług, tj.:</p> <p>1) Minimum jedna usługa, polegająca na opracowaniu projektu umowy, opinii prawnej lub regulaminu dotyczącego usług telekomunikacyjnych (nazywane usługami typu A), 2) Minimum jedna usługa, polegająca na opracowaniu projektu umowy w zakresie systemów IT tj. umowy wdrożeniowej, utrzymaniowej, serwisowej, licencyjnej lub dotyczącej przeniesienia majątkowych praw autorskich (nazywane usługami typu B), 3) Minimum jedna usługa, polegająca na sporządzeniu opinii prawnej z zakresu prawa nowoczesnych technologii dotyczących IT lub realizacji projektów teleinformatycznych z uwzględnieniem zagadnień z zakresu prawa autorskiego oraz prawa ochrony danych osobowych (nazywane usługami typu C), 4) Minimum dwie usługi, każda polegająca na świadczeniu usługi doradztwa prawnego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (nazywane usługami typu D).</p>	<p>a. posiada tytuł: Radcy Prawnego / Adwokata (<i>niepotrzebne skreślić</i>) b. posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji następujących usług:</p> <p>1) Usługi typu A: - - 2) Usługi typu B: - - 3) Usługi typu C: - - 4) Usługi typu D: - -</p>	

2	<b>Ekspert</b> (1 osoba)	<p>a. posiada tytuł Radcy Prawnego/ Adwokata;</p> <p>b. posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji co najmniej 5 następujących usług, tj.:</p> <p>1) Minimum jedna usługa, polegająca na opracowaniu projektu umowy, opinii prawnej lub regulaminu dotyczącego usług telekomunikacyjnych,</p> <p>2) Minimum jedna usługa, polegająca na opracowaniu projektu umowy w zakresie systemów IT tj. umowy wdrożeniowej, utrzymaniowej, serwisowej, licencyjnej lub dotyczącej przeniesienia majątkowych praw autorskich,</p> <p>3) Minimum jedna usługa, polegająca na sporządzeniu opinii prawnej z zakresu prawa nowoczesnych technologii dotyczących IT lub realizacji projektów teleinformatycznych z uwzględnieniem zagadnień z zakresu prawa autorskiego oraz prawa ochrony danych osobowych,</p> <p>4) Minimum dwie usługi, każda polegająca na świadczeniu usługi doradztwa prawnego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.</p>	<p>a. posiada tytuł: Radcy Prawnego / Adwokata (<i>niepotrzebne skreślić</i>)</p> <p>b. posiada doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji następujących usług:</p> <p>1) Usługi typu A: - -</p> <p>2) Usługi typu B: - -</p> <p>3) Usługi typu C: - -</p> <p>4) Usługi typu D: - -</p>	
---	-----------------------------	---	--	--

**\*W przypadku usług typu D, należy wskazać czy wartość postępowania była równa lub przekraczała kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

**Uwaga: Zamawiający zastrzega, iż przyznanie punktów w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” nastąpi jedynie w sytuacji wskazania tych samych osób, które zostały przedstawione na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 4.1.2 Ogłoszenia.**

**Zamawiający za każdą kolejną usługę (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu) spełniające warunki określone w pkt 4.1.2.2.1 lub 4.1.2.2.2 lub 4.1.2.2.3 lub 4.1.2.2.4 (jedną usługę) Ogłoszenia, przyzna 1 pkt. Maksymalnie można otrzymać 20 pkt.**

....., dnia ..... 2018 r.

.....  
*podpis Wykonawcy lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*